

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 21

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 33

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 55

Pour : 55

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Approbation du compte-rendu de la réunion du Comité Syndical du 5 avril 2025.

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc Naturel Régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le compte-rendu de la réunion du Comité Syndical du 5 avril 2025.,

Décision : Le Comité Syndical approuve le compte-rendu de la réunion du 5 avril 2025.

Pour extrait conforme

La Présidente,

Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

**SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES
VOSGES DU NORD – SYCOPARC**

**COMPTE-RENDU DE LA SEANCE DU COMITE SYNDICAL DU
5 avril 2025**

Le 5 avril 2025 à 9h30 s'est réuni, en présentiel à LA PETITE PIERRE, le Comité Syndical du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord (SYCOPARC).

Etaient présents : Mmes EHRSTEIN, GLAD, LEDIG, LEHMANN, MARAJOGUTHMULLER, MM. BALL, BASTIAN, BERRON, FRAIN, HELMER, HILT, HOFFSESS, HUBERT, LENHARD, MICHEL, MULLER, PETER, PFEFFER, SCHMITT, WEIL, ZINGRAFF.

Ont donné procuration : Mmes DOH, GUILLIER, KERN, MUCKENSTURM, SANDER, WEY, MM. BRUPPACHER, BUFFA, HUBER, STAATH, WALTER, WEBER, WINDSTEIN.

Assistaient également :

Mmes DA SILVA ADRIANO, JACOB-BAUER, VERGNAUD, ZIMMERMANN et MM. DEMOULIN, GOETZMANN, MORELLE, SYCOPARC
M. JAPPELLE, Chambre d'Agriculture de la Moselle
M. ULRICH, CESER Grand Est

Etaient également excusés :

Mme DHOUB, CESER Grand Est
Mme FEMIA, Collectivité européenne d'Alsace
M. FOTRE, Office National des Forêts
Mme FRIEDERICH, Commune de Memmelshoffen
M. GABRIEL, Chambre de Métiers et de l'Artisanat de la Moselle
M. JACQUEMIN, Office National des Forêts
Mme KLEIN, Région Grand Est
M. KLIPFEL, Communauté de Communes de l'Outre-Forêt
Mme KOCHERT, Collectivité européenne d'Alsace
Mme MADELAINE, Ville de Phalsbourg
M. MARCHAL, Commune de Dossenheim-sur-Zinsel
M. MARMILLOT, Commune de Menchhoffen
M. MORQUE, Commune de Weiterswiller
Mme ROSNER-BLOCH, Région Grand Est
M. SCHALCK, Chambre des Métiers d'Alsace
M. SCHNEIDER, CCI Alsace Eurométropole
Mme STEPHAN, DREAL Grand Est
Mme STROHM, Chambre d'Agriculture d'Alsace
M. WACH, Commune de Hunspach

Figuraient à l'ordre du jour les points suivants :

- 1) Approbation du compte rendu de la réunion du Comité Syndical du 22 février 2025
- 2) Programmation 2025 : Présentation des fiches actions et de la synthèse de la programmation
- 3) Budgets – Comptabilité :
 - Présentation et vote des budgets primitifs suivants :
 - o Budget principal SYCOPARC
 - o Budget annexe « Maison de l'Eau et de la Rivière »
 - o Budget annexe « Conservation des Musées »
 - o Budget annexe « Festival du Jazz »
 - o Budget annexe « Boutique du Parc »
- 4) Festival de jazz – délibération générale relative aux modalités d'organisation du festival
- 5) Ressources Humaines :
 - Création d'un emploi non permanent à temps non complet de 13,67/35^{ème} d'adjoint technique territorial, pour assurer la mission d'agent d'entretien à la Maison de l'Eau et de la Rivière
- 6) Divers – Communication
 - Présentation du Bi Uns – 50 ans du Parc

Mme MARAJO-GUTHMULLER, après avoir souhaité la bienvenue aux membres présents, dresse la liste des pouvoirs et des excusés.

Elle souhaite la bienvenue à M. Pascal JAPPELLE, nouveau représentant de la Chambre d'Agriculture de la Moselle en remplacement de M. Philippe SEIBERT.

1. Approbation du compte rendu de la réunion du Comité Syndical du 22 février 2025

| |
|-----------------|
| Voix : 44 |
| Pour : 44 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

La Présidente propose aux membres du Comité Syndical d'approuver le compte rendu de la séance du Comité Syndical du 22 février 2025.

Décision : *Le Comité Syndical approuve le compte-rendu de la réunion du 22 février 2025.*

Avant de poursuivre avec l'ordre du jour, Mme la Présidente souhaite :

- En premier lieu, et en toute transparence, évoquer deux réactions suite à l'envoi du courrier relatif aux dotations aménités rurales envoyé aux communes le 24 février dernier, et notamment la partie concernant la révision de la charte ;
- En second lieu, reclarifier le budget impondérable lié à la révision. Le budget prévisionnel est présenté dans la fiche action 25 du programme d'actions figurant au point 2 de l'ordre du jour du Comité Syndical.

Mme MARAJO-GUTHMULLER rappelle les éléments suivants concernant l'instauration d'une contribution spéciale « Révision de la charte » suite au vote largement adopté lors de la réunion du Comité Syndical en date du 22 février 2025.

Le budget impondérable correspond au poste de l'agent chargé du suivi de la **procédure des dépenses** liées aux études (bureau d'étude ...) et quelques dépenses de

| |
|---|
| Accusé de réception en préfecture 067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception préfecture : 02/07/2025 |
|---|

communication pour la réalisation de la nouvelle charte et celle du plan du Parc. Elle précise qu'avec l'équipe du Parc elle essaie d'optimiser au mieux ces dépenses et de mobiliser tous les financements possibles pour éviter de devoir reporter la charge sur les communes car elle a conscience de la situation budgétaire des collectivités.

C'est pour cette raison notamment que le choix a été fait de partir sur une contribution exceptionnelle annuelle pour essayer de coller au plus près des besoins financiers avec pour objectif de trouver de nouvelles sources de financements dans les prochaines années.

Mme la Présidente rappelle que :

- **La logique de la contribution spéciale a été envisagée par le comité de révision,**
- **La labellisation Parc naturel régional s'appuie fortement sur les communes qui sont les bénéficiaires du label,**
- **La procédure de révision de la charte est de plus en plus complexe et exigeante** mais la Fédération travaille à la simplification des révisions, voire à leur suppression ou a minima supprimer l'évaluation environnementale, qui est insensée et coûte environ 40.000 € sans apporter de réelle plus-value.
- **La labellisation est une procédure exigeante mais elle apporte des retombées financières directes pour le territoire et les communes :**
 - o Dotation aménités rurales : stabilisée pour 2025 et bénéficie aux communes rurales classées pour en moyenne 10 € par habitants,
 - o Contribution régionale au syndicat à hauteur de 5.000 €/an/commune classée,
 - o Apporte des moyens humains pour le territoire via l'équipe du Parc (effet levier d'un euro pour 15 euros),
- Pour limiter les coûts de la procédure de révision, le bilan de la charte ainsi que le diagnostic du territoire sont réalisés en interne. Par ailleurs, de nombreuses données existantes et disponibles sont et seront réutilisées tout au long de la procédure.

Néanmoins, il reste nécessaire de disposer d'un regard extérieur et donc d'un bureau d'étude pour conduire une concertation approfondie :

- o Qui sécurise juridiquement le document futur,
- o Qui stabilise la répartition des missions avec les membres du syndicat mixte,
- o Qui tient compte des enjeux qui pèsent sur l'avenir du territoire à une échelle cohérente pour le massif forestier et les milieux naturels connexes, face aux changements climatiques et les conséquences qui en découlent.

Le classement PNR est une chance pour les communes et le territoire même si la procédure est lourde et coûteuse.

Sans classement PNR, il n'y aurait pas de :

- o Dotation aménités (hors Natura 2000 ou ZPF sous conditions de surfaces),
- o Projets structurants pour multiplier les crédits obtenus (pas d'effet levier).

Pour mémoire, les éléments reprochés par les deux communes qui nous ont fait part de leur mécontentement :

- **Philippsbourg** : sur la répartition, M. le Maire regrette :
 - o La faible participation des plus grandes communes au regard du plafond fixé à

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

600 €,

Le manque de différenciation entre les petites et grandes communes,

- L'absence de prise en compte des pertes des communes Natura 2000 depuis 2017.

Mme la Présidente a rencontré M. le Maire de Philippsbourg pour évoquer ce sujet.

Sur ces points : les communes classées Parc qui remplissent les conditions d'éligibilité pour la dotation aménités perçoivent d'office 3.000 €. Volonté de plafonner à 600 € pour ne « ponctionner » que la part liée au classement Parc et donc pour éviter de toucher à la part liée à la compensation de perte de TFNB.

En cas d'absence de solution pour équilibrer le budget de la révision sur la période : possibilité de rediscuter des modalités de calcul de la contribution spéciale « Révision de la charte ».

- **Ernolsheim** : M. le Maire attaque le défaut d'anticipation du coût de la procédure de révision, sur le budget global que cela représente et sur l'évolution du budget statutaire depuis 2014.

Mme la Présidente souhaite le rencontrer pour en discuter et lui rappeler ce que le Parc peut apporter à une commune.

Sur ces points : On parle d'une procédure de plusieurs centaines de milliers d'euros donc pas possible à anticiper dans le budget statutaire car trop conséquent.

Une hausse statutaire impacte tous les membres statutaires alors que la Région Grand Est participe déjà très activement au financement de la procédure de révision, donc hausse statutaire inappropriée.

La gestion du syndicat a été auditée très récemment par la chambre régionale des comptes, qui a d'ailleurs rendu un rapport globalement positif.

Si le besoin de plus de transparence sur le statutaire se faisait ressentir, il serait possible de présenter l'analyse financière qui sera faite dans le cadre du bilan évaluatif de la charte ; ceci dans une volonté de transparence vis-à-vis des membres du Comité Syndical.

Principales évolutions statutaires de ces dernières années :

- Emprunt pour la rénovation du château,
- Hausse des dépenses courantes (énergies avec la guerre en Ukraine et la crise Covid),
- Création poste RH,
- Hausse des dépenses RH (revalorisation point d'indice ...).

Pour limiter l'impact : suppression d'un mi-temps sur la charte forestière de territoire, recherche de nouveaux financements (100.000 € de crédits européens sur le statutaire en 2025), économies sur différents postes de dépenses courantes.

M. HILT trouve que le courrier envoyé aux délégués des communes membres du Comité Syndical par M. INGWEILER, Maire d'Ernolsheim-les-Saverne, est très diffamatoire et très agressif. Il propose que ce dernier présente sa position lors d'un prochain Comité Syndical, suggérant également que Mme la Présidente ne le rencontre pas seule.

M. HILT, tout comme Mme EHRSTEIN, se sentent concernés par ce courrier dans la mesure où ils ont voté pour l'instauration de cette contribution spéciale « Révision de la charte ».

M. INGWEILER n'ayant envoyé le courriel qu'aux communes membres du Comité Syndical, Mme la Présidente propose que les autres membres en soient également destinataires.

M. MULLER affirme que la discussion reste ouverte et souhaite préciser des éléments très factuels concernant sa position. Certes 600 € ne représentent pas un montant très important, mais :

- Les communes classées Natura 2000 subissent plusieurs dizaines de milliers d'euros de baisse de recettes fiscales liées à la perte de la TFNB depuis 2017,
- L'historique de cette dotation au Parc est l'issue favorable d'une bataille menée depuis près de 10 ans avec la Fédération des Parcs naturels régionaux de France et qu'il continuera à se battre afin qu'elle bénéficie à 100 % pour les communes.

Pour Philippsbourg, cette perte n'est pas seulement de 600 € mais de 30.000 €/an. M. MULLER précise que la dotation compensatrice versée par l'Etat français est de 12.000 €/an et que les aménités rurales représentent 15.000 €/an.

Il reste donc un déficit de 3.000 €. En y ajoutant les 600 € de la contribution spéciale « Révision de la charte », on arrive à un montant de 3.600 € ce qui est un montant important pour une commune dont le budget est de 400.000 €.

M. MULLER reste convaincu que la solution la plus adéquate eût été de réviser les cotisations statutaires. Si les communes ne devaient pas délibérer favorablement en faveur de cette contribution spéciale, le Parc ne serait pas en mesure de régler les factures liées à la révision de charte.

Il souhaite proposer quelques sources d'optimisation :

- Il serait intéressant de recourir à l'avenir à l'inscription de provisions, ces dépenses étant prévisibles,
- A ce jour, les assistances et conseils des chargés de missions du SYCOPARC aux communes sont gratuits. Pourquoi ne pas envisager que les assistances les plus lourdes soient payantes et fassent l'objet d'un conventionnement spécifique ?

Concernant le courrier du 24 février dernier Mme la Présidente reconferme que la dotation n'a été votée que pour un an.

Elle comprend M. MULLER qui se bat pour sa commune et qui est tout à fait cohérent dans sa position.

Mme la Présidente propose d'ajouter le point suivant à l'ordre du jour « Participation de l'association ATOUPARC au financement du développement et de la valorisation du portail Randvosgesnord.fr au titre des exercices 2023 et 2024 », proposition adoptée par l'ensemble des membres du Comité Syndical.

2. Programmation 2025 : Présentation des fiches actions et de la synthèse de la programmation

Les fiches actions sont présentées à tour de rôle par les coordinateurs de pôle : M. Sébastien MORELLE (pôle nature/agriculture), Mme Isabelle VERGNAUD (pôle culture) et M. Pascal DEMOULIN (pôle aménagement/développement/tourisme), ainsi que par

Mme Rita JACOB-BAUER sur la base du powerpoint projeté durant la séance.

Mme la Présidente propose un vote groupé des fiches actions présentées.

Elle rappelle que le programme d'actions regroupe l'ensemble des projets menés par le Parc et qui nécessitent la mobilisation de financements pour leur réalisation.

Bien qu'étant conséquente, la programmation annuelle ne reflète donc qu'une partie des activités du syndicat puisque toutes les interventions réalisées par l'équipe du Parc en matière de conseil, d'avis, d'accompagnement des communes et des particuliers... ne font pas l'objet de flux financiers.

Il est par ailleurs nécessaire de rappeler que le SYCOPARC ne dispose pas de fonds propres. Aussi, toutes les actions présentées sont financées via la mobilisation de subventions publiques ou privées.

La programmation 2025 s'inscrit dans le prolongement des exercices 2023-2024 et de la programmation triennale validée pour la période 2023-2025.

Tous les projets présentés dans le cadre des fiches actions ont été intégrés au budget primitif qui sera présenté au vote du Comité Syndical au point suivant.

1 - Animation de sites Natura 2000

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Cette action concerne l'animation menée sur les sites Natura 2000 suivants :

- FR4100208-FR4201795_Haute Moder,
- FR4100212_Landes et tourbières du camp militaire de Bitche,
- FR4100254_Vallée de la Sarre de l'Albe et de l'Isch,
- FR4112010_ZPS Bitche,
- FR4201794_Sauer et affluents,
- FR4201799-FR4211799_Vosges du Nord.

Descriptif de l'opération

Le travail d'animation consiste à :

- Démarcher les propriétaires et gestionnaires d'espaces naturels pour la contractualisation (contrat Natura 2000, mesures agro-environnementales territorialisées...),
- Définir le contenu technique des opérations de restauration/gestion nécessaires pour réhabiliter les habitats naturels dégradés,
- Faciliter les démarches administratives pour les porteurs de projet et trouver des pistes de financements pour les chantiers,
- Veiller à la bonne réalisation des travaux,
- Animer la charte Natura 2000 et proposer la liste des parcelles défiscalisables,
- Mettre en place le suivi scientifique et analyser les résultats,
- Mettre en œuvre des actions de communication et de formation,
- Veiller à la réalisation des études d'incidences (diffuser les informations du Docob),
- Accompagner les gestionnaires forestiers et les aider à mettre en œuvre des mesures favorables aux habitats et aux espèces d'intérêt communautaire dans le cadre de la gestion courante,

- Accompagner les collectivités dans la mise en œuvre de programmes de travaux ambitieux en termes de restauration de cours d'eau,
- Initier, accompagner et coordonner les démarches d'acquisition foncière collective.

Objectifs et résultats attendus

- Animer et mettre à jour le document d'objectifs Natura 2000,
- Mettre en œuvre le volet « eau » de la charte, notamment par la mise en place de chantiers opérationnels de restauration,
- Améliorer la connaissance sur l'état écologique des cours d'eau,
- Impliquer concrètement les élus, habitants et usagers dans des actions en faveur des rivières,
- Préserver la biodiversité des milieux aquatiques et palustres,
- Poursuivre et développer des pratiques favorables à la préservation des oiseaux d'intérêt communautaire : gros bois, diversification des peuplements résineux, arbres bio,
- Préserver la dynamique naturelle des cours d'eau sur grès (site Natura 2000 « Vosges du Nord »),
- Soutenir des pratiques de gestion extensive des prairies,
- Développer des actions de formation et de sensibilisation.

2 – Sensibiliser et responsabiliser les acteurs et usagers des milieux naturels

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Réussir l'appropriation locale des enjeux en matière de conservation, de restauration et de gestion des milieux naturels et de la biodiversité est l'un des grands challenges de la charte actuelle du PNRVN. C'est particulièrement vrai dans le domaine de l'eau, où l'atteinte et le maintien du bon état écologique des cours d'eau implique la mobilisation des acteurs, usagers et riverains des cours d'eau. C'est également important dans le domaine de la gestion forestière et des prairies car l'évolution du contexte climatique engendre de nombreux questionnements et suscite des changements de pratiques rapides, voire précipités. Nous souhaitons faciliter les échanges entre scientifiques, gestionnaires, habitants, pêcheurs, riverains et décideurs, et poursuivre le travail de sensibilisation des jeunes publics afin que tous soient en capacité de comprendre la base du fonctionnement de nos milieux naturels et les éventuels impacts de nos actions sur leur état de conservation.

Descriptif de l'opération

Il s'agit de développer des actions de médiation fédératrices à destination des élus, du grand public, des scolaires et également des professionnels de la gestion des milieux naturels :

- Poursuivre l'opération « Jetons-nous à l'eau ». Cette action emblématique permet annuellement de proposer des sorties grand public, des journées techniques à destination des pêcheurs et riverains des cours d'eau, des chantiers participatifs et des ateliers artistiques ou scientifiques ouverts à tous ;
- Sensibiliser à la nécessaire préservation de la biodiversité du quotidien (maintien des mosaïques paysagères, gestion forestière intégrée, préservation des pollinisateurs...);

- Faire la promotion d'acteurs engagés sur des opérations concrètes en faveur de la biodiversité et participer à des manifestations nationales (Fête de la nature, nuit des forêts, journée mondiale des zones humides...);
- Organiser une restitution au territoire des travaux d'études et de recherche menés localement en lien avec le Conseil Scientifique du Parc.

Objectifs et résultats attendus

Développer un programme de sensibilisation d'envergure permettant de :

- Consolider les liens avec le monde de la pêche, les associer et faire émerger des projets de restauration,
- Proposer des journées techniques pour les agriculteurs ou forestiers privés,
- Sensibiliser les riverains et les associations locales et proposer des actions participatives visant à la préservation/restauration de la nature,
- Amplifier le travail avec les scolaires en lien avec les actions qui se mettent en place sur le terrain,
- Accueillir et encadrer des étudiants sur des chantiers de gestion,
- Développer des partenariats entre scientifiques et acteurs locaux.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Décide de poursuivre l'opération « Jetons-nous à l'eau » ainsi que les actions de médiation, de promotion et de sensibilisation sur les enjeux de la préservation de la biodiversité dans nos paysages quotidiens (animations, chantiers participatifs, ateliers artistiques, ciné-débats...). Le montant de cette opération a été estimé à un total de 12.800 € TTC (prestation de service, impression, diffusion, graphisme, frais d'intervenants, hébergement des intervenants, petit matériel, radio ...);*
- *Sollicite, pour la bonne réalisation de l'opération, les financements suivants :*
Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 8.320 €,
Région Grand Est : 4.480 € ;
- *Décide d'inscrire un crédit total de 12.800 € au budget primitif 2025 ;*
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

3 – Observatoire de la qualité des rivières

Origine et contexte de réalisation de l'opération

La qualité de l'eau dans les rivières des Vosges du Nord est un sujet qui préoccupe les élus et les habitants du territoire. Même si d'importants efforts ont été consentis dans le domaine de l'assainissement et de restaurations écologiques au cours des dernières années, l'état écologique des rivières n'est pas partout satisfaisant et implique un report du « bon état écologique », défini dans le cadre de la DCE, à 2027 pour de nombreuses masses d'eau. Précisons que le territoire des Vosges du Nord abrite des cours d'eau gréseux possédant des caractéristiques écologiques remarquables (eaux fraîches, bien oxygénées, à faible minéralisation et pH acide...) et qui présentent une forte sensibilité à l'eutrophisation (dégradation de la qualité de l'eau par excès de nutriments dans le milieu, en particulier l'azote et le phosphore). Pour ces rivières aux eaux normalement très pures, les normes de rejets en matière d'assainissement ne sont pas toujours adaptées et des impacts liés à l'anthropisation du bassin versant sont toujours présents. Cet observatoire est ainsi un formidable outil de diagnostic de l'état de santé des cours d'eau de tête de bassin versant des Vosges du Nord, mais aussi un outil d'aide à la **décision et de communication** auprès de la population, dans le but de cibler et prioriser **les actions en faveur d'un retour du bon état écologique des ruisseaux du Parc**

| |
|--|
| Accusé de réception en préfecture 067-25670068 / 2025-02-07-00011 Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception préfecture : 02/07/2025 |
|--|

Descriptif de l'opération

- Préparer et programmer les campagnes de mesure sur la période 2022-2025,
- Effectuer toutes les 4 semaines les prélèvements physico-chimiques sur les stations de mesure et les amener aux laboratoires d'analyses,
- Valider les données collectées, alimenter et gérer la base de données relative au monitoring, les intégrer au Système d'information sur l'Eau Rhin-Meuse (SIERM) piloté par l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse,
- Établir régulièrement des synthèses de l'état des rivières et concevoir des supports de communication pour porter à connaissance les informations recueillies (fiches bilans, synthèses cartographiques, conférences...),
- Entretien le partenariat avec le Parc naturel régional des Ballons des Vosges (PNRBV) doté également d'un observatoire de la qualité des cours d'eau. La maîtrise d'ouvrage de l'ensemble de l'opération est assurée par le SYCOPARC,
- Entretien des partenariats avec les acteurs du territoire gravitant autour de l'Observatoire : enseignants-chercheurs, syndicats mixtes, communautés de communes, communes, Agence de l'Eau, habitants...

Cette action est déclinée en 2 phases :

- Prestations d'analyses, de mesures et de prélèvements,
- Lancement d'un nouveau marché à groupement de commandes.

Objectifs et résultats attendus

Le monitoring des cours d'eau des Vosges du Nord a pour objectifs :

- La définition d'états de référence des cours d'eau des Vosges du Nord,
- La compréhension de la réponse des cours d'eau et des communautés biologiques aux perturbations,
- L'évaluation de l'évolution de l'état écologique sur des hydrosystèmes ayant fait l'objet de travaux censés en améliorer l'état,
- La mesure des tendances sur le long terme,
- L'orientation et l'évaluation des opérations visant à restaurer la qualité écologique des cours d'eau.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Décide de poursuivre le travail d'animation et de suivi de l'observatoire de la qualité des rivières (salaires, charges, frais de mission et achat de matériel de terrain...) pour un montant estimatif de 32.800 € TTC ;*
 - *Décide de poursuivre la réalisation des analyses dans le cadre de l'observatoire de la qualité des cours d'eau sur le territoire du Parc naturel régional des Vosges du Nord, ainsi que sur le territoire du Parc naturel régional des Ballons des Vosges. Le budget estimatif pour l'exercice 2025 s'élève à un montant de 116.400 € TTC (prestation de service, analyse...);*
 - *Décide de procéder à une mise à jour et à une réédition du journal « Bi Uns » sur la qualité des cours d'eau pour un montant estimatif de 9.200 € TTC (prestation de communication, graphisme, impression ...);*
 - *Sollicite, pour la bonne réalisation de l'opération, les financements suivants :*
 - Analyses, animation et matériel de terrain : 149.200 € :*
 - Agence de l'Eau Rhin Meuse : 35.680 €,*
 - Europe FEDER : 53.520 €,*
 - Parc naturel régional des Ballons des Vosges : 60.000 €*
 - Réédition du « Bi Uns » : 9.200 € :*
 - Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 3.680 €,*
 - Région Grand Est : 5.520 € ;*
- Décide d'inscrire un crédit total de 158.400 € au budget primitif 2025 ;***

- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

4 – Préserver la biodiversité des zones humides et gérer écologiquement les fonds de vallée

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les zones humides du Parc sont des foyers de biodiversité que le territoire a la responsabilité de préserver et de mettre en valeur. Les communes propriétaires ou gestionnaires de ces espaces parfois de grand intérêt écologique (ENS, RNR...) n'ont pas les moyens humains nécessaires afin de mettre en place une gestion adaptée.

Le SYCOPARC propose dans le cadre de la présente mission de les aider à :

- Animer les sites (permettre la bonne mise en œuvre des actions),
- Organiser les chantiers de gestion ou de restauration,
- Participer à la surveillance (éviter les dégradations),
- Mettre en place le suivi écologique (identifier clairement les enjeux).

Descriptif de l'opération

Aider les communes propriétaires/gestionnaires de zones humides remarquables à élaborer des documents de planification de la gestion et à mettre en œuvre des opérations d'amélioration de la connaissance, d'entretien, de restauration, de surveillance ou de promotion de ces espaces. Il s'agira en particulier :

- De réaliser des suivis des habitats naturels et de certaines espèces remarquables (Castor, oiseaux des marais, Cuivré des marais...),
- De proposer des travaux permettant d'améliorer l'état de conservation des habitats naturels palustres et notamment des roselières,
- De faciliter le développement des équipements légers permettant l'accueil et la sensibilisation du public,
- D'assurer une surveillance des sites en lien avec les communes propriétaires et les usagers (agriculteurs, pêcheurs, chasseurs),
- De proposer des animations nature et participatives afin d'impliquer les habitants dans la gestion/conservation de ces espaces naturels.

Cette mission inclut également :

- Le travail d'accompagnement de la commune de Reichshoffen afin de préparer la mise à jour du plan de gestion de la réserve naturelle régionale (RNR) du Plan d'eau de Reichshoffen et de mettre en œuvre les actions qui y sont inscrites (en lien avec la région) ;
- La mise en œuvre des travaux de gestion et le suivi écologique sur les sites GEF en appui technique à l'AGEVON et aux communes concernées.

Objectifs et résultats attendus

- Assurer la gestion et la protection des zones humides remarquables du Parc,
- Préserver les espèces palustres rares et menacées,
- Suivre leur évolution face au changement climatique,
- Améliorer la représentation des zones humides dans l'imaginaire collectif.

Décision : Le Comité Syndical :

- Décide de poursuivre le travail d'accompagnement des communes propriétaires et/ou gestionnaires dans l'élaboration des documents de planification, la mise en œuvre d'opérations d'amélioration de la connaissance, l'entretien, la restauration et la surveillance des zones

Voix : 45

Pour : 45

Contre : 0

Abstentions : 0

humides remarquables. Il s'agira notamment de poursuivre l'accompagnement de la réserve naturelle régionale de Reichshoffen, des espaces naturels sensibles de la Schwalb et Horn et de continuer les actions de suivi et de gestion écologique des friches et zones humides du territoire :

- Animation et mise en œuvre du plan de gestion de la réserve naturelle régionale de Reichshoffen pour un montant global estimatif de 12.200 € TTC comprenant 6.600 € de dépenses d'animation (salaire + charges + frais de structure et de mission...) et 5.600 € de dépenses liées à la réalisation d'actions de sensibilisation du grand public, à la mise en œuvre de projets pédagogiques avec les scolaires, à la réalisation d'animations à l'occasion de l'événement « les flâneries » et à un travail d'analyse de données en lien avec l'ENGEES (prestation de service, actions de sensibilisation, actions de communication...);
- Etudes pour l'amélioration des connaissances des zones humides pour un montant total estimatif de 25.250 € TTC (prestation de service, gratification de stage, frais de mission ...), intégrant la réalisation par un stagiaire d'un inventaire des batraciens et mares au sein du camp militaire de Bitche pour un montant de 2.650 € TTC, la réalisation d'une étude sur la grenouille de Lessone par ADN environnemental pour un montant de 5.800 € TTC, la mise en place d'un indicateur « papillon de jour » dans les zones humides pour un montant de 4.000€ TTC et le déploiement de la méthode BECOME sur 3 étangs pour un montant de 12.800 € TTC ;
- Sollicite pour la bonne réalisation de l'animation et de la mise en œuvre du plan de gestion de la réserve naturelle régionale de Reichshoffen :
 - Commune de Reichshoffen : 12.200 € ;
- Sollicite pour la bonne réalisation des études pour l'amélioration des connaissances des zones humides :
 - AERM : 20.730 €,
 - Région Grand Est : 4.520 € ;
- Décide d'inscrire un crédit total de 25.250 € au budget primitif 2025 ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

5 – Gestion et extension de la réserve naturelle nationale

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le SYCOPARC, en tant que gestionnaire principal de la Réserve Naturelle Nationale des Rochers et Tourbières du Pays de Bitche, désigné par l'Etat dans le cadre d'une convention, est chargé de concevoir et de mettre en œuvre son plan de gestion. Trois autres gestionnaires y sont associés : l'ONF, le Groupement Forestier Vosges Nord et la commune de Baerenthal. Il s'agit en 2025 de mettre en œuvre la quatrième année du troisième plan de gestion dont la période d'application s'étend de 2022 à 2031. Cette réserve de 355 ha protège des tourbières, parfois associées à des étangs, riches en espèces et en communautés rares et menacées et des barres rocheuses remarquables accueillant entre autres le tiers des couples de faucons pèlerins nicheurs du Parc selon les années. Un projet d'extension de cette réserve est toujours en cours.

Descriptif de l'opération

- Animation de projet : travail permanent d'animation, de surveillance, de monitoring et de travail administratif. Selon l'évaluation du Ministère chargé de l'Ecologie et du Ministère du Budget, la RNN nécessite, dans le cadre de sa dotation courante, 1 ETP de conservateur et 0,57 ETP de garde-technicien ;
- Médiation : élaboration et mise en œuvre d'un programme de médiation pour renforcer l'ancrage territorial de la réserve et développement du programme d'animation pédagogique ;

- Suivis, inventaires, études : 1 stage de 4 mois (ou un service civique) pour déployer de nouvelles placettes PSDRF et mettre en œuvre le suivi des Odonates / Expertise avifaunistique en forêt tourbeuse du Rothenbruch (5^e passage depuis 1980) / Mise en œuvre en interne de suivis périodiques prévus au nouveau plan de gestion ;
- Travaux : renforcement de la signalétique réglementaire et pédagogique, entretien courant des ouvrages des étangs, des équipements d'accueil du public et de la grille du souterrain du Ramstein / Mise en place de bouchons dans certains drains actifs / Mise en œuvre de chantiers participatifs (poursuivre la réduction de la saulaie de la tourbière du Dauenthal et de la moliniaie sur la tourbière de l'Erlenmoos) ;
- Surveillance ;
- Poursuite du projet d'extension de la RNN.

Objectifs et résultats attendus

- Mettre en œuvre le nouveau plan de gestion,
- Développer les actions de médiation pour un meilleur ancrage territorial,
- Mettre à jour l'inventaire des oiseaux du Rothenbruch,
- Poursuivre le déploiement du suivi des forêts (nouvelles placettes PSDRF),
- Poursuivre la restauration des sites tourbeux.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

Action 1 : Animation et gestion de la RNN : 116.818 €

- Approuve le programme d'animation et de gestion de la réserve naturelle nationale pour un montant total de 116.818 € TTC comprenant les dépenses liées à l'animation (salaires, charges, frais de mission, frais de structure...), les frais liés au recrutement de stagiaires (gratification de stage, frais de mission, frais de structure...), les frais liés à la réalisation d'une expertise avifaunistique en tourbière du Rothenbruch (prestation de service...) ainsi que les frais liés à l'entretien courant de la réserve (achat de matériel, menus travaux...) ;

Action 2 : Mission de médiation : 42.975 €

- Approuve les orientations de la mission de médiation pour un montant total de 42.975 € :
 - o Recrutement d'un agent pour accompagner le travail de médiation et les actions de sensibilisation de la RNN : 42.975 € TTC (salaire, charges, frais de fonctionnement, frais de mission, actions de communication...) ;
- Décide d'inscrire un crédit total d'un montant de 159.793 € au budget primitif 2025 ;
- Sollicite les financements ci-dessous :

Action 1 :

DREAL dotation courante : 105.818 €,
AERM : 11.000 €,

Action 2 :

DREAL dotation médiation : 18.885 €,
AERM : 24.090 € ;

- Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ces opérations.

6 – Plan régional d'actions « Lynx » Massif des Vosges

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le Lynx est une espèce protégée menacée d'extinction sur le territoire français. Son état de conservation est considéré particulièrement critique dans les Vosges. Ainsi, un plan régional d'actions (PRA) en faveur du Lynx dans le massif vosgien a été élaboré pour une mise en œuvre de 2020 à 2029. Ce PRA est aujourd'hui la déclinaison régionale du Plan National d'Actions pour le Lynx. L'objectif du PRA est de rétablir le

Lynx boréal dans un état de conservation favorable dans le Massif des Vosges le plus rapidement possible et surtout de manière durable.

Dans cette perspective, le PRA vise 4 axes d'actions :

- Travailler prioritairement sur la coexistence avec les activités humaines (chasse et élevage)
- Restaurer la connectivité écologique entre massifs et maintenir un habitat favorable
- Consolider le réseau d'observateurs et développer des coopérations pour un meilleur suivi et une meilleure protection du Lynx
- Diffuser les connaissances sur le Lynx et sensibiliser sur les enjeux liés à sa conservation

Depuis 2021, l'animation du PRA Lynx Vosges est assurée par le PNRVN.

Descriptif de l'opération

L'animation du PRA Lynx Vosges consiste à :

- Maintenir une importante concertation avec tous les acteurs et impliquer un maximum de partenaires. Cela passera notamment par l'animation régulière des différents groupes de travail du PRA, ainsi que le comité de pilotage annuel pour la bonne administration du PRA ;
- Faciliter la mise en œuvre des actions prévues dans le PRA en apportant un soutien technique et organisationnel aux structures pilotes, sur l'ensemble du massif pour les 4 axes du PRA ;
- Permettre l'émergence de projets transfrontaliers avec les partenaires allemands ;
- Faire connaître le Lynx et le plan régional d'actions par de multiples opérations de communication à différentes échelles territoriales ;
- Participer activement à la recherche des financements nécessaires à la bonne réalisation des actions.

Cette animation est prévue sur l'ensemble du massif vosgien.

Le second volet est la mise en œuvre de quelques actions spécifiques du plan, en particulier celles visant à une meilleure acceptation de l'espèce, notamment sur la coexistence chasse/Lynx.

Un monitoring à destination des usagers des milieux naturels est à l'étude au sein du PNRVN. Il devrait permettre d'améliorer la veille territoriale et de mieux documenter la recolonisation du massif par le Lynx, de fluidifier la circulation des informations et d'établir une coopération de terrain avec les acteurs du monde de la chasse.

Objectifs et résultats attendus

- La tenue régulière des différents groupes de travail et du comité de pilotage,
- Le suivi des actions prévues et la diffusion de la communication sur leur mise en œuvre,
- Le dépôt d'une demande de financement FEDER,
- La mise en place du monitoring PNRVN.

7 – Mener des opérations d'inventaire, de récolement, de conservation préventive, des chantiers des collections et administrer – diffuser les collections sur les bases de données

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le travail sur les collections se fera en 2025 sur 3 musées adhérents au dispositif de Conservation mutualisée du PNRVN et ayant l'appellation « Musée de France ». Ce travail s'inscrit dans la continuité du travail d'inventaire et de récolement mené au sein de ces structures. Il se poursuit au Musée du Pays de Hanau à Bouxwiller, au Musée de l'image populaire - François Lotz à Val de Moder, au Musée Westercamp à Wissembourg.

Le travail sur les collections est encadré par la régie commune au dispositif de Conservation, celle-ci définit la méthodologie adaptée à la collection. Elle encadre les personnels à l'utilisation du logiciel Actimuseo, les forme, assure la gestion informatisée des collections et administre la base de données qui comptabilise à ce jour 62 900 notices d'inventaire illustrées de 116 550 photographies numériques.

L'administration du portail des collections Webmuseo relève de ses missions, de même que son suivi et l'aide à la publication pour les référents dans chaque musée ainsi que le suivi de l'export des notices Actimuseo vers différents portails internet (POP et Webmuseo). La régie participe à la préservation des collections en formant aux bases de la conservation préventive et en accompagnant les projets visant la sauvegarde des œuvres.

Descriptif de l'opération

-

Objectifs et résultats attendus

- Mieux conserver, connaître et valoriser les collections,
- Vérifier la cohérence des données d'inventaire et de récolement,
- Participer à la valorisation sur les sites (Webmuseo, POP),
- Accompagner dans la planification du récolement le suivi des chantiers, la gestion au quotidien et les actions de préservation.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- **Action 1** : décide de procéder à l'inventaire des œuvres passées en commission d'acquisition, de réaliser l'inventaire rétrospectif des œuvres du fond ancien et du récolement des collections au Musée de Bouxwiller, de coordonner la mission textile et d'effectuer une veille sanitaire et des interventions de conservation préventive pour un montant total estimé à 52.250 € TTC (salaires, charges sociales, frais de fonctionnement, frais de mission, petit matériel, gratification de stage...);
- **Action 2** : décide de poursuivre la mission de récolement des collections et de couverture photographique des œuvres inventoriées au musée de Pfaffenhoffen, d'identifier les objets devant passer en commission d'acquisition, d'effectuer une veille sanitaire et des interventions de conservation préventive, de réaménagement des réserves et de conservation préventive pour un montant total estimé à 33.750 € TTC (salaire, charges, frais de structure et de fonctionnement, frais de mission, acquisition de petit matériel...);
- **Action 3** : décide de lancer la mission d'inventaire sur les lithographies et le matériel lithographique du fonds Wentzel au Musée de Wissembourg pour un montant total estimé à 62.800 € TTC (salaire, charges, frais de structure et de fonctionnement, frais de mission, acquisition de petit matériel, gratification de stage...);
- **Action 4** : décide de poursuivre le dispositif de gestion, préservation et valorisation des collections, par l'intermédiaire de la régie des collections, pour un montant total estimé à

- 38.950 € TTC (salaires, charges sociales, frais de fonctionnement, acquisition de petit matériel, frais de formation, matériel de conditionnement, service civique...);
- Solliciter le plan de financement suivant :
 - Action 1 : Musée de Bouxwiller : 52.250 €
 - DRAC : 20.900 €
 - Ville de Bouxwiller : 31.350 €
 - Action 2 : Musée de Pfaffenhoffen : 33.750 €
 - DRAC : 13.500 €
 - Commune du Val de Moder : 20.250 €
 - Action 3 : Musée de Wissembourg : 62.800 €
 - DRAC : 25.120 €
 - Ville de Wissembourg : 37.680 €
 - Action 4 : Régie des collections : 38.950 €
 - DRAC : 15.580 €
 - SYCOPARC : 23.370 €
 - Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ces opérations.

8 – Programme citoyen de préservation de la biodiversité et du paysage

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le SYCOPARC a initié une stratégie de reconquête de la nature du quotidien qui est inscrite dans la charte en cours d'application. Plusieurs actions complémentaires sont développées depuis plusieurs années afin de mettre en œuvre cette politique en faveur de la nature ordinaire (sanctuaire de nature, concours Jardinier pour la biodiversité, Atlas de la biodiversité communale). Afin de démultiplier les actions concrètes et de faire écho à la stratégie nationale en faveur de la biodiversité et au règlement européen sur la restauration de la nature, nous avons développé, en 2023, un nouvel outil : le plan communal de préservation de la biodiversité. Il a pour ambition de faire naître des projets de protection et de restauration des milieux naturels à l'échelle communale au travers d'une démarche citoyenne.

Descriptif de l'opération

Dans les communes concernées, il s'agira concrètement de construire un programme d'actions en faveur de la biodiversité de manière concertée. Un conseil local de la biodiversité et des groupes de travail citoyens seront formés afin de prioriser les actions en fonction des enjeux communaux et de définir les modalités de mise en œuvre. Les actions identifiées pourront être multiples : maîtrise foncière, mise en place de modalités de gestion écologique des espaces verts, plantations de haies ou de vergers, restauration de zones humides... Une animatrice « biodiversité », Léa MENGUS, est chargée d'organiser les groupes de travail dans chaque commune, d'aider à la définition technique des actions qui seront inscrites dans les plans de sauvegarde et de faciliter leur mise en œuvre. Pour cela, elle facilite la recherche de financement (montage de dossier d'appel à projet ou de dossiers européens) et assure un encadrement technique des opérations en lien avec les conseils municipaux.

Objectifs et résultats attendus

Initiation de plans de préservation de la biodiversité sur plus de la moitié des communes ayant bénéficié d'un ABC au 31/12/2025 (11 communes et plus).

Voix : 45

Pour : 45

Contre : 0

Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

Décide de poursuivre le travail en faveur de la réalisation de plans de préservation de la biodiversité dans les communes bénéficiaires d'un ABC de la biodiversité. Pour 2025, il

s'agira notamment de continuer à animer la démarche pour un montant estimatif de 54.250 € TTC (salaire, charges, frais de structure et de fonctionnement ...), d'organiser des actions de restitution des connaissances pour un montant estimatif de 1.000 € TTC (réunions de restitution, concertation citoyenne, balades communales de découverte des milieux, frais d'intervenants, frais de réception ...) et de mettre en œuvre des actions de médiation notamment en lien avec les « sanctuaires de nature » pour un montant estimatif de 13.000 € TTC (prestation d'animation ...) ;

- *Décide d'inscrire un crédit total d'un montant de 68.250 € au budget primitif 2025 ;*
- *Sollicite les financements ci-dessous :*
 - Poste lié à l'animation de la démarche : 54.250 €*
 - Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 43.800 €*
 - DREAL Grand-Est : 10.450 €*
 - Actions de communication : 14.000 €*
 - Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 5.600 €*
 - DREAL Grand-Est : 8.400 € ;*
- *Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ces opérations.*

Arrivée de M. ZINGRAFF Marc

9 – Qu'est-ce qui se trame dans les Vosges du Nord ? (2024-2026)

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le PNR des Vosges du Nord est résolument mobilisé afin de préserver les noyaux de biodiversité et réhabiliter rapidement les continuités écologiques. Ainsi plusieurs programmes d'action visant la restauration des corridors écologiques ont été mis en œuvre au cours des années passés, notamment le projet LIFE Biocorridors de 2016 à 2022, le projet « les Vosges du nord après la tornade vers une biodiversité augmentée » de 2020 à 2023 ou encore les multiples actions de restauration des ruisseaux et des zones humides développées au travers de l'animation de la politique Natura 2000 sur le territoire.

Nous souhaitons poursuivre nos actions et développer de nouveaux projets en faveur de la trame verte et bleue sur deux territoires intercommunaux n'ayant pas encore pu bénéficier d'une importante animation sur le sujet.

Ce projet déposé au Fonds vert, lancé par le Ministère de la Transition écologique et de la Cohésion des territoires, contient 7 grands axes sur lesquels nous souhaitons travailler au cours des trois prochaines années dans nos espaces agricoles et urbains.

Nos différentes actions ont été spécifiquement conçues afin d'apporter une réponse directe à la conservation d'espèces animales vulnérables et sur lesquelles nous allons axer la communication du projet. Ces espèces ont été choisies car elles affectionnent en particulier les mosaïques de milieux ouverts et nos actions permettront, dans les prochaines années, de leurs procurer habitats, nourritures, lieux de reproduction et couloirs de déplacement.

Descriptif de l'opération

Ce programme se découpe en 8 grands axes pour répondre au mieux aux objectifs de préservation des corridors écologiques sur le territoire du Parc naturel régional des Vosges du Nord :

Action 1 : Restaurer les vergers hautes-tiges en périphérie des villages (1 800 arbres fruitiers à distribuer aux propriétaires privés)

Action 2 : Planter des haies (champêtre, double rang, bosquet...) (8 km de haies plantées sur les trois ans du programme)

Action 3 : Accroître la disponibilité en fleur pour les pollinisateurs (1 800 plantes

grimpantes à installer sur des supports)

Action 4 : Créer des mares (6 mares créées)

Action 5 : Connaître la biodiversité locale (6 communes inventoriées pour connaître la biodiversité locale)

Action 6 : Mobiliser les écoles primaires (12 écoles sensibilisées par an avec chacune 4 séances réalisées par la MER)

Action 7 : Sensibiliser les habitants et communiquer sur notre projet (organisation de chantier participatif, de ciné-débat, de plantation, d'exposition, d'impression de cartes postales...)

Action 8 : Animer la démarche (poste à mi-temps pendant 3 ans)

Objectifs et résultats attendus

- Conserver les vergers traditionnels hautes-tiges,
- Conforter la trame verte par le biais de plantations de haies et de bosquets,
- Développer la trame bleue par la création ou la restauration de mares,
- Sensibiliser les populations locales aux enjeux de conservation de la biodiversité.

9 – Jardiner pour le climat et la biodiversité

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le programme « Jardiner pour la biodiversité » a été mis en place en 2013. C'est une opération d'animation et de mise en réseau en direction des habitants, avec l'idée que nos jardins, à l'instar des milieux naturels et continuités écologiques ou trames vertes et bleues, peuvent être des paradis pour la flore et la faune sauvage. Depuis 2017, c'est à l'échelle transfrontalière de la réserve de la biosphère que le projet s'est déployé vers le grand public avec la construction d'une programmation bilingue commune et la tenue du concours de jardin.

Il s'agit à présent, dans le cadre du projet INTERREG6 Rhin Supérieur, de confirmer nos actions et de se tourner vers de nouveaux publics : techniciens espaces verts, collectivités, entreprises d'espaces verts pour faire des espaces verts un levier de développement durable des communes de la Réserve de biosphère transfrontalière Vosges du Nord – Pfälzerwald.

Descriptif de l'opération

Sur 3 années, le projet mettra en œuvre les actions suivantes :

- Promouvoir la gestion écologique des jardins (programme d'animation et concours de jardins) ;
- Accompagner les communes dans la gestion des espaces non bâtis (soutien pédagogique et d'animation pour 2 espaces publics ou jardins : diagnostic biodiversité, soutien / investissement au réaménagement y compris les échanges transfrontaliers / appel à projet végétalisation et désimpermeabilisation) ;
- Sensibilisation et formation RBT métiers « Jardin/Espaces verts » : pour stimuler et structurer une filière espaces verts locale : formation entreprises et techniciens des collectivités / 1 session (3 jours) + journée d'études communes inspirantes, stages particuliers « Mettez les mains dans la terre » (3 stages thématiques/an) ;
- Communiquer (traduction, conception et impression du matériel promotionnel).

Objectifs et résultats attendus

Sur la durée du projet (3 ans) :

30 jardins lauréats du concours transfrontalier,
3 programmes d'animation transfrontaliers bilingues,

- 2 espaces publics accompagnés,
- 9 stages « Mettez les mains dans la terre »,
- 1 formation « Espaces verts dans la réserve de biosphère » entreprises et collectivités,
- 2 sessions de formation entreprises et collectivités,
- 2 journées d'études à destination des collectivités,
- 9 cartes postales prospectives : le village de demain face aux adaptations climatiques,
- 6 films/capsules vidéos,
- 1 guide technique/ouvrage de capitalisation.

10 – Conforter les pratiques de visites des sites culturels par le conte

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les Petites histoires des Vosges du Nord (PHVN) est le programme phare du Parc naturel régional des Vosges du Nord en matière de médiation culturelle. Il a pour but de promouvoir le patrimoine local par le conte et de mettre en réseau des acteurs culturels du Parc autour d'un programme culturel fédérateur. Il participe également à la montée en compétence des acteurs de la médiation culturelle par la formation et l'échange.

La programmation des spectacles a été internalisée en 2024. Cela a permis un travail plus partenarial avec les sites recevant les spectacles, de tester des créneaux et de mieux cerner les potentiels des spectacles. Avec des dates proposées avec succès en soirée, les Petites histoires des Vosges du Nord s'approchent un peu plus d'une saison culturelle proposée dans les musées.

La tenue d'une journée d'échange autour du public scolaire - A schuel Daa - en 2024 a permis de cerner des attentes du réseau en matière d'accompagnement du PNRVN au regard du public scolaire.

Concernant l'accessibilité à la culture, le réseau Éveil des sens s'est davantage mobilisé en 2024, proposant plus d'animations pour le public individuel. Dans l'intervalle, le PNRVN a proposé une formation-action visant à la création d'offres de médiation destinées aux personnes en situation de handicap mental. Cette formation qualifiante QUALIOPI a beaucoup mobilisé et offre des perspectives de reconduction en 2025.

Descriptif de l'opération

PHASE 1 – PHVN – RENDEZ-VOUS CONTES DANS LES SITES ET LES MUSÉES

Il s'agit d'assurer la programmation en interne et la mise en œuvre de la saison culturelle des PHVN 2025 en lien étroit avec les sites de visites. Programmation 2025 : 10 sites sous candidature. Le calendrier sera resserré et plus centré sur l'été. La formation au conte ayant atteint le plafond de participants possibles, elle est remplacée par des journées d'échanges de pratiques plus courtes avec l'appui de professionnels du secteur. Ces journées racontars sont programmées au courant du mois d'octobre 2025.

PHASE 2 – MÉDIATION POUR LE PUBLIC SCOLAIRE

Il s'agit ici de remobiliser le réseau des musées sur l'amélioration de la médiation auprès des publics scolaires. Une journée d'échanges sera à nouveau programmée ainsi que deux journées de formation pour comprendre les bases d'une bonne médiation scolaire. Ces formations s'adressent aussi bien aux professionnels des musées qu'aux bénévoles. Il s'agit également de poursuivre l'étude de faisabilité d'une médiation culturelle portée par le Parc. Deux journées de formation continue sont prévues les 24 et 25 mars 2025. Une nouvelle journée d'échange de pratiques sera

proposée à l'automne 2025.

PHASE 3 – ACCESSIBILITÉ

Le programme Eveil des sens, ayant suscité plus d'adhésion auprès des sites partenaires, sera reconduit. Le Parc prendra en charge sa coordination ainsi que sa promotion. Il s'agira également de poursuivre la démarche initiée en 2024 par le projet inter-parcs « Tourisme sans barrière » avec la réalisation d'une exposition accessible dans la salle de l'ancienne chapelle de Reichshoffen. Une formation en partage allégée avec une seule journée d'immersion sera proposée. L'accessibilité c'est aussi la journée d'échanges consacrée par le forum Culture et solidarité. Le Parc proposera également de l'aide au montage de projet pour deux musées faisant partie du service de la Conservation.

Objectifs et résultats attendus

- Accroître les compétences par la formation au conte,
- Améliorer l'accueil des personnes en situation de handicap mental dans les musées par la formation des personnels,
- Donner de la visibilité aux EDSA sélectionnés grâce à la large communication de cet événement en réseau Petites histoires des Vosges du Nord,
- Entretenir le lien et l'interconnaissance entre les acteurs du patrimoine.

Départ de M. HUBERT Jean-Claude

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *De poursuivre et consolider la dynamique créée autour du conte dans le but de promouvoir les patrimoines locaux mais également de mettre en réseau des acteurs culturels du Parc naturel régional. En 2025, il s'agira notamment d'organiser une nouvelle saison culturelle favorisant l'accès aux spectacles des publics empêchés, de poursuivre les actions de formation et d'organiser une résidence artistique autour du conte. Le montant global de cette opération s'élève à 77.900 € TTC (salaires, charges, frais de fonctionnement, frais de structure, prestation de service, graphisme, impression, diffusion, actions de promotion et de communication, cotisations, prestations artistiques, service civique...). En complément de la saison culturelle, le travail de fond sur le réseau Eveil des Sens et la question de l'accessibilité seront poursuivis pour un montant total estimé à 2.450 € (cotisations, organisation d'un forum, prestation de service, graphisme, impression, diffusion, actions de promotion et de communication, cotisations, service civique, formation...).*
Le montant total du projet s'établit à 80.350 € TTC.
- *Sollicite pour la bonne réalisation de l'opération, les financements suivants :*
 - o *Région Grand Est : 24.710 € (hors poste),*
 - o *DRAC : 32.140 €,*
 - o *Collectivité Européenne d'Alsace (CEA) : 23.500 € ;*
- *Décide d'inscrire un crédit total de 80.350 € au budget primitif 2025 ;*
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

11 – Animer le réseau des Etoiles Terrestres

| |
|--|
| Accusé de réception en préfecture 067-25670063 Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception en préfecture : 02/07/2025 |
|--|

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les 3 sites verriers des Vosges du Nord, réunis dans un périmètre proche, sont

conscients de l'atout exceptionnel que constitue leur mise en réseau. Ces structures ont décidé de s'afficher ensemble sous l'appellation « Étoiles Terrestres » pour promouvoir une destination d'exception et faire naître une identité plus percutante des sites verriers des Vosges du Nord. L'ambition fortement affirmée est de donner naissance à un véritable « pôle touristique et culturel », identifié et reconnu.

Ce partenariat vise à démontrer la capacité de trois sites de s'allier autour de projets touristiques communs proposant une offre riche, cohérente, structurante et porteuse de sens sur un territoire avec des patrimoines emblématiques et spécifiques.

Les 10 ans des Etoiles Terrestres ont permis d'identifier 4 enjeux pour le réseau :

- Une offre culturelle et touristique à mettre en marché,
- Communiquer ensemble,
- Renforcer les partenariats,
- La qualité architecturale comme point commun.

Descriptif de l'opération

- Un programme estival d'événements culturels en commun :
 - o Conception et édition d'un programme d'événements communs Etoiles Terrestres lors de la saison estivale : Vive les vacances pour les mois d'été.
 - o Conception graphique, frais d'impression : 1.000 € et budget interne à chaque site.
- Communiquer ensemble :
 - o Assurer une communication commune pour le renvoi des publics entre les 3 sites,
 - o Actualisation et impression de documents de communication, de bons de réduction communs, hébergement site internet : 1.000 € et budget interne à chaque site.

Le Dossier de Presse sera réédité et visera des magazines spécialisés : tourisme de découverte d'entreprise, beaux-arts, architecture, métiers d'arts et savoir-faire... Une agence de relations presse sera mandatée pour en assurer la bonne diffusion.

En parallèle, les 3 casques contenant la vidéo immersive créée en 2023 tourneront entre les trois sites et leurs partenaires (ADT, Moselle Attractivité, Massif des Vosges, Offices de Tourisme).

Objectifs et résultats attendus

- Structurer un programme culturel annuel commun,
- Assurer le renvoi des publics entre les 3 sites,
- Augmenter l'attractivité des sites,
- Faire rayonner les sites au-delà des Vosges du Nord.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Décide de poursuivre le travail d'accompagnement, de valorisation et de dynamisation du réseau des 3 sites verriers des Vosges du Nord pour un montant total de l'opération estimé à 12.000 € via :

La mise en place d'événements communs pour un montant estimatif de 6.200 € TTC (prestation de service, communication, graphisme, impressions, frais de réception

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625)EL1-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

La réalisation d'actions de communication pour un montant estimatif de 5.800 € TTC (prestation de service, conception, graphisme, impressions, frais liés à l'accueil de journalistes, insertions presse, réception, hébergement et maintenance du site internet, achat de matériel lié à la diffusion de supports vidéo ...) ;

- Sollicite pour la bonne réalisation de l'opération, les financements suivants :
Participation des sites verriers : 12.000 € soit 4 000 € par site ;
- Décide d'inscrire un crédit total de 12.000 € au budget primitif 2025 ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs potentiels et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

12 – Faire connaître 50 ans d'actions en faveur de la biodiversité et de l'innovation en milieu rural

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les milieux ruraux sont les principaux acteurs de la protection de la biodiversité et des territoires où l'innovation est bienvenue.

Pour atteindre ces enjeux majeurs pour notre avenir, il est important de permettre aux habitants et aux élus d'avoir connaissance et de comprendre nos actions pour garantir leur engagement et leur soutien. Si les gens ne comprennent pas les actions que nous entreprenons, ils ne seront pas en mesure de les apprécier ou de les soutenir, ce qui peut entraver leur réussite. Pour cela, il est indispensable de communiquer clairement sur les objectifs et les résultats des actions.

Descriptif de l'opération

Pour communiquer clairement sur nos actions, en particulier à l'occasion des 50 ans du Parc naturel régional des Vosges du Nord et du démarrage de la révision de la charte, nous renforcerons notre présence sur le terrain (stand Parc) et inciterons à la participation citoyenne. Il s'agira de publier des articles dans les journaux locaux, régionaux, nationaux, sur nos sites web, de diffuser des messages via nos radios locales, de continuer d'alimenter de contenus nos réseaux sociaux (Youtube, Facebook, Instagram), d'éditer des supports papier... En mettant en œuvre ces actions, nous pouvons aider à garantir que les habitants et les élus comprennent et connaissent nos actions en faveur de la biodiversité et de l'innovation, ce qui peut les inciter à les soutenir et à les adopter.

Objectifs et résultats attendus

- Faire découvrir les missions/actions du Parc, les patrimoines (naturels, culturels, paysagers),
- Informer nos cibles (habitants/élus), continuer d'améliorer la visibilité et notoriété du PNRVN,
- Accroître les communautés sur les outils numériques.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Décide de poursuivre le travail de porter à connaissance des actions et missions du Parc auprès des habitants via les outils numériques, en organisant des actions de promotion, en développant le site internet du Parc, en éditant des newsletters, en renforçant la stratégie numérique, en réalisant des insertions presse et web, en réalisant des objets de promotion du Parc, en acquérant des supports visuels, des illustrations, des photos ou vidéos du territoire pour un montant total estimé à 23.850 € TTC (salaire, charges, prestation de service graphisme, impression, diffusion, maintenance, gratification de stage, frais de mission, service civique, logiciel newsletters, impression, diffusion, communication, frais de réception, achat de goodies, insertions, achat de droits de diffusion ...)

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250625-11672025
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception par email : 11/07/2025

- Décide, à l'occasion des 50 ans du Parc naturel régional des Vosges du Nord et de la révision de sa charte constitutive, de mener des actions spécifiques afin de faire connaître les activités et missions du Parc via la création d'un journal « Bi Uns », la création de supports visuels pour le grand public et la réalisation d'événements spécifiques « 50 ans » pour un montant global de 49.000 € TTC (prestation de service, frais d'impression, frais de graphisme, frais de communication, frais de diffusion, spots radio, achat de petit matériel, frais liés à l'organisation d'un concert ...);
- Sollicite le plan de financement suivant :
Région Grand Est : 72.850 € ;
- Décide d'inscrire un crédit total de 72.850 € au budget primitif 2025 ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

13 – Faire vivre le lien entre les élèves, la communauté éducative, les délégués et leur territoire

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le Parc naturel régional des Vosges du Nord poursuit sa mission d'éducation au territoire en renforçant, pour l'année 2025 et dans le cadre de la révision du projet de territoire, ses actions auprès des jeunes, des familles et des délégués du Parc. Dans le contexte du changement climatique et de la nécessaire sensibilisation à la biodiversité, le Parc souhaite dynamiser l'offre pédagogique, éditer des ressources pour ses représentants communaux et initier des projets citoyens. En parallèle, les partenariats de collaboration avec les acteurs et les institutions pédagogiques sur le territoire permettent de structurer l'offre éducative et la sensibilisation au long cours, tout en intégrant les attentes locales et régionales.

Descriptif de l'opération

- Animation de l'offre pédagogique « Changement Climatique » suite aux tests menés avec des écoles et collèges,
- Conception et édition du Guide du Délégué inspiré des ateliers tenus avec les délégués et validé lors de l'assemblée générale du 28/09/2024,
- Mise en place de 3 rendez-vous techniques spécifiques dans le cadre de la révision du projet de territoire,
- Défi Famille à Biodiversité Positive. Cette opération invite cinq nouvelles familles à s'engager pour la biodiversité en 2025,
- Journées des Conseils Municipaux Jeunes dans le Parc. Sensibiliser les jeunes des conseils municipaux aux enjeux écologiques et à la gestion de leur territoire,
- Concours créatif « Je dessine mon Parc ». Un concours artistique impliquant les classes primaires sur la thématique du Parc,
- Développement des compétences citoyennes des éco-délégués des lycées dans la révision de la Charte du Parc avec une approche participative.

Objectifs et résultats attendus

- Sensibiliser jeunes et familles aux enjeux environnementaux,
- Outiller les délégués pour mieux représenter le Parc,
- Encourager une participation active des jeunes dans la gestion de leur territoire.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical décide :

Phase 1 : Actions de formation : 16.100 € TTC

- De tester, de déployer et de faire connaître l'offre pédagogique sur le changement climatique auprès des établissements scolaires et des services de l'éducation nationale pour un montant estimatif de 3.000 € TTC (prestation de service, ...);
- De réaliser un guide du délégué pour un montant estimatif de 600 € TTC (prestation de service pour édition du guide numérique, réception...);
- De mettre en place des rendez-vous techniques sur les thèmes de la forêt et du changement climatique, des milieux humides, de la trame noire, pour un montant estimatif de 300 € TTC (frais de location, frais de réception, achat de petit matériel);
- De sensibiliser les jeunes des conseils municipaux aux enjeux écologiques et à la gestion de leur territoire via des journées de conseils municipaux des jeunes pour un montant de 6.600 € TTC (prestation de service, frais de communication et d'impression, frais de diffusion, locations, réception...);
- D'organiser un concours créatif « Je dessine mon Parc » pour les classes primaires pour un montant estimatif de 3.700 € TTC (maquette et impression cartes postales, cadeaux aux lauréats, location salle, matériel, fournitures, communication, impression, réception...);
- De développer des compétences citoyennes des éco-délégués des lycées dans la révision de la charte avec une approche participative pour un montant estimatif de 1.900 € TTC (intervenants, frais d'impression, fournitures, locations, réception...);

Phase 2 : Défi famille à biodiversité positive : 10.950 € TTC

- De mettre en œuvre le programme défi famille à biodiversité positive pour un montant estimatif de 10.950 € TTC (prestation de service, frais de communication, d'impression et de diffusion, achat de goodies...);
- Sollicite, pour la bonne réalisation de l'opération, les financements suivants :

Phase 1 : Actions de formation : 16.100 € TTC

Région Grand Est : 16.100 €

Phase 2 : Défi famille à biodiversité positive : 10.950 € TTC

Région Grand Est : 2.200 €

Fédération des Parcs (Crédits Office Français de la Biodiversité) : 8.750 €;

- Décide d'inscrire un crédit total de 27.050 € au budget primitif 2025;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs potentiels et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

13 bis – Programme d'amélioration des connaissances sur l'impact du changement climatique dans les milieux forestiers – Observatoire des forêts LIFE Biodiv'Est

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le LIFE Biodiv'Est a été lancé en 2022, il regroupe 27 actions et 14 partenaires qui concourent à la mise en œuvre de la stratégie régionale pour la biodiversité en Région Grand Est. Le PNR des Vosges du Nord et celui de la Montagne de Reims pilotent deux actions dédiées aux forêts du Grand Est. Il s'agit des actions :

- C08 - Programme d'amélioration des connaissances sur l'impact du changement climatique sur les milieux forestiers et connaissance sur les services rendus par les milieux forestiers (PNRVN),
- C09 : Opérations pilotes d'adaptation/atténuation du changement climatique en milieux forestiers (PNRMR).

Ces deux mesures visent prioritairement à :

- Documenter l'évolution des différents milieux forestiers, améliorer le suivi des milieux forestiers dans les sites Natura 2000 et préciser l'état de conservation des

habitats d'intérêt communautaire notamment par le suivi d'un réseau de placettes permanentes ;

- Mettre en œuvre des itinéraires expérimentaux de restauration/diversification des peuplements forestiers sur 2 forêts laboratoires et à les documenter en faisant des suivis complets (paramètres abiotiques et biologiques) ;
- Développer des mécanismes de paiement pour services écosystémiques en forêt et permettre la création de 200 ha d'îlots de sénescence.

Les deux Parcs ont mis en place une gouvernance commune : un conseil scientifique et technique du projet et un comité de pilotage commun qui sera chargé d'accompagner le déploiement des actions

Descriptif de l'opération

L'action C08 vise prioritairement à mettre en place les actions suivantes :

- Observer et documenter les services écosystémiques forestiers : cette mesure vise à proposer les bases d'une méthode permettant d'évaluer un état de référence des services écosystémiques sur les forêts du Grand Est et à proposer un outil simple permettant de mesurer l'évolution de cette « capacité » à fournir ces services au regard des modes de gestion mis en œuvre localement (échelle de la forêt ou d'une unité de gestion) ;
- Observer et documenter les réponses sylvicoles apportées aux changements climatiques : il s'agit de suivre les itinéraires techniques testés dans les forêts laboratoires et développés dans le cadre de l'action C09 (pilotage PNRMR) ;
- Etudier les « vieilles forêts » avec des méthodes harmonisées : il s'agit de faire un état de la biodiversité sur les forêts en libre évolution qui seront contractualisées grâce à la mise en œuvre d'un PSE (paiement pour service environnemental) financé par du mécénat (C09). Une convention tripartite Région Grand Est / Fondation du Patrimoine / PNRMR est en cours de signature pour faciliter la recherche de mécènes et la mise en place de souscriptions ;
- Observer l'évolution des habitats forestiers dans les sites Natura 2000 et les forêts des PNR par la mise en place d'un observatoire des forêts qui sera alimenté par un important réseau de placettes permanentes installées selon des grilles systématiques (densité de points variables selon les enjeux) et permettant d'obtenir une image fiable de l'évolution : des sites Natura 2000, des habitats forestiers d'intérêt communautaire et des espaces boisés au sein des PNR. En complément, un observatoire photographique du paysage forestier sera mis en place en partenariat avec l'ONF.

Objectifs et résultats attendus

Décliner au cours des 6 prochaines années :

- 3 000 placettes dans les sites Natura 2000 - Développer des actions de formation et de sensibilisation,
- 1 400 placettes dans les forêts des PNR,
- Des suivis scientifiques sur 40 îlots de sénescence à travers la Région Grand Est,
- Mettre en place des itinéraires sylvicoles expérimentaux sur 120 ha (60 en PNRVN et 60 en PNRMR),
- 6 missions photographiques sur les forêts des PNR et mettre en place un suivi de 180 points de vue en forêt.

14 – Animer et structurer la mise en réseau des artisans de l'éco-rénovation et développer une culture partagée pour Habiter Autrement

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Ce qui est fondamental, c'est de donner une impulsion à l'éco-rénovation pour répondre au renouvellement urbain et aux enjeux de l'objectif Zéro Artificialisation Nette. Pour réussir à relever ce défi, il est nécessaire de développer une culture partagée autour de l'architecture et de l'éco-rénovation pour Habiter Autrement, tout en construisant un lien fort avec et entre les professionnels de l'éco-rénovation à l'échelle du territoire du Massif des Vosges et de la Région Grand Est.

- Le développement d'une culture partagée passe par la construction d'un programme de sensibilisation, d'information et de formation du grand public afin de faire émerger une commande qualitative et pertinente adressée à des entreprises compétentes. (O3.2 - M2).
- La formation est la clé de l'animation de la mise en réseau des artisans de l'éco-rénovation. Elle est la garante de la diffusion des bonnes pratiques. L'enjeu essentiel est de développer et de pérenniser ces temps forts de rencontres et d'apprentissage afin d'amplifier le nombre de professionnels qualifiés. (O2.2 - M1).

Ces deux volets prennent appui sur un outil numérique, le portail « éco-rénover dans les Vosges du Nord » qui permet de valoriser, de faire connaître et de mettre en lien l'ensemble des artisans de l'éco-rénovation tout en informant le grand public ; et sur les conseils architecturaux de la mission « Mut'Archi », qui permettent de renseigner l'ensemble des acteurs sur le terrain, d'identifier les entreprises à valoriser, d'accompagner les personnes dans la construction d'une commande qualitative.

Descriptif de l'opération

2025 permettra de continuer à renforcer une offre diversifiée et de l'élargir sur le territoire du Massif par une programmation coconstruite avec le Parc naturel régional des Ballons des Vosges. L'offre proposée se construit et s'enrichit d'année en année. Le développement de la transmission des techniques et des savoir-faire en matière d'éco-rénovation auprès des professionnels du bâtiment et du grand public passe par des temps forts pour permettre l'approfondissement de techniques adaptées, découvrir des ressources déjà présentes sur le territoire, échanger pour une meilleure connaissance et mise en commun, coconstruire des outils de sensibilisation tels des fiches de références de réalisations exemplaires.

O2.2 - M1 - Promouvoir et transmettre les savoir-faire :

O2.2 - M1_1 - Valoriser les acteurs et les outils de l'éco-rénovation : animation du réseau, maintenance et mise à jour du portail éco-rénover

O2.2 - M1_2 - Développer et assurer la transmission des techniques et des savoir-faire en matière d'éco-rénovation. Développer des outils de sensibilisation et d'approfondissement liés au savoir-faire : poursuivre la mission photo dans l'objectif de réaliser une chronique d'une réhabilitation de l'achat, diagnostic, travaux jusqu'à la réception du chantier. Organiser des événements fédérateurs pour les entreprises : organisation de 3 rendez-vous techniques des pros sur les constructions en pans de bois, biodiversité et éco-rénovation et atelier « Main à la pâte »

O2.2 - M1_3 - Former durablement les acteurs de l'éco-rénovation en partenariat avec les organismes de formation : poursuivre la mise en place de formations continues en éco-rénovation sur le territoire et organiser des modules de formation satellitaires en

complément de la formation continue professionnelle

O3.2 - M2 - Faire vivre le patrimoine bâti :

O3.2 - M2_1 - Stages « Mettez la main à la pâte »

O3.2 - M2_3 - Publications (document de communication, pour la programmation Habiter Autrement)

Objectifs et résultats attendus

O2.2 - M1 - Promouvoir et transmettre les savoir-faire :

- Sensibiliser et former les professionnels autour des pratiques de l'éco-rénovation,
- Valoriser les artisans par le biais d'outils de sensibilisation,
- Favoriser la mise en place de réseaux d'acteurs autour de l'éco-rénovation.

O3.2 - M2 - Faire vivre le patrimoine bâti :

- Sensibiliser les habitants et les professionnels autour du renouvellement urbain et de nouvelles attentes sociales
- Valoriser les artisans et les outils de sensibilisation
- Recueillir les points de vue des habitants et ouvrir les débats
- Favoriser la mise en place de réseaux d'acteurs autour de l'éco-rénovation

Voix : 45

Pour : 45

Contre : 0

Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- *D'engager le projet tel que présenté ;*
- *De poursuivre le travail d'animation et de valorisation des savoir-faire, techniques et acteurs en matière d'éco-rénovation auprès des élus, habitants et professionnels pour un montant global de 21.124 € TTC ;*
- *De solliciter pour la bonne réalisation de l'opération les financements suivants :*
Région Grand Est crédits sectoriels liés au Massif des Vosges : 10.562 €,
FNADT Massif : 10.562 € ;
- *D'inscrire un crédit total de 21.124 € au budget primitif 2025 ;*
- *D'autoriser M. le Président à solliciter les financeurs potentiels et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

15 – Accompagner les éleveurs du territoire vers l'Agro-écologie

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Depuis 2021, le SYCOPARC propose un accompagnement technique au développement d'une agriculture rentable basée sur les végétations naturelles. Dans un contexte global toujours plus instable (aléas climatiques, hausse des charges, filières de valorisation des produits instables), il convient d'aider les éleveurs à mettre en place des techniques leur assurant l'autonomie alimentaire, la non-dépendance d'intrants extérieurs (engrais, fuel) et une production la plus stable possible quel que soit le climat de l'année.

Descriptif de l'opération

Il s'agit de fédérer un groupe d'éleveurs motivés pour tester de nouveaux itinéraires techniques leur permettant d'optimiser la gestion de leurs pâtures et de trouver le bon équilibre agro-écologique sur leur exploitation. Pour ce faire, le projet vise à aider les éleveurs à mieux appréhender le potentiel des prairies qu'ils exploitent, bien intégrer les étapes clés du cycle annuel de la flore, identifier les complémentarités alimentaires entre les différents types de prairie, cerner les atouts et faiblesses du parcours de pâturage mis en œuvre sur leur exploitation et expérimenter de nouvelles méthodes

permettant de résoudre les problèmes de gestion identifiés localement (régénération des prairies, chardons, refus, tension fourragère...). Cela passe par un temps de travail

individuel au sein de chaque ferme, des temps collectifs entre les éleveurs du projet et par la capitalisation des différentes expériences menées. L'ajustement de pratiques et la constitution d'un réseau d'agriculteurs local ne pouvant s'opérer d'une année sur l'autre, il est important que cet accompagnement s'ancre sur le long terme. La fiche action propose ainsi un accompagnement sur 3 ans.

Trois volets principaux seront animés au cours des trois années :

- Un accompagnement Pâtur'ajust individuel à la ferme comprenant : diagnostic initial de la saison de pâturage, accompagnement au cours de la saison de pâturage / suivi des ajustements, bilan de la fin de saison de pâturage et ajustements à apporter pour la prochaine saison,
- Des temps collectifs entre éleveurs : formation, échanges autour des expériences en cours,
- Rédaction et édition d'outils de communication, dont des retours d'expériences dans un objectif de diffusion aux autres éleveurs du territoire.

Objectifs et résultats attendus

- Augmenter le nombre de fermes suivies individuellement (passer de 6 à 12),
- Consolider le réseau Patur'ajust du Parc : asseoir un groupe d'éleveurs fidèles qui viennent à plusieurs temps collectifs,
- Organiser une journée collective par an, ouverte à tous les éleveurs du territoire,
- Publier une revue territoriale rassemblant les différents retours d'expérience accumulés depuis 2021.

En réponse à M. JAPPELLE, n'ayant pas connaissance de l'action du Plan Herbe du Massif Vosgien, mais très intéressé par le sujet, et qui souhaite savoir si des actions de communication sont menées, M. MORELLE précise que des échanges ont lieu avec les chambres d'agriculture.

A la demande de Monsieur BASTIAN, les fermes pilotes accompagnées sont listées ci-dessous :

- GAEC de la Horn à Waldhouse,
- EARL Rosylio à Schopperten,
- Manon SCHWARZ à Ingwiller,
- EARL LUDWIG à Ernolsheim-les-Saverne.

Les accompagnements en cours et à venir sont :

- GAEC de la Horn à Waldhouse,
- SCEA White Cow Ranch à Oberbronn,
- SCEA GUTFRIED à Neuwiller-les-Saverne,
- Les poilus du Sielberberg à Eguelshardt,
- Sylvie-Anne HOFMANS à Obersteinbach,
- Yves RENNAR à Reyersviller,
- Eric LOUTZ à Erching.
-

M. MORELLE propose de recontacter M. JAPPELLE afin de lui présenter ce qui a été fait ces dernières années.

En matière de communication, un article dans l'Est agricole et Moselle Agriculture est à

prévoir

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical décide :

- De poursuivre l'accompagnement technique de fermes pour le développement durable d'une agriculture rentable basée sur les végétations naturelles. Pour la période 2025-2027, l'opération devra permettre d'augmenter le nombre des fermes suivies, de mener des actions de formation à destination des agriculteurs, de partager et diffuser les retours d'expériences aux agriculteurs sur les résultats de l'accompagnement mené. Le montant global de l'opération a été estimé à 73.780 € TTC (prestation de service, frais de réception, impression, diffusion, graphisme...);
- De solliciter pour la bonne réalisation de l'opération les financements suivants :
 - Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 59.024 €,
 - Région Grand Est crédits sectoriels liés au Massif des Vosges ou FNADT Massif : 14.752 € ;
- D'inscrire un crédit total de 73.780 € au budget primitif 2025 et suivants ;
- D'autoriser Mme la Présidente à solliciter les financeurs potentiels et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

16 – Décliner le Plan de Paysage autour de la Traversée du Massif des Vosges et ses variantes

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Poursuivre l'animation du Plan de Paysage dans et hors projets financés par le FEDER.

Descriptif de l'opération

En 2018, le Parc naturel régional des Vosges du Nord a été lauréat de l'appel à projet « Plan de Paysage » du Ministère de la Transition Ecologique. L'élaboration du Plan de Paysage de la Traversée du Massif des Vosges s'est déroulée de 2019 à 2021. Il est désormais entré dans son cycle de mise en œuvre des propositions d'actions en collaboration avec les partenaires signataires.

Le Plan de Paysage est une vision partagée des paysages et une sensibilisation à leur préservation. Il aborde avec une vision transversale le cadre de vie, les éléments structuraux du paysage et la valorisation des sites, le plaisir de vivre dans un lieu, l'identité locale et l'attractivité hospitalière. La dynamique mise en place lors de l'élaboration du document autour du paysage doit se poursuivre.

Afin d'engager des actions, notamment à vocation touristique, un projet commun de 17 actions a été monté avec des partenaires dont 12 sont portées par le SYCOPARC. Ces actions sont co-financées par le FEDER Massif des Vosges jusqu'à la fin de l'année 2025 (approbation du projet en 2023).

Descriptif de l'opération

L'opération cible des projets liés à l'attractivité par l'itinérance et permet la poursuite de l'animation du Plan de Paysage pour faire émerger des projets complémentaires. Les projets ont 3 vocations :

- Qualifier l'offre d'accueil sur le territoire notamment les itinérants,
- Les richesses naturelles et patrimoniales,
- Apprendre à connaître et partager les Vosges du Nord et la Traversée du Massif des Vosges.

Le Parc met en œuvre une douzaine d'actions. Il coordonne et accompagne les projets des partenaires en y apportant l'ingénierie technique et administrative. Le projet s'étale de fin 2021 à fin 2025. L'année 2025 permettra de poursuivre et achever les projets

entamés depuis 2022.

Les projets enclenchés sont : le conseil d'architecture intérieure pour qualifier l'offre

Accusé de réception en préfecture
067-256700611-20250621-SS210625DEL1-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

d'hébergement dans le bâti ancien, la valorisation et la diffusion des savoir-faire locaux via la marque Valeurs Parc, l'amélioration de Randvosgesnord.fr, la valorisation des paysages phares du GR53 via l'illustration et la vidéo, le déploiement des bivouacs, le maillage des haltes de randonnée sur le GR53, l'implantation de nouvelles Fenêtres de paysage, le déploiement de l'offre de services « Halte Gourde », la création d'une gamme d'abri avec le Club Vosgien et l'accompagnement des projets partenaires. Il n'y aura pas de nouveaux projets annoncés en 2025.

Objectifs et résultats attendus

- Structurer l'offre touristique (hébergements, offres, sites...),
- Valoriser et communiquer sur les savoir-faire et les spécificités du territoire pour sensibiliser aux patrimoines du territoire,
- Articuler l'itinérance à la préservation et la sensibilisation des paysages et de la biodiversité.

En complément de la présentation de la fiche action, M. HILT suggère aux bénéficiaires de fenêtres ou de haltes de la traversée (UTE) de bien les assurer.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- *Prend acte que le montant des actions engagées pour la mise en œuvre du plan de paysage autour de la traversée du Massif des Vosges, au titre de l'exercice 2025, s'élève à :*
 - Action 1 : Conception et installation des haltes de la traversée du Massif des Vosges pour un montant estimatif de 40.000 € HT (acquisition des haltes, prestation de service, frais de communication, impression ...)** ;
 - Action 2 : Conception et installation de fenêtres de paysage pour un montant estimatif de 60.000 € HT (acquisition des fenêtres, prestation de service, frais de communication, impression ...)** ;
 - Action 3 : Animation du plan de paysage pour un montant estimatif de 57.850€ TTC (salaire, charges, frais de mission et de structure...)** ;
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter les financements suivants :*
 - Action 1 : Haltes de la traversée du Massif des Vosges : 40.000 € HT**
 - Europe FEDER : 28.000 €,
 - Région Grand Est Crédits massif : 12.000 € ;
 - Action 2 : Conception et installation de fenêtres de paysage : 60.000 € HT**
 - Massif FNADT : 30.000 €,
 - Région Grand Est Crédits Massif : 30.000 € ;
 - Action 3 : Animation du plan de paysage : 57.850 € TTC**
 - EUROPE FEDER : 57.850 € ;
- *Décide d'inscrire un crédit total de 57.850 € TTC en section de fonctionnement au budget primitif 2025 et un crédit de 100.000 € HT soit 120.000 € TTC en section d'investissement au budget primitif 2025 ;*
- *Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

17 – Actions du Plan Avenir Montagnes

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le Plan Avenir Montagnes permet de soutenir une stratégie de transition : pour un territoire des Vosges du Nord résilient, attractif et vivant. L'objectif est de proposer des projets en accord avec les enjeux de transition écologique, permettant de renforcer l'attractivité touristique, économique mais aussi résidentielle du Parc. Une montagne habitée qui œuvre pour un développement endogène basé sur les ressources locales,

dans le respect de la biodiversité, des paysages, du patrimoine architectural et culturel.

Le PNR des Vosges du Nord, qui n'a pas la compétence tourisme, travaille en réseau avec les offices de tourisme de son territoire au sein d'ATOUPARC, association qui regroupe les offices de tourisme du Parc (Alsace Verte, Hanau-La Petite Pierre, Alsace Bossue, Pays de Bitche, Pays de Saverne), coordonne des actions collectives notamment en matière de promotion et de communication. Lors d'un premier échange avec l'ART et la Région Grand Est sur la présentation des actions existantes en matière d'observation touristique, de digitalisation et de commercialisation de l'offre touristique, il est ressorti que les offices de tourisme pourraient être intéressés par ces actions, si le dispositif Avenir Montagnes pouvait leur permettre de bénéficier d'un soutien financier pour agir dans les domaines suivants :

- Observation touristique :
 - Evaluation des retombées économiques du tourisme,
 - Identification des profils des clientèles touristiques,
- Digitalisation et commercialisation de l'offre :
 - Communiquer auprès des acteurs locaux du tourisme sur les actions existantes en matière de transformation numérique et de commercialisation de l'offre.

Pour renforcer l'attractivité des Vosges du Nord, ce second volet du Plan Avenir Montagnes vise à dynamiser le territoire en activant un parcours résidentiel basé sur la rénovation des patrimoines bâtis et la résorption de la vacance. En mariant attentes socio-économiques et valorisation de l'architecture vernaculaire, l'objectif est de créer un écosystème propice à l'attraction des jeunes talents, des apprentis, des futurs cadres, ainsi que du personnel de la restauration et de l'hôtellerie. L'animation de cette stratégie devra faire appel à de nombreux partenaires territoriaux, collectivités locales, EPCI, offices de tourisme et des entreprises volontaires du territoire.

Descriptif de l'opération

- Observation touristique :
 - Il sera défini avec les OT une commande commune auprès de l'ART Grand Est et des ADTs pour bénéficier des deux études suivantes :
 - Evaluation des retombées économiques du tourisme,
 - Identification des profils des clientèles touristiques.

- Animer localement la stratégie du Plan Avenir Montagnes à l'échelle du PNRVN, faire connaître, diffuser la politique du Massif des Vosges sur le territoire, définir une programmation afin de se doter d'un outil opérationnel basé sur la création de logements au service du déploiement économique du territoire :
 - Accompagner les dynamiques à vocation touristique :
 - En lien étroit avec le pilote référent du programme et le commissariat de massif, stabiliser les intentions politiques et partenariales en faisant valider le projet global de transition touristique, en cohérence avec les documents stratégiques territoriaux ;
 - Suivre les études en cours ayant comme vocation de conforter les ambitions touristiques et de stimuler un investissement sur le territoire.
 - Mettre en œuvre un programme d'actions opérationnelles alliant création de logements et résorption de la vacance :
 - Développer un projet intégré de création de logements en lien avec les patrimoines bâtis, en prenant en compte les aspects techniques,

financiers, juridiques, la conduite opérationnelle et la future gestion des logements ;

Impulser, avec le soutien de partenaires locaux et la Région Grand Est, le montage d'une structure opérationnelle pour la création de logements.

- Contribuer à la mise en réseau nationale et locale :

Participer aux rencontres et échanges proposés pour développer la stratégie Avenir Montagnes ;

Mettre en place des outils de suivi auprès du Parc et des financeurs ;

Participer aux actions alliant création de logements en milieu rural et enjeux de Zéro Artificialisation Nette.

Objectifs et résultats attendus

1. Observation touristique :

- Bénéficier d'outils d'aide à la décision dans les domaines suivants :

Les investissements touristiques pour les collectivités (en phase avec les attentes des touristes) ;

Les actions marketing (promotion, communication, commercialisation) pour les offices de tourisme ;

Les orientations stratégiques du volet tourisme de la future charte pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord.

2. Stratégie de création de logements dans le bâti vacant :

- Faciliter le logement des salariés pour favoriser le développement économique des territoires ;

- Proposer une mixité dans les typologies de logements (séniors, primo-accédants, jeunes actifs) et permettre l'accueil de nouveaux ménages dans un contexte ZAN qui restreint les constructions neuves ;

- Renforcer l'attractivité et l'image des villages et du territoire, et valoriser le patrimoine bâti à travers sa rénovation et sa remise sur le marché ;

- Massifier l'éco-rénovation ;

- Proposer une vision globale du développement territorial qui imbrique les sujets économiques, touristiques et résidentiels.

18 – Pérenniser et valoriser l'Observatoire Photographique du Paysage des Vosges du Nord / INTERREG Horizon Climatic

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Suivre l'évolution des paysages et anticiper leur devenir constituent les fondements de l'Observatoire Photographique. L'ambition est de rendre visibles les transformations continues, les mutations brutales ou les lentes sédimentations du territoire. Cet outil de suivi des paysages se montre extrêmement riche pour initier une meilleure compréhension des structures paysagères des Vosges du Nord.

Les habitants et les visiteurs du Parc sont souvent très attachés aux qualités du cadre de vie et aux ambiances paysagères du territoire. Cependant, ces paysages de proximité évoluent et restent trop souvent mal connus par le grand public. L'enjeu est de leur faire découvrir l'étendue des paysages des Vosges du Nord, de partager les problématiques d'aménagement du territoire et de collecter les avis et ressentis sur les changements des 25 dernières années.

Dans le cadre de la révision de la charte, ce projet INTERREG Horizon Climatic permettra de s'appuyer sur les séries photographiques pour questionner les habitants, les partenaires, les scolaires, les élus du territoire sur le bilan de la charte et les

perspectives et enjeux primordiaux de la nouvelle charte. L'aménagement de points de vue « Paysages ordinaires » sur le territoire permettra une animation sur site avec des chargés de mission et partenaires thématiques pour une approche en transversalité tout le long de la révision de la charte.

Descriptif de l'opération

Module 1 - Activité 4 - Echanger et communiquer sur les outils utilisés et travaux de recherche

- Organisation d'un workshop étudiants dans les Vosges du Nord : 6.000 € pour une école Bac +5 qui sera sélectionnée en 2024-2025
- Publication et capitalisation des travaux : 3.000 €

Module 2 – Activité 1 – Elaborer une méthodologie commune pour construire les OPP

- Organisation d'un voyage d'étude dans les Vosges du Nord : bus et repas
Maximum 30 personnes : 2 jours de bus = 1.500 € + 3 repas = 3.000 €

Module 2 - Activité 2 - Organiser des campagnes photographiques

- Prestations photographiques : 40 points de vue/an (13.000 €/an) + 5 points de vue d'après des cartes postales (2.500 €/an)

Module 2 - Activité 3 - Concevoir des outils d'animations pédagogiques, notamment en direction des scolaires

- Impressions photos des points de vue afin de les exposer au grand public / 8 panneaux à 600 €

Module 2 - Activité 4 - Mettre en œuvre un programme d'animations en direction des scolaires

- Projets scolaires - 2 projets par an de 4 séances (du CE2 au collège) = 3.000 €/projet scolaire = 6.000 €/an

Module 2 - Activité 5

- Prestation web - OPP 2.000 €/partenaire

Module 3 - Activité 2 - Concevoir et aménager les points de vue

- Conception des points de vue : 20.000 € - Marché public
- Etudes préalables aux aménagements (topographie, conception, interprétation, etc.)

Frais de traduction et d'interprétariat :

- Accueil de 2 réunions transfrontalières : 1.500 €/réunion = 3.000 €
- Traduction de divers documents dans le cadre des différentes activités du projet (panneaux sur les points de vue, documents techniques...) : 1.500 €/an = 6.000 €

Frais de réception (location de salle, traiteur...) pour l'accueil de réunions des partenaires du projet et partenaires locaux des Vosges du Nord en lien avec les activités du projet - 2 réunions/an : 500 €/réunion = 4.000 €

Module 3 - Activité 2 - Concevoir et aménager les points de vue (équipements)

Fabrication et installation des points de vue

3.000 €/point de vue (fabrication du point de vue en mobilier bois + support de médiation associé - Marché public

Objectifs et résultats attendus

En 2025 :

Reconduction des 40 points de vue, comité de pilotage biannuel, 20 projets scolaires en 4 séances sur le territoire (écoles ou collèges),

- Points de vue : Marché public - Conception - Etudes préalables aux aménagements,
- Points de vue : Marché public - Fabrication et installation de 3 points de vue,
- Frais de réception (location de salle, traiteur...) pour l'accueil de réunions avec les partenaires locaux en lien avec les activités du projet - 2 réunions/an,
- Conception de la plateforme WEB commune des OPP Grande Région - DEPENSE PARTAGEE PNRL,
- Contribution prestation web - DEPENSE PARTAGEE PNRL,
- Communication / Promotion des événements / Communiqué et conférence de presse - DEPENSE PARTAGEE PNRL,
- Frais de traduction et d'interprétation – DEPENSE PARTAGEE PNRL.

Voix : 45
 Pour : 45
 Contre : 0
 Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- *Prend acte que le montant des actions engagées pour la pérennisation et la valorisation de l'Observatoire Photographique du Paysage des Vosges du Nord dans le cadre du projet INTERREG Horizon, au titre de l'exercice 2025, s'élève à 63.150 € ;*
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter pour la bonne réalisation de l'opération, les financements auprès des financeurs suivants :*
DREAL Grand Est : 18.000 €,
Europe – INTERREG Rhin supérieur : 45.150 € ;
- *Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

19 – Adapter nos modes d'habiter au changement climatique – Programme de recherche-action

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le changement climatique nous oblige à adapter nos modes d'habiter pour répondre aux enjeux démographique, énergétique, de mobilité, de consommation, de production... Dans l'aménagement du territoire, il est alors nécessaire de prendre du recul sur nos modes de conception urbains et architecturaux et de réfléchir à de nouvelles manières de produire le « village de demain ». La littérature et les exemples urbains sont nombreux, alors que les territoires ruraux sont exposés à des difficultés liées à un déficit d'ingénierie administrative et territoriale. Le temps de révision de la charte du PNR des Vosges du Nord est le moment idéal pour prendre ce recul au travers d'une recherche-action sur le territoire, afin d'orienter au mieux les objectifs de la future charte.

Descriptif de l'opération

Conduire une recherche-action sur le territoire des Vosges du Nord :

- Constitution d'un corpus de références scientifiques - faire l'état des lieux de la littérature scientifique sur le sujet de recherche et sur les méthodologies d'enquêtes éprouvées,
- Construire un protocole d'enquête de terrain et l'expérimenter,
- Workshop étudiants - rencontre de deux écoles sur des thématiques transversales en interaction avec les habitants et les élus d'un site du territoire.

Diffuser les réflexions :

- Animer des temps forts de présentations/restitutions de l'avancement de la recherche,
 - Participer à des colloques/séminaires pour échanger sur le sujet de recherche,
- Créer une culture commune des habitants et élus autour de l'attractivité des territoires ruraux.**

Accusé de réception en préfecture
 067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE
 Date de télétransmission : 12/07/2025
 Date de réception préfecture : 02/07/2025

Objectifs et résultats attendus

- Constituer un corpus de littérature scientifique sur le sujet de recherche,
- Constituer un corpus des projets d'étudiants,
- Poursuivre les réflexions sur l'architecture contemporaine et l'urbanisme durable des manières transversales avec les acteurs de l'aménagement du territoire.

Décision : Le Comité Syndical :

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

- *Décide, via la réalisation d'une thèse, d'engager un travail de réflexion sur la manière d'habiter le territoire des Vosges du Nord afin notamment d'alimenter et orienter au mieux les objectifs de la future charte du Parc. Le montant global de cette opération a été estimé à un total de 54.875 € comprenant 50.875 € pour l'accueil de l'agent chargé de la thèse (salaire, charges, frais de structure et de fonctionnement), 2.500 € TTC pour la réalisation d'un workshop avec des étudiants (frais de réception, frais d'hébergement, frais de repas, frais d'intervenants ...) et 1.500 € TTC pour des frais de communication et d'impression d'un guide ;*
- *Décide d'inscrire un crédit total de 54.875 € TTC au budget primitif de l'exercice 2025 ;*
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter pour la bonne réalisation de l'opération, les financements auprès des financeurs suivants :*
 - Réalisation de la thèse : 50.875 €*
 - CIFRE : 14.000 €*
 - Dispositif ACTEE : 28.500 €*
 - Région Grand Est : 8.375 €*
 - Actions de communication et Workshop étudiant : 4.000 €*
 - Fédération des Parcs : 2.500 €*
 - Région Grand Est : 1.500 € ;*
- *Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

20 – Apporter un conseil architectural pour la réhabilitation du patrimoine bâti Mut'Archi

Origine et contexte de réalisation de l'opération

La réhabilitation du bâti ancien est un enjeu majeur pour l'attractivité du territoire (30 % du bâti). Elle oscille entre deux approches : d'un côté, la préservation du patrimoine bâti et des modes constructifs traditionnels et, de l'autre, la nécessité d'une rénovation énergétique dans une logique écologique et d'économie de ressources. Comment peut-on concilier de nos jours les enjeux patrimoniaux et les enjeux d'économie énergétique dans la rénovation des bâtiments construits avant 1948 ? Et comment réussir, dans le contexte de la mondialisation (mélange des représentations, achats de masse et surconsommation, banalisation du patrimoine), le pari de trouver une expression contemporaine pour le bâti régional traditionnel ?

Dans la période actuelle, caractérisée par une marche en avant vers la massification de l'amélioration thermique du bâti existant et une forte pression exercée sur les propriétaires pour l'engagement des travaux en ce sens, un accompagnement spécifique sur les bâtis anciens est indispensable. Il en va de la conservation structurelle de ces bâtiments et de la valorisation de leurs qualités patrimoniales et architecturales.

| |
|--|
| Accusé de réception en préfecture 067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception en préfecture : 02/07/2025 |
|--|

D'où la mise en place d'une politique mutualisée, basée sur le conseil architectural

gratuit aux habitants, permettant de mieux préserver et valoriser les caractéristiques de l'architecture traditionnelle locale à travers une action globale qui influe sur l'ensemble des aspects de cette problématique : inventaire, information-sensibilisation, assistance-conseil aux porteurs de projet, reconnexion des acteurs de la filière liée à la valorisation des patrimoines bâtis et à l'éco-rénovation (artisans, architectes, services instructeurs).

Descriptif de l'opération

Afin d'appliquer les conseils architecturaux gratuits et les actions de sensibilisation à l'ensemble des communes des communautés de communes adhérentes au dispositif Mut'Archi, il a été mis en place un programme d'actions inter-EPCI sous l'égide du SYCOPARC sur une durée de 3 ans, sous la forme d'une convention comprenant :

- La définition d'une politique raisonnée sur la mutation des patrimoines
- Un conseil architectural personnalisé
- Une assistance technique au porteur de projet
- Une campagne d'information et de pédagogie
- Un appui technique dans la mise en place, le suivi et la mise en œuvre des aides publiques à la réhabilitation du patrimoine bâti
- Un soutien aux dynamiques d'installation de nouveaux habitants et professionnels sur le territoire.

Concernant les communes hors Parc, le dispositif retenu prend la forme d'un programme d'actions inter-EPCI sous l'égide du SYCOPARC sur une durée de 3 ans, sous la forme d'une convention comprenant un poste d'architecte conseil mutualisé avec les EPCI suivants :

- Alsace Bossue,
- Hanau-La Petite Pierre,
- Pays de Saverne,
- Pays de Niederbronn-les-Bains,
- Sauer-Pechelbronn,
- Pays de Wissembourg.

Objectifs et résultats attendus

- Les objectifs prioritaires transversaux : mise en place d'outils de sensibilisation, fédération d'un réseau d'artisans, accompagnement et conseil architectural sur les projets de réhabilitation, de transformation ou d'extension du bâti traditionnel, actions d'information, de sensibilisation, de formations auprès des élus, des propriétaires, des élèves et étudiants, et des professionnels du bâtiment sur les typologies architecturales du Parc, ainsi que sur les principales préconisations et recommandations concernant la restauration et la transformation du bâti traditionnel. Actions spécifiques sur la maîtrise de l'énergie dans le bâti traditionnel.
- Objectifs prioritaires par intercommunalité : en matière d'inventaire, de pédagogie et de renouvellement urbain. C'est par la connaissance approfondie du patrimoine bâti, sur le plan culturel et historique, mais aussi en tant qu'élément structurant un espace, que l'on peut définir une politique raisonnée sur leur mutation.
- Objectifs transversaux CdC/SYCOPARC : relation entre le patrimoine bâti, l'architecture contemporaine et l'urbanisme. Recherche sur la mise en place d'outils spécifiques sur la prise en compte de l'évolution du patrimoine et la compatibilité avec les documents d'urbanisme.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Approuve le programme d'actions de la politique mutualisée de valorisation des patrimoines bâtis, ainsi que le budget prévisionnel décomposé comme suit :
 - o Frais de chargés de mission (salaires, charges, fonctionnement, déplacements...) 67.320 € ;
- Décide d'inscrire un crédit de 67.320 € au budget primitif 2025 pour la mise en œuvre de cette opération ;
- Approuve le plan de financement suivant :
 - o Collectivité Européenne d'Alsace : 15.000 €,
 - o Région Grand Est : 8.737 €
 - o EPCI et communes : 43.583 € ;
- Charge Mme la Présidente de solliciter les différentes participations conformément au plan de financements ci-dessus ;
- Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération, ainsi que la convention à intervenir avec les différentes communautés de communes et communes.

21 – Résidences d'Architecture et de Paysage Inter-Parcs – INTER PNR

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les Parcs naturels du Grand Est sont composés de territoires ruraux qui s'illustrent par la qualité de leurs paysages et une diversité d'architecture vernaculaire remarquable. Face aux dynamiques qui s'expriment, notamment les principes de la Zéro Artificialisation Nette et les enjeux d'attractivité des territoires ruraux, les 6 PNR du Grand Est s'associent pour animer un programme « Pour de Nouvelles Ruralités ». La mise en œuvre d'une telle démarche nécessite de dynamiser la réhabilitation du bâti ancien en l'articulant au développement d'une architecture contemporaine valorisant les ressources locales tout en maintenant la vitalité du cœur de nos villages comme des centres-bourgs. Les questions de création de logements, de la mutation des patrimoines, de l'accueil de nouvelles populations, de limiter les déplacements contraints, de la réduction des fractures sociales comme énergétiques, sont à investir, sachant que les enjeux des services à la population et de développement des filières économiques locales décarbonées ouvrent des voies nouvelles à explorer.

Descriptif de l'opération

Le programme pour de nouvelles ruralités, conçu comme un laboratoire pour stimuler le développement économique, social et culturel des territoires ruraux de la Région Grand Est, aboutira en 2025 à un temps de restitution après six années de résidences inter-parcs. Elles visent à adapter les structures existantes dont les patrimoines aux modes de vie contemporains tout en renforçant l'ancrage local et en répondant aux enjeux globaux de l'économie. L'objectif est également de concilier les mobilités avec les préoccupations environnementales dans l'aménagement des espaces ruraux. Ces résidences cherchent à favoriser l'engagement politique en créant une synergie entre les différents acteurs impliqués. Par ailleurs, elles s'efforcent de sortir de l'anthropocentrisme en prônant la cohabitation harmonieuse avec la biodiversité. Ce projet repose sur l'organisation de résidences, de séminaires, de voyages d'études et d'ateliers, visant à générer des propositions innovantes qui peuvent se concrétiser en opérations pilotes. En lien avec la mise en œuvre du SRADDET, ces initiatives visent à faciliter le transfert de bonnes pratiques vers d'autres territoires ruraux, tout en établissant des stratégies qui allient valorisation du patrimoine et efficacité énergétique. En s'inscrivant dans le débat sur l'habitat rural durable, ces résidences contribuent à

enrichir la culture architecturale et paysagère, promouvant des solutions adaptées pour un avenir soucieux des enjeux environnementaux.

Objectifs et résultats attendus

L'objectif est de dynamiser un réseau d'acteurs ruraux pour un aménagement durable des territoires des PNR, face aux enjeux du Zéro Artificialisation Nette (ZAN). Pour y parvenir, douze résidences seront accompagnées de conférences de sensibilisation, d'ateliers d'échanges et de colloques de restitution en 2025. Toutes les restitutions seront compilées dans des publications, une exposition et des vidéos. Parallèlement, chaque Parc mobilise les élus locaux en les intégrant à des sessions de transfert pour soutenir l'émergence d'une opération pilote.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Approuve la poursuite du programme Inter-Parcs axé sur le développement de résidences en architecture et paysage au sein de 6 Parcs naturels régionaux de la Région Grand Est. Ce programme comprend, la réalisation de 4 résidences en 2025 pour 54.000 € TTC (versement d'une subvention d'investissement à chacun des PNRs disposant d'une résidence), l'animation de la démarche, la prise en compte des frais d'intervention pour l'organisation de conférences et ateliers techniques pour 38.500 € TTC (prestation de service, frais d'intervenants, frais de réception, frais de transport...) et le développement des actions de communication et de restitution pour un montant de 22.500 € TTC (prestation de service, prestation de communication, frais d'intervenants, impression, graphisme, matériel pour exposition, vidéos et reportage photo...). Le montant global du projet a été estimé à un total de 115.000 € TTC dont une partie sera dépensée sous forme de subventions aux parcs naturels régionaux partenaires de la démarche ;*
- *Décide d'inscrire un crédit de 61.000 € TTC en section de fonctionnement du budget primitif 2025, 54.000 € TTC en section d'investissement pour la mise en œuvre de cette opération ;*
- *Approuve le plan de financement suivant :*
 - Région Grand Est : 61.000 € de subvention de fonctionnement et 54.000 € de subvention d'investissement ;*
- *Charge Mme la Présidente de solliciter les différentes participations conformément au plan de financements ci-dessus ;*
- *Autorise Mme la Présidente à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.*

22 – Investir pour le SYCOPARC et pour la mise en œuvre de la charte sur le territoire

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Le Parc accompagne le développement du territoire des Vosges du Nord via la mise en œuvre de sa charte constitutive. Il dispose pour cela d'une ingénierie de projet dans les domaines suivants : nature, biodiversité, culture, médiation, architecture, tourisme, paysage, agriculture, conservation des musées, administratif...

Cette ingénierie, constituée d'une cinquantaine d'agents, se doit d'assurer un contact permanent avec le territoire, ses forces vives et les partenaires des différents projets qu'elle porte. Cette proximité et réactivité exige de la mobilité mais également de disposer d'outils performants et adaptés aux missions. Investir de manière permanente dans du matériel et des outils constitue donc un enjeu particulièrement déterminant pour permettre à l'équipe du Parc de garder son efficacité et de répondre efficacement aux attentes des acteurs et aux enjeux du territoire.

Le Parc peut également intervenir comme maître d'ouvrage pour la mise en œuvre de projets sur le territoire qui contribuent fortement à la réalisation des objectifs de la charte. La maîtrise d'ouvrage est retenue lorsque le projet est directement lié à une politique portée par le Parc ou s'intègre dans le cadre d'une opération plus globale portée par ce dernier (ex : programme LIFE, projet FEDER, projet INTERREG ...).

En 2025, plusieurs projets structurants disposant de besoins en investissement se poursuivent ou vont débiter. On peut notamment citer le projet de Maison de l'homme et de la nature à Sturzelbronn dont les travaux d'aménagement scénographique vont se concrétiser.

Le Parc souhaite notamment :

- Investir dans du matériel de suivi des espèces (pièges photographiques),
- Soutenir les communes qui investissent dans des actions concourant à la mise en œuvre de leur plan de préservation de la biodiversité,
- Acquérir et renouveler le matériel informatique nécessaire au bon déroulement de ses activités,
- Aménager la salle Parva Petra du château de La Petite-Pierre afin d'accueillir du public, des spectacles, des résidences et améliorer l'attractivité touristique du site.

Descriptif de l'opération

En 2025, le SYCOPARC souhaite allouer les financements mobilisables à la réalisation des opérations suivantes :

- Acquérir du matériel permettant d'améliorer le suivi des espèces,
- Acquérir le matériel informatique courant nécessaire au bon fonctionnement de l'équipe du Parc,
- Accompagner les travaux réalisés par les communes du Parc en faveur de la biodiversité,
- Poursuivre l'aménagement des espaces du château peu exploités.

Objectifs et résultats attendus

- Améliorer le suivi des espèces,
- Permettre le bon fonctionnement de l'équipe du Parc,
- Accompagner la mise en place d'actions en faveur de la Trame Verte et Bleue,
- Valoriser le château de La Petite-Pierre, renforcer son attractivité et son ouverture au public, permettre l'accueil de résidences et spectacles.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Décide de lancer les opérations suivantes :*

Phase 1 – Achat de pièges photographiques pour un montant estimatif de 43.000 € HT (acquisition de matériel...);

Phase 2 – Acquisition de matériel nécessaire au fonctionnement du Parc pour un montant estimatif de 30.000 € HT (achat de matériel informatique, matériel divers ...);

Phase 3 – Versement de subventions aux communes réalisant des actions en faveur de la mise en œuvre des plans de préservation de la biodiversité (subvention d'investissement versées aux communes) pour un montant global de 15.000 € TTC;

Phase 4 – Aménagement de la salle Parva Petra du château de La Petite-Pierre (travaux de sécurisation et de mise en conformité du site, achat de matériel, réalisation d'études...) pour un montant estimatif de 55.000 € HT;

Sollicite le plan de financement suivant :

| |
|---|
| Accusé de réception en préfecture 067-256700691-20250621-66210625DEL1-DE Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception préfecture : 02/07/2025 |
|---|

- Europe – FEDER : 9.000 €
- Région Grand Est - Investissement : 34.000 €
- Phase 2
- Région Grand Est - Investissement : 30.000 €
- Phase 3
- Région Grand Est - Investissement : 15.000 €
- Phase 4
- Région Grand Est - Investissement : 55.000 € ;

- Décide d'inscrire les crédits en section d'investissement du budget primitif 2025 ;
- Autorise Mme la Présidente à procéder au reversement des subventions prévues pour soutenir la mise en œuvre des plans de préservation de la biodiversité dans les communes du Parc dans la limite du montant globale voté au budget ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ces opérations.

23 – Grâce à l'artisanat et aux métiers du bois, dynamiser cette filière d'excellence des Vosges du Nord (2024-2025)

Origine et contexte de réalisation de l'opération

La CFT des Vosges du Nord considère comme essentiels les leviers économiques afin de créer de la valeur ajoutée sur notre territoire et développer la filière bois local en circuit proximité. La filière bois du PNRVN à travers ses professionnels dispose de nombreux atouts :

- Une dynamique soutenue (investissements, carnet de commandes remplis, etc.) et des artisans ayant relativement confiance en l'avenir,
- Un attachement fort au local et à l'identité du Parc,
- Une ressource bois encore de qualité largement transformée par un réseau de scieries locales,
- Un réseau professionnel efficace et reconnu.

L'audit mené en 2022, par les Chambres des Métiers et de l'Artisanat de Moselle et d'Alsace, laisse cependant entrevoir plusieurs domaines d'amélioration :

- Numérique : intégrer le plein potentiel du numérique, que ce soit dans leurs outils de production (logiciels comptabilité, bureautique) ou sur leur stratégie marketing (réseaux sociaux, prospection, etc.),
- Développement durable : préparer une économie décarbonée basée sur la valorisation des ressources locales,
- Recrutement et mutualisation : besoin de formation, partage des moyens, rendre la filière plus attractive à travers les enjeux du développement durable afin de mobiliser les jeunes,
- Ouverture à de nouveaux marchés : l'accès aux marchés publics reste essentiel afin de renforcer les stratégies de développement des entreprises.

Descriptif de l'opération

Grâce aux entreprises volontaires du territoire et les orientations stratégiques de la CFT, les CMA de Moselle et d'Alsace se montrent volontaires pour intervenir sur plusieurs axes pour développer le potentiel et la résilience de la filière, à travers des accompagnements individuels ou des actions collectives :

- Numérique : favoriser la transition numérique des entreprises, accompagner la mise en place et former à l'utilisation du numérique. Les deux thèmes sont essentiels sachant qu'un soutien en investissement pourrait être apporté à

travers le programme Leader et l'appel à candidature Tango et Scan qui allie création et développement de nouveaux produits !

- Développement durable : accompagner les actions de développement durable est déterminant pour valoriser au mieux le bois comme ressource renouvelable mais limitée ! Les questions d'énergie, de gestion des déchets et de diversification des débouchés sont essentielles pour répondre aux enjeux futurs de la filière.

- Commande publique : ouvrir de nouvelles opportunités à travers les marchés publics et constituer des outils pour les intégrer dans les stratégies d'entreprises. Sensibilisation des jeunes : organiser un cycle d'interventions montrant la diversité des métiers au sein du territoire des Vosges du Nord des Centres de Formation gérés par les CMA en couplant une approche « ressource et métiers du bois, création et artisan d'art en lien avec les enjeux de la biodiversité » et l'opportunité de l'apprentissage.

- Renforcer le socle d'acteurs : remobiliser des entreprises de la filière bois en lien avec les enjeux de la CFT.

- Ce programme ambitieux se développe de 2024 à 2025 afin de renforcer la synergie entre acteur à l'échelle du territoire, notamment en lien avec le programme Leader et le contrat de réciprocity avec l'Eurométropole de Strasbourg qui peuvent permettre de faire aboutir des expérimentations et solutions novatrices.

Objectifs et résultats attendus

L'objectif est de mobiliser les professionnels autour de 5 conférences et 3 ateliers afin de proposer 50 diagnostics thématiques et 20 accompagnements individualisés. L'enjeu est de former les entreprises aux opportunités du numérique comme du développement durable tout en s'ouvrant aux marchés publics en les accompagnant dans le développement de projets innovants. En complément, l'ambition est d'amorcer un « esprit filière bois » auprès de 100 jeunes pour mobiliser les cadres et les salariés de demain.

23 – Maison de l'homme et de la nature de Sturzelbronn

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Ce projet vise à créer un site d'accueil, d'éducation et d'information sur la protection et la gestion des espaces naturel, culturel et paysager des Vosges du Nord intégrant les notions de développement économique et social. Il se concentrera particulièrement sur la relation entre l'Humain et la Biodiversité puisque le PNR des Vosges du Nord est classé Réserve de Biosphère UNESCO depuis 1989.

D'autre part, le PNR des Vosges du Nord assure la gestion (conservation et sensibilisation) de la Réserve Naturelle Nationale des Rochers et Tourbières du Pays de Bitche qui comprend des milieux variés comme des tourbières acides, des étangs, des forêts humides et des rochers de grès vosgien. Le PNRVN assure également l'animation de plusieurs sites Natura 2000.

Le projet d'Espace Homme-Nature est un site qui invitera à découvrir le patrimoine naturel et culturel de la Réserve de Biosphère Transfrontière Vosges du Nord-Pfälzerwald. Il répond à un besoin d'accueil et de médiation pour la RNN mais également à l'échelle de la RBT.

allemande, ce lieu proposera des activités variées (expositions, ateliers, conférences, ciné-débat, ...) et ludiques pour apprendre, s'émerveiller et s'engager en faveur de la biodiversité. Il s'adressera aux scolaires, aux familles, aux professionnels et aux simples curieux pour explorer les richesses locales abritées dans des espaces naturels exceptionnels.

Descriptif de l'opération

Le projet se décline en trois volets :

- Le premier volet consiste à aménager le « cœur de site » situé sur le site de l'ancienne abbaye cistercienne de Sturzelbronn, en un lieu de découverte et de sensibilisation. Le « cœur de site » est composé de l'ancienne école, de la maison du portier, d'une galerie construite pour le projet et des abords extérieurs. La maison du portier et le parvis seront l'accueil permanent du site. L'école comprendra des espaces d'exposition modulables. La galerie couverte hébergera un biergarten, des espaces d'exposition et un plateau ouvert pour les animations.
- Le deuxième volet consiste à créer des équipements de médiation dans les espaces naturels sur 2 parcours au départ du cœur de site. Ces équipements seront conçus pour mettre en valeur la biodiversité, les paysages, les activités humaines et les enjeux de préservation de ces milieux. Ils prendront la forme de bornes, de mobiliers immersifs, etc.
- Le troisième volet consiste à animer le site afin de pouvoir accueillir les publics (scolaires, grand public, professionnels...) au sein des espaces de médiation de l'école, faire des visites accompagnées sur les parcours, programmer des expositions temporaires en lien notamment avec les musées d'histoire naturelle, les musées des sciences... régionaux et nationaux.

Le projet contribue aux objectifs de la réserve de biosphère qui sont de concilier la protection de la nature et son utilisation durable en impliquant les acteurs locaux et les visiteurs.

Objectifs et résultats attendus

- Créer un nouvel espace de médiation et d'interprétation, à travers différents espaces scénographiés,
- Ancrer la RNN dans son territoire en proposant des animations permettant de s'approprier les espaces naturels environnants,
- 5 à 10 000 visiteurs/an dont 10 à 20 classes scolaires.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Prend acte du montant global du projet s'élevant à un total de 917.902,37 € TTC comprenant :*
 - Etudes de maîtrise d'œuvre : 149.347,12 €*
 - *Travaux : 514.529,62 €*
 - *Matériel pédagogique : 10.500 €*
 - *Frais liés à la réalisation d'animations avec les scolaires : 32.500 €*
 - *Frais liés à l'organisation d'expositions temporaires : 17.400 €*
 - *Frais liés à des actions de communication, de promotion et de traduction : 71.000 €*
 - *Dépenses de personnel pour la médiation et l'animation du site : 122.625,63 € ;*
- *Prend acte du plan de financement prévisionnel suivant :*
 - *Europe – FEDER axe massif des Vosges : 481.099,86 €*
 - *Agence de l'Eau Rhin-Meuse : 81.330,25 €*
 - *Région Grand Est – axe Massif des Vosges : 176.123,58 €*

| |
|---|
| Accusé de réception en préfecture |
| 067-256700691-20250621-CS210625DE |
| Date de télétransmission : 02/07/2025 |
| Date de réception préfecture : 02/07/2025 |

- FNADT Massif des Vosges : 104.347,12 €
- DREAL : 56.655 €
- Autofinancement : 18.346,56 € ;
- Décide d'inscrire les crédits du budget primitif 2025 ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

24 – Accompagner le développement d'un atelier collectif de transformation de viande sur les Vosges du Nord (2024)

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Dans le cadre du diagnostic de territoire réalisé pour le Projet alimentaire territorial (PAT), la nécessité de développer un outil collectif de transformation de viande sur le territoire des Vosges du Nord est apparue comme prioritaire, pour valoriser circuits courts et filière herbe.

Suite à l'étude de faisabilité réalisée par les chambres d'agriculture en 2021, un collectif d'éleveurs a commencé à se rassembler pour tenter de développer cet atelier. En parallèle, l'acquisition d'une ancienne charcuterie par la Communauté de Communes de Hanau - La Petite-Pierre à Bouxwiller, via l'Etablissement public foncier Alsace, a permis de relancer la démarche.

Il s'agit donc en 2024 de réaliser les études nécessaires de conception de cet atelier de transformation dans les locaux de l'ancienne charcuterie de Bouxwiller.

Descriptif de l'opération

Réaliser une étude pour la mise en place opérationnelle d'un atelier de découpe et de transformation de viande puis accompagner l'ouverture de l'atelier de transformation pendant les premiers mois (techniquement + aider à développer la communication).

Objectifs et résultats attendus

- Création d'une structure collective pour porter l'atelier,
- Ouverture de l'atelier,
- Développement et valorisation de la filière « Viande à l'herbe ».

24 – Inter-Parcs « Tourisme sans barrière » - Vers des expositions accessibles à toutes et tous !

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Les 6 Parcs du Grand Est se mobilisent pour favoriser un tourisme « sans barrières ». Le PNRVN a toujours envisagé l'attractivité des musées comme un vecteur de culture tout autant que comme un axe d'attractivité touristique du territoire. Or, cette attractivité passe aujourd'hui par un renouvellement de l'offre de service des musées, ainsi que sa plus grande accessibilité physique et intellectuelle.

Notre idée est de créer un mobilier d'exposition universel s'adossant à une première exposition temporaire, pouvant servir à la fois à augmenter l'offre de service du Musée du fer mais aussi servir de promotion du mobilier, dans une perspective de développement économique.

Le projet aura pour conséquence externe la rénovation de la salle de la chapelle et son aménagement en une salle multifonctionnelle.

Pour le déploiement de ce projet, le PRVN a ciblé le Musée historique et industriel – Musée du fer qui n'est pas accessible aux personnes à mobilité réduite. Le projet pourrait donc en outre valoriser l'ancienne chapelle en espace de médiation accessible

à tous. Des évaluations sur le budget ainsi qu'une planification sont en cours sous maîtrises d'ouvrage de la commune de Reichshoffen.

Descriptif de l'opération

L'opération consiste au premier chef à créer une gamme de mobiliers d'exposition accessible à tous les publics (handicap, enfance, etc.). Ce mobilier doit pouvoir répondre à la problématique de la présentation d'objets/facsimilés, photos/tableaux (expo sur cimaise) ; exposition de panneaux explicatifs ; éléments sensoriels (manipulation, boîte à toucher), éventuellement exposition multimédia (son, vidéo).

Ce mobilier une fois créé et prototypé pour le Musée historique et industriel – Musée du fer pourrait servir à proposer des expositions temporaires. Ce mobilier se conçoit comme facilement déplaçable dans l'espace, modulable, gerbable. Nous envisageons également que cette gamme de mobiliers puisse à terme se déployer au siège du Parc des Vosges du Nord où la question de présenter des expositions temporaires se pose en même temps que la destination et la rénovation de la salle Parva Petra.

Mais le projet vise surtout à amorcer une commercialisation d'une gamme de mobilier type pour d'autres lieux de visites et salles d'exposition sur les territoires des Parcs du Grand Est et au-delà. Dans ce cadre, nous proposons de créer des journées d'échanges professionnel ainsi que des supports de valorisation du mobilier qui serviront à sa promotion dans les réseaux professionnels

Pour s'assurer de l'adéquation du mobilier avec le public visé, des phases tests seront organisées avec des associations tête de réseau par typologie de handicap et l'association Tôt ou t'Art.

Pour compléter la démarche écologique, nous envisageons également le réemploi et le réhabillage de certaines vitrines existantes, antérieurement créées pour l'exposition d'Ici et d'ailleurs.

Objectifs et résultats attendus

L'objectif principal est de créer une gamme de mobilier d'exposition :

- S'adaptant à différents types d'exposition (modularité),
- Privilégiant les matériaux locaux (bois),
- Testée pour être vraiment accessible à plusieurs publics empêchés,
- Répliquable dans d'autres lieux d'exposition.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Décide de créer une gamme de mobiliers d'exposition en bois local accessible à tous les publics. Le montant global de l'opération a été estimé à 55.000 € TTC (prestation intellectuelle, achat de matériel, conception du mobilier, travaux de scénographie, prestation de communication, d'impression et de diffusion...)* ;
- *Sollicite le plan de financement suivant :*
 - LEADER GAL Vosges du Nord : 30.000 €*
 - Région Grand Est - Investissement : 25.000 € ;*
- *Décide d'inscrire les crédits en section d'investissement du budget primitif 2025 ;*
- *Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ces opérations ;*
- *Autorise Mme la Présidente à procéder au reversement.*

25 – Lancement et mise en œuvre de la révision de la charte

Origine et contexte de réalisation de l'opération

Créé en 1975, le classement du Parc naturel régional des Vosges du Nord a été **renouvelé pour la 4^{ème}** fois en 2014 pour une période de 15 ans jusqu'en 2029. La loi n°

| |
|---|
| Accusé de réception en préfecture 067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception préfecture : 02/07/2025 |
|---|

2016-1087 du 8 août 2016 pour la reconquête de la biodiversité, de la nature et des paysages définit la procédure et les étapes de la révision de la Charte et le renouvellement de son classement. Elle permet de reconduire cette reconnaissance nationale pour 15 nouvelles années, c'est-à-dire jusqu'en 2044 pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord. Une révision de charte est un processus visant à actualiser les orientations stratégiques et les dispositifs de gestion du Parc, en tenant compte des évolutions territoriales, environnementales, économiques et sociétales. Elle donne les orientations de protection, de mise en valeur et de développement du territoire et fixe les objectifs à atteindre d'ici 2044 pour tous ceux qui se sont engagés. Sous la responsabilité de la Présidente du Parc et les élus du Syndicat Mixte, l'équipe technique est en charge de la mise en œuvre des missions du Parc.

Descriptif de l'opération

Dans ce contexte, la création d'un poste de chargé de mission révision de la charte permet de mettre en œuvre le renouvellement du classement du Parc.

Cette mission est garante du respect des procédures, de la mise en place de la méthodologie et intervient de façon transversale dans l'organisation de l'équipe en jouant un rôle clé dans la révision de la charte pour mettre à jour les outils et les informations, valoriser les données et coordonner le lien avec l'équipe du Parc, les partenaires et les prestataires.

La personne en charge de cette mission prépare et coordonne la mise en œuvre de la révision, en soutenant son pilotage et en veillant au respect des procédures. Elle assiste la direction dans la conduite et l'animation de la procédure, organise et participe aux réunions des instances décisionnelles et assure une étroite collaboration avec la Direction, la Région et la DREAL. Son rôle est de préparer les étapes d'avis, de suivre le planning, de mettre à jour les phases du projet et de veiller au respect de l'agenda.

Ses missions comprennent également l'animation de l'élaboration du dossier de renouvellement, en mobilisant, organisant et animant les groupes de travail internes et externes. Elle assure le lien avec le(s) bureau(x) d'études, coordonne la contribution de l'équipe technique pour la réalisation des documents constitutifs du dossier de reclassement et rédige des comptes rendus et des notes de synthèse. Elle contribue également à la rédaction de l'avant-projet de la charte et en assure la mise à jour progressive en fonction de la concertation et en respectant la réglementation.

En outre, elle participe à la communication autour de la révision de la charte, en collaboration avec la chargée de mission communication. Pendant la phase de concertation, elle informe sur la révision et son avancement, valorise les actions réalisées et les résultats obtenus et participe à la création des outils de communication du dispositif (communiqués de presse, édition de documents, manifestations, site web, etc.).

En parallèle, il sera également nécessaire de se doter d'un appui extérieur pour appuyer l'équipe sur les études préalables, la rédaction de la charte, l'évaluation environnementale.

Objectifs et résultats attendus

Le suivi et l'articulation du processus de révision, en lien avec les bureaux d'études, l'équipe technique du Parc et les partenaires.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Prend acte du montant des dépenses prévisionnelles à engager dans le cadre de la procédure de révision de la charte estimées à un montant global de 396.200 € TTC sur la période 2025-2028 comprenant :

- 160.600 € TTC de dépenses de personnel (salaire, charges, frais de mission et de structure...),
- 199.600 € TTC de dépenses d'accompagnement par des bureaux d'études chargés du suivi et de l'animation de la procédure (prestation de service, ...),
- 36.000 € TTC de dépenses de communication pour la création du plan de Parc et la réalisation de la nouvelle charte (prestation de communication, graphisme, impression, achat de données cartographiques ...)

Sollicite le plan de

financement suivant :

En fonctionnement (dépenses de personnel et de communication) 196.600 €

- Région Grand Est : 99.600 €
- Communes du Parc via la contribution spéciale « révision de la charte » : 49.740 €
- Autofinancement : 47.260 € ;

En investissement (études) 199.600 €

- Région Grand Est : 100.000 €
- ADEME via démarche TACCT : 70.000 €
- Autofinancement : 29.600 € ;

- Décide d'inscrire les crédits au budget primitif 2025 ;

- Autorise Mme la Présidente à solliciter les financeurs et à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération.

Mme la Présidente remercie tous les agents qui mènent ces fiches actions ainsi que les financeurs : Région Grand Est, Massif des Vosges, Agence de l'Eau Rhin-Meuse, Collectivité européenne d'Alsace.

3. Budgets – Comptabilité

Budget principal du Parc – Vote du budget primitif

M. WEIL informe que lors de sa séance du 22 février dernier, le Comité Syndical a examiné les orientations budgétaires pour l'exercice 2025.

Pour mémoire, le budget principal du Parc intègre :

- Les dépenses et recettes dites « **statutaires** » c'est-à-dire nécessaires pour permettre le bon fonctionnement de la part de l'équipe du Parc occupant des missions considérées comme permanentes et intangibles pour la réalisation des objectifs de la charte du Parc. Le budget dit statutaire comprend également l'ensemble des charges liées à l'entretien courant du patrimoine matériel et immatériel détenu, occupé ou utilisé par le Parc (château, véhicule...) ainsi que les charges liées au remboursement des intérêts et du capital de la dette.

Le montant du budget statutaire 2025 ainsi que des contributions statutaires qui en découlent a été déterminé par le Comité Syndical lors de sa séance du 22 février dernier.

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625-DEL-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

Les dépenses et recettes liées au « **programme d'actions** » qui regroupent les projets dont le Parc est maître d'ouvrage, et les opérations de soutien à des maîtres

d'ouvrages locaux servant les objectifs de la Charte. Les éléments constitutifs du programme d'actions ont été présentés dans le cadre du point précédent.

- Les résultats reportés qui ont été constatés au compte administratif 2024.

Il est à rappeler que depuis 2024 et la mise en place de la nomenclature budgétaire et comptable M57, le budget primitif intègre une présentation par fonction qui permet d'identifier la destination des dépenses et recettes budgétées.

PRESENTATION DU BUDGET PRIMITIF

Comme évoqué précédemment, le budget primitif intègre :

=> **Budget dit « statutaire »** dont le montant a été arrêté dans le cadre de la délibération du Comité Syndical du 22 février 2025 fixant le montant des contributions statutaires.

Le budget statutaire s'élève, en section de fonctionnement à 1.654.480 €, et à 24.100 € en section d'investissement. Il permet de financer 20,7 ETP.

Pour mémoire, le budget statutaire a évolué de la manière suivante :

| | 2024 | 2025 | Evolution 2024- 2025 |
|--|---------------------|------------------|----------------------------|
| 011 - Charges à caractère général | 272 730 € | 265 900 € | -2,50% |
| 012 - Charges de personnel | 1 234 430 € | 1 295 580 € | 4,95% |
| 65 - Charges de gestion courante | 74 800 € | 64 400 € | -13,90% |
| 66 - Charges financières | 8 500 € | 4 500 € | -47,06% |
| 023 - Virement à la section d'investissement | 24 000 € | 24 100 € | 0,42% |
| TOTAL | 1 614 460,00 | 1 654 480 | 2,48% |

Le budget primitif intègre également les dépenses et recettes liées aux actions menées dans le cadre des programmes d'actions du Parc.

Les crédits liés au programme d'actions concernent :

1. Les opérations engagées par le Parc lors des précédents exercices et non achevées au 31/12/2024

En **fonctionnement**, les opérations engagées et non soldées financièrement présentent un solde bénéficiaire de 1.104.049,99 € correspondant à 2.521.896,95 € de dépenses reportées non réalisées et 3.625.946,94 € de recettes à encaisser.

Les principaux projets non soldés au 31/12/2024 et nécessitant donc des reports de crédits sont :

- Plan de paysage : 218.517,87 €
- Natura 2000 : 371.177,52 €
- Plan Régional d'Actions du Lynx : 198.377,31 €

- Programme Jardiner pour la biodiversité : 80.302 €
- LIFE Biodiv'Est : 87.382,07 €
- Sensibiliser et responsabiliser les acteurs et usagers des milieux naturels 2024 : 18.160 €
- Observatoire de la qualité des cours d'eau 2024 : 977,11 €
- Réserve naturelle régionale de Reichshoffen 2024 : 2.882,80 €
- Réserve naturelle nationale des rochers et tourbières du Pays de Bitche 2024 : 5.994,40 €
- Dispositif « Qu'est-ce qui se trame dans les Vosges du Nord ? » : 385.115,73 €
- Natura 2000 - Vallée de la Sarre de l'Albe et de l'Isch : 75.444,41 €
- Développer l'expression et la participation de tous les habitants en lien avec le patrimoine 2024 : 8.000 €
- Faire connaître les actions en faveur de la biodiversité et l'innovation en milieu rural 2024 : 17.119,21 €
- Accompagner le débat permanent dans les Vosges du Nord : 11.500 €
- Programme FEDER sur la forêt (OPP et placettes) mené avec les 6 Parcs naturels régionaux de la Région Grand Est : 813.629,05 €
- Animer le réseau des artisans de l'éco-rénovation 2024 : 6.455,17 €
- Grâce à l'artisanat et aux métiers du bois, dynamiser cette filière d'excellence des Vosges du Nord : 51.362 €
- Accompagner le développement d'un atelier collectif de transformation de viande sur les Vosges du Nord : 49.800 €
- Animation du Plan Avenir Montagnes 2024 : 27.100 €
- Sensibiliser et former les agriculteurs et les habitants à l'intérêt des prairies permanentes : 11.476,89 €
- Pérenniser l'Observatoire photographique du paysage / programme Interreg Horizon Climatic : 14.914,96 €
- Valoriser les centres-bourgs et leurs patrimoines pour mettre en valeur le cadre de vie et périmètre d'habiter demain dans du bâti ancien : 3.580 €
- Architecte conseil mutualisé 2024 : 23.160 €
- Résidences architecture et paysagères 2024 : 18.566,05 €
- Opération inter-parcs « Tourisme sans barrières » 2024 : 500 €
- Programme LIFE Biocorridors : 11.002,40 € pour le reversement d'une subvention
- Divers (combustibles..., factures payées en janvier 2025) : 9.400 €

En **investissement**, les opérations engagées et non soldées présentent un solde déficitaire de 276.380,21 € correspondant à 1.050.014,5 € de dépenses reportées non réalisées et 773.634,29 € de recettes à encaisser. Le déficit est compensé par l'excédent d'investissement d'un montant de 494.180,53 € au 31/12/2024, repris au budget primitif 2025.

Les principaux projets d'investissement non soldés au 31/12/2024 et nécessitant donc des reports de crédits sont :

- Natura 2000 : un crédit pour rectifier une subvention encaissée en investissement, alors que la recette devait être enregistrée en fonctionnement : 106.661 €
- Site éco-rénover dans les Vosges du Nord : 42.000 €
- Mise en œuvre du plan de paysage : 311.728,20 €
- Etude Maison de l'Homme et de la nature à Sturzelbronn : 94.316 €
- Jardiner pour la biodiversité : 48.000 €
- Qu'est-ce qui se trame dans les Vosges du Nord ? : 282.496,50 €
- Résidences d'architecture et de paysage inter-parcs 2024 : 40.500 €
- Panneaux « bandes non fauchées » : 2.351,60 €
- Tourisme sans barrières : 55.000 €

Eco-compteurs : 37.120,80 €

FEDER Forêt – Placettes forestières : 29.840,40 €

Au total, les actions antérieures non achevées et donc reportées en 2025 s'élèvent à 3.571.911,45 € en dépenses et 4.399.581,23 € en recettes soit un solde total positif de 827.669,78 €.

2. Les nouveaux crédits liés à la réalisation des actions programmées en 2025

Ces actions, présentées au point précédent, ont été intégrées au budget primitif 2025.

En **section de fonctionnement**, elles représentent une prévision de dépenses à hauteur de 2.656.848,58 € pour une recette prévisionnelle de 1.646.798,59 €. Ce décalage entre les dépenses et recettes est lié aux éléments suivants :

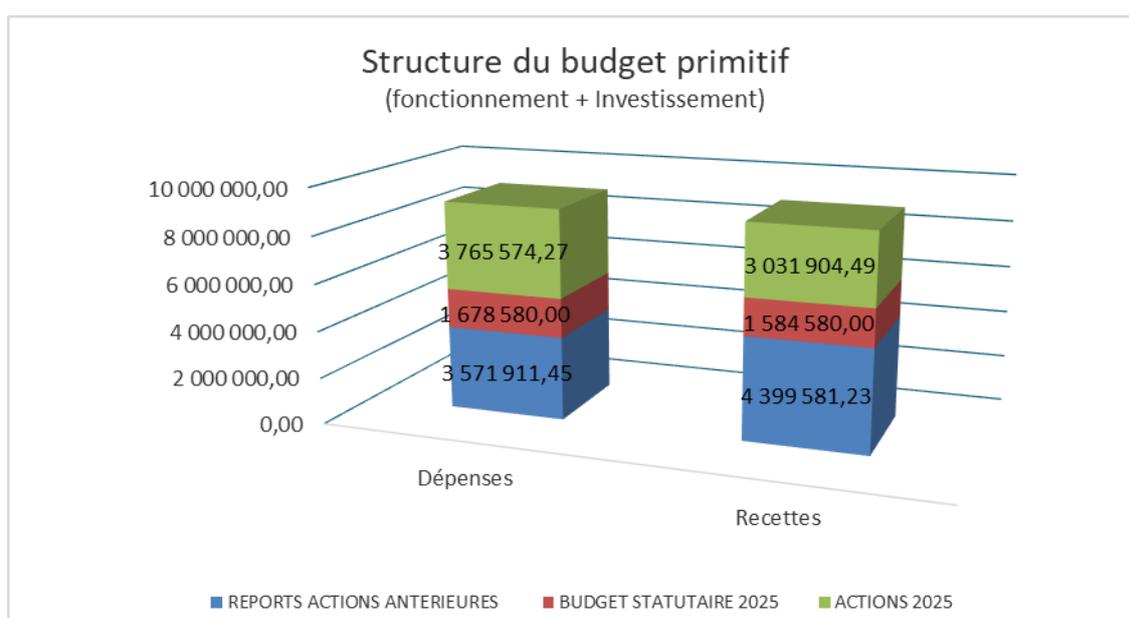
- Certaines recettes liées à des dépenses inscrites en 2025 ont été perçues par anticipation via des avances (Trame Verte et Bleue ...),
- Le montant des dépenses présentées intègre le déficit de fonctionnement reporté, constaté au compte administratif 2024, d'un montant de 563.037,14 €.

En **section d'investissement**, les inscriptions réalisées au titre des actions programmées dans le cadre de l'année 2025 s'élèvent à 1.108.725,69 € en dépenses et à 1.385.105,90 € en recettes. Le montant des recettes d'investissement intègre l'excédent d'investissement reporté pour un montant de 494.180,53 €.

Bien que les actions soient votées en équilibre, les inscriptions dépenses / recettes divergent notamment car pour les projets pluriannuels des avances ont parfois été encaissées en N-1 pour l'année N ou car certaines actions valorisent du temps de travail interne et génèrent un différentiel de recettes et de dépenses.

Le montant global du budget primitif du Parc s'établit à 6.833.225,53 € en fonctionnement et à 2.182.840,19 € en investissement soit un total de 9.016.065,72€.

Synthèse des inscriptions



Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Approuve le budget primitif 2025 s'élevant en dépenses et en recettes de fonctionnement à la somme de 6.833.225,53 € et à 2.182.840,19 € en investissement ;
- Autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention, marché s'y rapportant.

Budget annexe « Maison de l'Eau et de la Rivière » - Vote du budget primitif

M. WEIL informe que le budget annexe de la Maison de l'Eau et de la Rivière (MER) retrace les crédits nécessaires au fonctionnement du bâtiment et des activités de la MER. L'équipe de la MER comprend, pour 2025, un coordonnateur, trois animateurs à temps plein et trois agents à temps partiel chargés de l'entretien des lieux.

L'équipe de la Maison de l'Eau et de la Rivière est également renforcée par un agent de la Communauté de Communes de Hanau-La Petite-Pierre qui apporte son concours à l'entretien des abords du site.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses de fonctionnement : 491.933,92 €

- Les charges à caractère général (eau, assainissement, électricité, combustibles, entretien, réparation, maintenance, fournitures, assurances, impôts, repas, lingerie ...) s'élèvent à 80.700 € (-9,53 %) contre 89.200 € en 2024. Cette diminution est principalement liée à la forte baisse, depuis le dernier budget primitif, du coût des granulés. Certains postes de dépenses évoluent néanmoins à la hausse comme ceux liés à l'entretien du bâtiment et à sa maintenance.
- Les charges de personnel nécessaires au fonctionnement de la MER et à la réalisation des animations s'élèvent à 316.670 € (-0.7 %) contre 318.890 € en 2024.

Malgré l'avancement courant des agents, la masse salariale de la Maison de l'Eau et de la Rivière se maintient du fait du départ d'agents expérimentés remplacés par des agents plus jeunes dont la rémunération est globalement moins élevée.

- Les charges de gestion courante (cotisations au CNAS) pour 900 € ne connaissent pas d'évolution.
- Les dépenses de fonctionnement intègrent également une ligne relative aux dotations aux amortissements pour un montant de 3.859,83 € ainsi que la reprise du déficit de fonctionnement reporté pour un montant de 61.350,04 €.
- Un virement à la section d'investissement de 28.454,05 € est prévu afin de pouvoir financer les travaux d'aménagement des abords du site engagés en 2024 et qui s'achèveront au premier trimestre 2025.

Le total des dépenses de fonctionnement s'établit à 491.933,92 €.

Recettes de fonctionnement : 491.933,92 €

Les recettes de fonctionnement sont principalement constituées des dotations et subventions versées par les partenaires financiers ainsi que par les produits liés à l'activité du site.

Le budget primitif 2025 a été élaboré avec une hypothèse de maintien de l'activité par rapport à l'exercice 2024. Les recettes prévisionnelles liées directement à l'activité s'établissent à 123.068,37 €.

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20240621-CSE21062502-ELP-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception : 02/07/2025

Les dotations et participations financières ont été ajustées à la baisse afin de tenir compte du contexte national tendu pour de nombreuses collectivités.

Ainsi :

- La participation financière de la Région Grand Est a été ajustée de 64.500 € à 61.000 € (86.800 € affichés au budget primitif car au 01/01/2025 il restait un solde sur la subvention 2024 à percevoir).
- La participation financière de la Collectivité européenne d'Alsace a été ajustée de 60.000 € à 54.000 €.
- La participation financière de l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse est, quant à elle, stable et s'élève à 65.000 € (127.323 € affichés au budget primitif car au 01/01/2025 le Parc devait encore encaisser des soldes de subventions pour les années 2023 et 2024).
- La participation financière prévisionnelle de la Communauté de Communes de Hanau-La Petite-Pierre s'établit à 17.000 €.

Ces recettes sont complétées par :

- Une recette de 4.900 € correspondant à la part agent du financement des chèques déjeuners ;
- Une recette de 75.300 € comprenant le reversement d'un organisme syndical pour la mise à disposition permanente d'un agent et le reversement de l'assurance statutaire au titre de l'absence d'un agent d'entretien.

SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses d'investissement : 57.313,88 €

Les dépenses prévisionnelles d'investissement s'élèvent à un total de 57.313,88 € comprenant 8.750 € de crédits reportés dans le cadre des restes à réaliser liés aux travaux d'aménagement des abords et 8.985 € de crédits d'investissement complémentaires pour des travaux complémentaires non engagés au 31/12/2024.

Les dépenses d'investissement intègrent également :

- Des crédits prévisionnels pour du matériel de bureau et informatique ainsi que pour l'achat de matériels divers pour un montant de 5.000 € ;
- La reprise du déficit d'investissement reporté de l'exercice 2024 pour un montant de 33.661,33 € ;
- L'amortissement des subventions versées par la Région Grand Est pour un montant de 917,55 €.

Recettes d'investissement : 57.313,88 €

Elles se composent de :

- 3.859,83 € d'amortissements,
- 12.500 € de restes à réaliser pour les subventions de la Communauté de Communes Hanau-La Petite-Pierre notifiées mais non perçues au 31/12/2024,
- 12.5000 € de la Région Grand Est pour le financement des travaux sur les abords du site,
- 28.454,05 € liés au virement de la section de fonctionnement.

Mme la Présidente précise, qu'avant 2024, la Collectivité européenne d'Alsace subvenait la MER à hauteur de 49.000 €.

M. WEIL informe également des nouvelles contraintes d'exploitation du site que nous

avons suite au passage de la Commission de Sécurité.

La Commission de Sécurité a émis un avis favorable mais nous oblige à avoir une personne sur place, la nuit, pendant les séjours et locations, pour gérer le système de sécurité incendie.

Plusieurs solutions sont à l'étude mais cette contrainte nouvelle pourrait avoir des conséquences financières sur le budget de la MER.

Ces nouvelles contraintes sont également observées dans certaines communes du Parc ou par les Clubs Vosgiens.

En réponse à M. FRAIN qui avait entendu parler d'interdiction du chauffage au bois ou des granulés, Mme JACOB-BAUER souligne qu'elle n'a aucune information dans ce sens et que nous sortons de l'ère du fioul et des énergies fossiles, mais pas du bois.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Approuve le budget primitif 2025 de la Maison de l'Eau et de la Rivière s'élevant en dépenses et recettes de fonctionnement à la somme de 491.933,92 € et à 57.313,88 € en investissement ;
- Charge Mme la Présidente de solliciter les participations financières de la Région Grand Est, de la Collectivité européenne d'Alsace et de l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse ;
- Autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention et marché s'y rapportant.

Budget annexe « Conservation des Musées » - Vote du budget primitif

M. WEIL informe que le budget annexe dédié à la « Conservation des Musées » retrace les crédits nécessaires au fonctionnement de l'équipe de la Conservation, composée de trois attachés de conservation et d'un demi-poste consacré à la « régie des collections ».

Le budget annexe de la « Conservation des Musées » est en tension depuis plusieurs années suite notamment à la perte d'un financement de 10.000 € d'un contributeur historique du dispositif. En 2023 et 2024, l'équipe de la Conservation a été très mobilisée pour faire émerger de nouveaux projets afin de diversifier les sources de financements et maintenir l'équilibre du budget. Une subvention exceptionnelle de 29.600 € de la Région Grand Est a ainsi pu être perçue.

Le budget primitif 2025 a également été contracté à son maximum pour atteindre l'équilibre sans faire évoluer le montant des contributions statutaires des membres par rapport aux exercices 2023 et 2024.

Le travail de réflexion sur les modalités d'évolution de la structuration de la Conservation, à moyen terme, est toujours en cours et des expérimentations continuent d'être menées pour réinventer les modalités d'intervention et de financement du dispositif.

Analyse des dépenses prévisionnelles 2025

1. Les charges à caractère général 43.992,76 € (-4.91 %)

- **Achat de fournitures** (énergie, combustibles, carburants, entretien, fournitures de

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210623DEL1-DD
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

Ce poste est réévalué à la hausse du fait de la nécessité d'acheter des fournitures complémentaires pour la mission de régie des collections.

- **Achats de services extérieurs** (entretien, impressions, documentation, transports, missions, déplacements, affranchissements, télécommunications) : 34.242,76 €

Ce poste de dépenses est en baisse grâce notamment à une évolution des modalités d'utilisation des logiciels Webmuseo et Actimuseo qui permet de diminuer les coûts de maintenance liés à ces deux solutions.

2. Charges de personnel et frais assimilés **210.650 € (+/- 0 %)**

Les charges de personnel ont été calculées sur la base de 3,5 équivalents temps plein. Les charges de personnel liées aux agents sont en hausse du fait des avancements des carrières et de l'augmentation des contributions employeur CNRACL. La hausse des dépenses salariales a pu être contenue par l'abandon du recours à un stagiaire par rapport à l'exercice 2024.

3. Autres charges de gestion courante et charges financières **750 €**

Elles correspondent à la subvention au Groupement d'action sociale.

Le budget total s'élève donc en dépenses à **255.392,76 €**.

Analyse des recettes 2025

Pour déterminer le montant des participations statutaires, ont été pris en compte :

- Une participation financière sollicitée auprès de la DRAC pour la régie des collections et une partie de la mission inventaire et récolement pour 25.630 € ;
- Une participation de la Collectivité européenne d'Alsace d'un montant de 30.000€ ;
- Une participation de la commune de Wissembourg au titre de la mission inventaire et récolement pour 13.700 € ;
- D'autres recouvrements pour un montant total de 2.550 € au titre de la participation des agents au ticket restaurant ;
- L'excédent de fonctionnement constaté au 31/12/2024 et reporté d'un montant de 3.142,76 €.

Compte tenu de ces éléments, le montant des participations statutaires à répartir entre les membres du SYCOPARC s'élève à **180.370 €**. Il est identique à 2024 et 2023.

Critères de répartition du montant des cotisations statutaires

Les cotisations statutaires sont établies sur la base de l'application d'une part forfaitaire unique et identique pour l'ensemble des membres du dispositif de la Conservation des Musées.

Vous trouverez en annexes le projet de budget primitif 2025 ainsi que le tableau de répartition des participations statutaires entre les membres.

Voix : 45

Pour : 45

Contre :

Abstention :

Décision : Le Comité Syndical :

- Approuve le budget de fonctionnement de base pour 2025 s'élevant en dépenses et en recettes à la somme 255.392,76 € ;
- Fixe la part à répartir entre les membres de ce service à 180.370 €, la répartition se faisant conformément à l'article 15 des statuts ;

- Charge Mme la Présidente de solliciter les participations financières de la Direction Régionale des Affaires Culturelles, de la Collectivité européenne d'Alsace et des financeurs potentiels ;
- Autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention et marché s'y rapportant.

Budget annexe « Festival de Jazz » - Vote du budget primitif

M. WEIL informe que le SYCOPARC assure, depuis 2013, la maîtrise d'ouvrage du Festival de Jazz « Au Grès du Jazz » en étroite collaboration avec l'Association « Au Grès du Jazz », la Communauté de Communes de Hanau-La Petite-Pierre et la Commune de La Petite-Pierre.

L'année 2025 marquera la 22ème édition du festival.

Le budget primitif 2025 du Festival de Jazz qui vous est présenté a été élaboré sur la base d'un événement de :

- 9 jours : du 9 au 17 août 2025,
- 14 concerts payants à La Petite-Pierre et sur le territoire du Parc,
- Des concerts gratuits,
- Des projets d'éducation artistique et culturelle.

Le budget 2025 intègre l'ensemble des coûts programmatiques, techniques, logistiques liés à l'organisation du festival ainsi que les charges de personnel dédiées.

BUDGET

Pour rappel, l'organisation du festival est une activité qui est imposable de plein droit à la TVA. Le budget est donc présenté en HT.

Le projet de budget proposé s'élève à un total de 457.800 € (-12 % par rapport au BP 2024). Bien que les résultats financiers de l'édition 2024 soient très positifs et que le résultat global cumulé de l'ensemble des éditions soit proche de 40.000 €, la prévision de budget pour 2025 a été fortement contractée. Elle tient compte d'un contexte budgétaire général peu propice à la culture. Par ailleurs, certaines recettes perçues ces dernières années ne devraient pas pouvoir être touchées en 2025.

Le budget primitif 2025 du festival de jazz comprend notamment :

En dépenses :

- 175.100 € pour les cachets des artistes et la programmation des différentes scènes,
- 34.900 € pour les frais d'hébergement et de restauration des artistes, loges, relations presse ;
- 68.700 € pour les frais techniques (lumières, son, backline, assistance technique, montage) ;
- 31.500 € pour des frais de communication (impression, insertions dans la presse, publicité, web) ;
- 36.000 € de droits d'auteur et taxes sur les spectacles (SACEM, CNV, Guso) ;
- 78.800 € pour le personnel rattaché au festival (direction du festival, techniciens ...) ;
- 6.900 € pour des intervenants (ateliers, photographe, vidéaste...),
- 25.900 € pour des frais divers (location camionnettes, navettes, location WC publics, assurances, maintenance...);

En recettes :

- 119.100 € : participations publiques (Région Grand Est, CeA, DRAC, Communauté de Communes, Commune) ;
- 7.000 € : organismes spécialisés SACEM, CNM, SPEDIDAM ;
- 36.288,67 € : Fonds Européens, FSE non encaissé de 2024 et prévision de FSE pour 2025 ;
- 64.400 € : participations des partenaires privés (partenaires privés, co-productions participation association/recette buvette...) ;
- 210.000 € : billetterie et recettes liées aux produits dérivés ;
- 21.011,33 € d'excédent de fonctionnement reporté.

Le budget du festival n'intègre pas d'investissements.

| |
|-----------------|
| Voix : 45 |
| Pour : 45 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical :

- *Approuve le budget primitif 2025 « Festival de Jazz » s'élevant en dépenses et en recettes à la somme de 457.800 € ;*
- *Charge Mme la Présidente de solliciter les participations financières de la Région Grand Est, de la Collectivité européenne d'Alsace, de la Direction Régionale des Affaires Culturelles, de la Communauté de Communes de Hanau-La Petite-Pierre, de la Commune de La Petite-Pierre, ainsi que tous les autres financeurs potentiels ;*
- *Autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention et marché s'y rapportant.*

Budget annexe « Boutique du Parc » - Vote du budget primitif

M. WEIL annonce que l'espace accueil, information, boutique a été ouvert au public en avril 2021.

Depuis son ouverture, la boutique du Parc présente des résultats financiers encourageants. Aussi, après 4 années de fonctionnement, le déficit financier généré par l'achat du stock initial des objets a été comblé et la boutique dégage quelques excédents.

Le budget 2025 a été réalisé dans l'optique de maintenir la dynamique positive de l'année 2024 mais également en tenant compte du besoin de renouvellement des objets commercialisés afin de continuer à rendre la boutique attractive.

Le budget de la boutique intègre l'ensemble des dépenses liées au fonctionnement courant ainsi qu'au renouvellement des objets de la boutique. Il prend également en compte les dépenses du personnel intervenant en soutien à l'agent permanent.

BUDGET

En dépenses : 62.000 € (+8,19 %)

- 1.800 € pour des frais liés à l'achat du petit matériel d'emballage et de bureau, nécessaire au fonctionnement courant,
- 40.000 € pour l'achat de marchandises,
- 2.400 € pour des frais de maintenance du logiciel de gestion et du copieur,
- 300 € de frais de documentation,

600 € de frais de missions,
200 € de frais de réceptions,

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250921-CS210625DEL1-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

- 300 € de frais bancaires,
- 200 € de concours divers,
- 300 € de frais pour des services extérieurs,
- 1.000 € de frais liés au fonctionnement (électricité, chauffage ...),
- 300 € de frais pour recourir à des intérimaires,
- 14.000 € de dépenses de personnel (450 heures).

En recettes : 62.000 €

- 56.966,59 € de recettes liées à la vente des objets,
- 5.033,41 € d'excédent de fonctionnement reporté.

Le budget prévisionnel de la boutique s'élève à 62.000 €.

Il n'intègre pas les charges liées à la rémunération du personnel chargé de la gestion courante de l'espace.

M. WEIL fait part des éléments ci-dessous :

| | 2023 | 2024 | Evolution 2023/2024 |
|--|----------------|------------------------|------------------------|
| Entrants château | 59.337 | 57.348 | -3% |
| Entrants boutique | 15.438 | 14.007 | -7% |
| Acheteurs | 2.642 | 2.482 | -6% |
| Nb jours ouverts | 258 | 241 (janv. 3j./sem) | -7% |
| Tx de conversion visiteurs/entrants | 26% | 24% | -6% |
| Tx de conversion entrants/acheteurs | 17% | 18% | +4% |
| CA HT | 71.476,82 € | 72.446.05 € | +1% |
| Marge | 32.203,87 € | 28.071.22 € | -13% |
| Taux de marge | 45% | 39% | -14% |
| Nb art. vendus | 5.861 | 5.447 | -7% |
| Panier moyen | 27,05 € | 29.19 € | +8% |
| Prix moy. vente | | 13.30 € | +9% |

Accusé de réception en préfecture
067-2567006
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception en préfecture : 02/07/2025

Mme la Présidente remercie Mme Alexandra MAHEAS pour sa gestion et son développement de la boutique et fait part du recrutement de Mme Nathalie BALDI,

nouvelle responsable, Mme MAHEAS ayant pris d'autres fonctions au sein du pôle administratif.

Mme MARAJO-GUTHMULLER rappelle quelques objets phares vendus à la boutique tels que les nids de pin, les peluches Lynx, les coffrets marque Valeurs Parc vendus durant la période de Noël.

Voix : 45
Pour : 45
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Approuve le budget primitif 2025 de la Boutique du Parc s'élevant en dépenses et en recettes à la somme de 62.000 € ;
- Autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention et marché s'y rapportant.

Participation de l'association ATOUPARC au financement du développement et de la valorisation du portail Randovosgesnord.fr au titre des exercices 2023 et 2024

M. WEIL rappelle que le Parc porte depuis plusieurs années un dossier FEDER pour la mise en œuvre des actions du plan de paysage de la traversée du Massif des Vosges.

Une des opérations du plan de paysage porte sur la valorisation, le développement et la modernisation du site randovosgesdunord.fr.

Le montant global de l'opération s'élève à 50.600 € TTC.

Le plan de financement du projet prévoyait une participation de l'association ATOUPARC à hauteur de 16.000 € correspondant à 8.000 € en 2023 et 8.000 € en 2024.

La délibération prise par le SYCOPARC, dans le cadre de la validation de l'opération, ne précisait pas l'origine de ces 16.000 € ce qui n'a pas permis de les mobiliser auprès de l'association.

Par la présente délibération, il est proposé au Comité Syndical :

- D'acter la participation de l'association ATOUPARC au financement du projet à hauteur de 16.000 € soit 8.000 € / an sur la période 2023-2024.
- D'autoriser Mme la Présidente à solliciter les sommes évoquées auprès de l'association.

La participation a bien été prévue et validée par les instances de gouvernance de l'association.

M. WEIL remercie l'équipe du Pôle Administratif et Financier pour la clarté de la synthèse de préparation de ces différents budgets ainsi que pour tout le travail réalisé en amont.

Voix : 43
Pour : 43
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical :

- Acte la participation de l'association ATOUPARC au financement du projet à hauteur de 16.000 € soit 8.000 € / an sur la période 2023-2024 ;
- Autorise Mme la Présidente à solliciter les sommes évoquées auprès de l'association.

Accusé de réception en préfecture
067-25670069 F-20250621-C052106230 DELI-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

Départ de Mme EHRSTEIN Nathalie et M. SCHMITT André

4. Festival de jazz – Délibération générale relative aux modalités d'organisation du festival

M. BERRON précise que cette délibération, prise tous les ans, permet le bon déroulement du festival.

Le SYCOPARC assure, depuis 2013, le portage administratif et financier du Festival du Jazz de La Petite-Pierre.

En conformité avec les derniers exercices, le portage administratif mais également technique du festival sera assuré par le SYCOPARC en 2025. Les autres partenaires du projet (Association, Commune, Communauté de Communes) continueront à assumer leurs rôles habituels (gestion des bénévoles, logistique...) selon les modalités indiquées ci-dessous.

MODALITES D'ORGANISATION

La maîtrise d'ouvrage du SYCOPARC portera sur la direction, la programmation, la coordination générale, les volets juridiques, administratifs, financiers, la communication, les relations publiques et le développement. L'organisation logistique, la gestion des bénévoles et l'accueil du public seront assurés par l'association, la Communauté de Communes via l'Office de Tourisme et la Commune.

Comme tous les ans, une convention de partenariat précisera les rôles et les engagements de chacun sur la base des éléments suivants :

La Commune de La Petite-Pierre :

- Met à disposition les espaces de concerts dont la salle polyvalente pour la durée nécessaire au bon déroulement du festival,
- Loue la salle polyvalente pour la durée nécessaire au bon déroulement du festival,
- Met à disposition les espaces autour du stade pour l'organisation des parkings et départ des navettes,
- Met à disposition les espaces pour la buvette,
- Met à disposition la scène mobile, les chaises bleues et les chaises de la salle polyvalente, ainsi que les barrières de sécurité,
- Assure la police générale lors de la manifestation (stationnement, circulation, sécurité),
- Prend les arrêtés municipaux selon besoins,
- Mobilise gratuitement le personnel de ses services techniques pour le nettoyage et la préparation des espaces publics,
- Participe au financement du festival.

La Communauté de Communes de Hanau - La Petite-Pierre :

- Met à disposition la banque de matériel intercommunale,
- Met à disposition les moyens de l'office de tourisme intercommunal (accueil information, billetterie, locaux),
- Contribue au plan de communication et promotion du festival,
- Met à la disposition de l'organisation du personnel pour assurer, dans le cadre de la régie de recettes, la billetterie (avant et pendant le festival, au comptoir de l'OT et on-line) et d'éventuels travaux de secrétariat,
- Participe au financement du festival.

L'Association « Au Grès du Jazz »

- Assiste le SYCOPARC dans le choix et le suivi des prestataires logistiques,
- S'engage à mobiliser le nombre de bénévoles nécessaire et afin notamment d'assurer l'accueil, le service et la logistique globale,
- Assure la buvette et la restauration pendant la durée du festival, elle en fera un bilan financier. Si, à l'issue du festival, le budget général nécessitait un financement complémentaire, l'association y participerait dans la limite du résultat dégagé par la tenue de la buvette,
- Participe à la mobilisation des financements issus du mécénat, ces fonds seront encaissés par le SYCOPARC.

Le SYCOPARC

- Assure la direction, la programmation et la coordination générale de la manifestation et de ses acteurs,
- Etablit un lien permanent avec la programmation, les partenaires institutionnels et l'ensemble des prestataires,
- Négocie les financements publics et privés nécessaires au développement du festival,
- Assure la maîtrise d'ouvrage et notamment le portage administratif, juridique, financier et le plan de communication de la manifestation,
- A ce titre, et en s'appuyant sur le comité de coordination, valide les étapes liées à l'organisation de l'événement,
- Valide la politique tarifaire incluant la mise à disposition gracieuse de billets,
- Procède au paiement des dépenses et à l'encaissement des recettes conformément au budget voté, en lien avec le Président de l'Association « Au Grès du Jazz »,
- Développe les partenariats pour une meilleure valorisation du festival et son positionnement comme outil de médiation culturelle pour le territoire.

M. BERRON communique les échéances suivantes :

- 3 avril : annonce de la programmation payante,
- 15 avril : annonce des concerts en accès libre, les balades et autres animations,
- 30 avril : ouverture de la billetterie.

Avant l'adoption de la délibération, Mme la Présidente fait part de deux nouveautés :

- En déclinaison du Contrat de réciprocité avec la Ville de Strasbourg et de la campagne d'affichage mise à disposition par la ville, une navette sera testée sur 2 concerts au départ de Strasbourg pour rejoindre le Festival de Jazz ;
- Dans le cadre des 50 ans du Parc, nous avons décidé d'organiser un concert « choix participatif ».

Voix : 43
Pour : 43
Contre : 0
Abstentions : 0

Décision : Le Comité Syndical décide :

- De délibérer sur les modalités d'organisation telles que présentées et qui feront l'objet d'une convention avec les différents partenaires ;
- De donner délégation à Mme la Présidente pour fixer le prix des billets pour chaque concert ;
- D'autoriser Mme la Présidente à signer la convention avec les partenaires, ainsi que tous documents nécessaires à la mise en œuvre du festival ;
- D'autoriser Mme la Présidente à signer les conventions de mandat avec les prestataires auxquels la vente des droits d'entrée pourra être confiée (billetterie en ligne, points de vente culturels...);
- D'autoriser Mme la Présidente à modifier les arrêtés relatifs aux régies de recettes et

Accusé de réception
067-256700691-20250621-CS210625DEL1-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

- D'autoriser Mme la Présidente à procéder à des versements vers l'association Au Grès du Jazz ou à encaisser des versements de l'association Au Grès du Jazz selon les modalités prévues par la convention de partenariat entre les co-porteurs et sur la base d'un décompte financier.

5. Ressources Humaines

Création d'un emploi non permanent à temps non complet de 13.67/35^{ème}, d'adjoint technique territorial, pour assurer la mission d'agent d'entretien à la Maison de l'Eau et de la Rivière

Mme la Présidente précise qu'il s'agit d'un poste saisonnier d'entretien des locaux qui permet de faire face à la recrudescence de l'activité et des séjours dans la mesure où le temps partiel recruté à l'année n'est pas suffisant.

Dans le cadre de son programme annuel d'activités, la Maison de l'Eau et de la Rivière accueille un nombre important de séjours dans ses locaux tout au long de l'année, une activité particulièrement intense d'avril à octobre.

Actuellement, un poste permanent à temps non complet (28/35^{ème}) est dédié à l'entretien des locaux et à la restauration des groupes accueillis. Ce poste est occupé depuis de nombreuses années par Mme Anny MEYER, fonctionnaire titulaire, qui est en congé de longue maladie depuis janvier 2024.

Depuis l'été 2023, Mme MEYER est secondée par Mme Séverine KURTZ, qui occupe un emploi d'adjoint technique à hauteur de 32 heures hebdomadaires. Or, l'ampleur et la régularité des besoins d'entretien au sein de la MER justifient la présence de deux agents sur ces missions pendant la saison.

Aussi, afin d'assurer la continuité de l'activité de la Maison de l'Eau et de la Rivière, et de garantir un entretien optimal des locaux ainsi qu'un service adapté aux groupes accueillis, il est nécessaire de procéder à la création d'un emploi non permanent à temps non complet d'adjoint technique d'une durée hebdomadaire de service de 13,67/35^{ème}, afin de permettre le recrutement d'un nouvel agent d'entretien contractuel. Le temps de travail de l'agent recruté sera annualisé.

| |
|-----------------|
| Voix : 43 |
| Pour : 43 |
| Contre : 0 |
| Abstentions : 0 |

Décision : Le Comité Syndical décide :

- De créer un emploi non permanent, à temps non complet pour une durée hebdomadaire de service de 13,67/35^{ème} d'adjoint technique territorial, afin d'assurer l'entretien des locaux et le service de restauration collective de la Maison de l'Eau et de la Rivière ;
- D'autoriser Mme la Présidente à recruter un agent non titulaire dans les conditions fixées par l'article L. 332-23 du Code Général de la Fonction Publique ;
- De charger Mme la Présidente de la détermination du niveau de recrutement et de rémunération des candidats retenus en référence à l'échelle indiciaire d'adjoint technique territorial ;
- D'inscrire les crédits correspondants au budget.

6. Divers - Communication

Présentation du Bi Uns édité dans le cadre des 50 ans du Parc

Halte gourde : lauréats trophées du Tourisme Alsace 2025

Prochain Comité Syndical :

21 juin

La Présidente,
Nathalie MARAJO-GUTHMULLER



SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Étaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Décision modificative n°1 – Budget principal du Parc

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU la délibération du Comité Syndical du 5 avril 2025 relative au vote du budget principal du Parc pour l'exercice 2025,

VU l'exposé des motifs et la décision modificative présentés,

Décision : Le Comité Syndical :

- approuve la décision modificative n° 1 du budget principal du Parc telle que présentée, s'élevant en dépenses et en recettes de fonctionnement à la somme de 42.250 € et à 82.476,04 € en investissement,
- autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention, marché s'y rapportant.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

REPUBLIQUE FRANÇAISE

SM : SYCOPARC (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 25670069100015

POSTE COMPTABLE : SGC SARRE UNION

M. 57

Décision modificative 1 (3)

Voté par nature

BUDGET : SYCOPARC (4)

ANNEE 2025

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.

(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.

(3) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(4) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

| | |
|---|------------|
| A - Informations statistiques, fiscales et financières | Sans Objet |
| B - Modalités de vote du budget | 4 |
| C1 - Exécution du budget de l'exercice précédent - Résultats | Sans Objet |
| C2 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Dépenses | Sans Objet |
| C3 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Recettes | Sans Objet |

II - Présentation générale du budget

| | |
|---|------------|
| A - Vue d'ensemble - Vote et reports | 5 |
| B1 - Présentation des AP votées | Sans Objet |
| B2 - Présentation des AE votées | Sans Objet |
| C1 - Equilibre financier du budget - Investissement | Sans Objet |
| C2 - Equilibre financier du budget - Fonctionnement | Sans Objet |
| D1 - Balance générale - Dépenses | 7 |
| D2 - Balance générale - Recettes | 9 |

III - Vote du budget

| | |
|--|------------|
| A - Section d'investissement - Vue d'ensemble | 11 |
| A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article | 15 |
| A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement | Sans Objet |
| A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP | Sans Objet |
| A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP | Sans Objet |
| A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article | 17 |
| B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble | 19 |
| B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article | 22 |
| B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article | 26 |

IV - Annexes

A - Présentation croisée

| | |
|---|------------|
| A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble | 28 |
| A1.01 - Opérations non ventilables | 30 |
| A1.900 - Fonction 0 - Services généraux | 31 |
| A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens | Sans Objet |
| A1.901 - Fonction 1 - Sécurité | Sans Objet |
| A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage | Sans Objet |
| A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | 34 |
| A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) | Sans Objet |
| A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA | Sans Objet |
| A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat | 37 |
| A1.906 - Fonction 6 - Action économique | 40 |
| A1.907 - Fonction 7 - Environnement | 42 |
| A1.908 - Fonction 8 - Transports | Sans Objet |
| A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble | 45 |
| A2.01 - Opérations non ventilables | 47 |
| A2.930 - Fonction 0 - Services généraux | 48 |
| A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens | Sans Objet |
| A2.931 - Fonction 1 - Sécurité | Sans Objet |
| A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage | Sans Objet |
| A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | 54 |
| A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) | 57 |
| A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA | Sans Objet |
| A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI | Sans Objet |
| A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat | 60 |
| A2.936 - Fonction 6 - Action économique | 63 |
| A2.937 - Fonction 7 - Environnement | Sans Objet |
| A2.938 - Fonction 8 - Transports | Sans Objet |

B - Annexes patrimoniales

| | |
|--|------------|
| B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie | Sans Objet |
| B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette | Sans Objet |
| B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux | Sans Objet |
| B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours | Sans Objet |
| B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture | Sans Objet |

| | |
|---|------------|
| B1.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme | Sans Objet |
| B1.7 - Etat de la dette - Autres dettes | Sans Objet |
| B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements | Sans Objet |
| B3.1 - Etat des provisions constituées | Sans Objet |
| B3.2 - Etalement des provisions | Sans Objet |
| B4 - Etat des charges transférées | Sans Objet |
| B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers | Sans Objet |
| B6 - Prêts | Sans Objet |
| B7.1 - Etat synthétique des engagements donnés | Sans Objet |
| B7.2 - Etat synthétique des engagements reçus | Sans Objet |
| B7.3 - Etat des emprunts garantis | Sans Objet |
| B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis | Sans Objet |
| B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail | Sans Objet |
| B7.6 - Etat des marchés de partenariat | Sans Objet |
| B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale | Sans Objet |
| B7.8 - Autres engagements donnés | Sans Objet |
| B7.9 - Autres engagements reçus | Sans Objet |
| B8 - Subventions versées | Sans Objet |
| B9 - Etat du personnel | Sans Objet |
| B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier | Sans Objet |
| B11.1 - Liste des organismes de regroupement | Sans Objet |
| B11.2 - Liste des établissements publics créés | Sans Objet |
| B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe | Sans Objet |
| C - Annexes budgétaires | |
| C1.1 - Equilibre budgétaire | 65 |
| C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses | 66 |
| C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes | 67 |
| D - Autres éléments d'information | |
| D1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe | Sans Objet |
| D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget | Sans Objet |
| D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation | Sans Objet |
| D3 - Décisions en matière de taux | Sans Objet |
| D4.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement | Sans Objet |
| D4.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement | Sans Objet |
| D5.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) | Sans Objet |
| D5.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) | Sans Objet |
| V - Arrêté et signatures | |
| A - Arrêté et signatures | 69 |

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

 Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;
les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également par les collectivités de moins de 3500 habitants qui mobiliseraient des AP-AE régies par l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.1 et C2.2 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

| | |
|------------------------------------|----------|
| I – INFORMATIONS GENERALES | I |
| MODALITES DE VOTE DU BUDGET | B |

I – L'assemblée délibérante vote le présent budget :

- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :

- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5 %

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont semi-budgétaires (4).

VI – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5).

VII – Le présent budget a été voté avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif (6).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans ».

(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi budgétaire ;
- budgétaire par délibération N°... du ...

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative avec retranscription des virements de crédits, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ;
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| VUE D'ENSEMBLE | A |

| | | DEPENSES | RECETTES |
|---|--|----------------------------|----------------------------|
| VOTE | Crédits d'investissement votés au titre du présent budget (y compris le compte 1068) (1) | 82 476,04 | 82 476,04 |
| + | | + | + |
| REPORTS | Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 0,00 |
| = | | = | = |
| Total de la section d'investissement (3) | | 82 476,04 | 82 476,04 |
| | | DEPENSES | RECETTES |
| VOTE | Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget (1) | 42 250,00 | 42 250,00 |
| + | | + | + |
| REPORTS | Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 Résultat de fonctionnement reporté (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 0,00 |
| = | | = | = |
| Total de la section de fonctionnement (4) | | 42 250,00 | 42 250,00 |
| TOTAL DU BUDGET (5) | | 124 726,04 | 124 726,04 |

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

(5) Total du budget = total de la section de fonctionnement + total de la section d'investissement.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE – DEPENSES | D1 |

DEPENSES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

| INVESTISSEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (3) | 0,00 | 67 416,04 | 67 416,04 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | (7) 0,00 | | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 1 560,00 | | 1 560,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (3) (5) (10) | 0,00 | 13 500,00 | 13 500,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (3) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (3) (5) | (8) 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (3) (sauf 2324) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations (reprises) | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | Dépréciations des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciation des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks et en-cours | | 0,00 | 0,00 |
| 198 | Neutralisation des amortissements | | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à rép. sur plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 49 | Dépréciation des comptes de tiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 59 | Dépréciation des comptes financiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| Dépenses d'investissement – Total | | 1 560,00 | 80 916,04 | 82 476,04 |

+

| | |
|--|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 82 476,04 |
|---|------------------|

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

| FONCTIONNEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|---|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 011 | Charges à caractère général (9) | 14 900,00 | | 14 900,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (9) | 13 000,00 | | 13 000,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks | | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9) | 10,00 | 0,00 | 10,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | | 0,00 |
| 66 | Charges financières | 5 757,29 | 0,00 | 5 757,29 |
| 67 | Charges spécifiques (9) | 7 022,71 | 0,00 | 7 022,71 |
| 68 | Dot. aux amortissements et provisions (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) | | 0,00 | 0,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | | 1 560,00 | 1 560,00 |
| Dépenses de fonctionnement – Total | | 40 690,00 | 1 560,00 | 42 250,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|--|------------------|
| TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | 42 250,00 |
|--|------------------|

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

SYCOPARC - SYCOPARC - DM - 2025

- (4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
- (5) Hors chapitres opérations.
- (6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).
- (7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.
- (8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.
- (9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
- (10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE – RECETTES | D2 |

RECETTES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

| INVESTISSEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (reçues) (3) | 0,00 | 67 416,04 | 67 416,04 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | (6) 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3) | 0,00 | 13 500,00 | 13 500,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (3) (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (3) | (7) 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | Dépréciations des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciation des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks et en-cours | | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à rép. sur plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 49 | Dépréciation des comptes de tiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 59 | Dépréciation des comptes financiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | | 0,00 |
| Recettes d'investissement – Total | | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 |

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

+

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| R 1068 AFFECTATION DU RESULTAT | 0,00 |
|---------------------------------------|-------------|

=

| | |
|---|------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 82 476,04 |
|---|------------------|

RECETTES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

| FONCTIONNEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|---|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 013 | Atténuations de charges (8) | 7 000,00 | | 7 000,00 |
| 016 | APA | 0,00 | | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks | | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 0,00 | | 0,00 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) | | 0,00 | 0,00 |
| 72 | Production immobilisée | | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (8) | 35 250,00 | | 35 250,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprise sur amortissements et provisions (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | Transferts de charges | | 0,00 | 0,00 |
| Recettes de fonctionnement – Total | | 42 250,00 | 0,00 | 42 250,00 |

| FONCTIONNEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|------------------------|------------------------|------------------|
| | | | + |
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | | | 0,00 |
| | | | = |
| TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | | | 42 250,00 |

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES – AP NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE | A |

DEPENSES

| Chapitre | | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) | Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AP | Pour information, dépenses gérées hors AP | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|--|--|--------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|--|---|--|
| | | | I | | | II | | | |
| TOTAL | | 2 182 840,19 | 0,00 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement (4) | 2 012 739,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 2 012 739,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 106 661,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 24 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des dépenses financières | | 130 761,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles | | 2 143 500,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 040 | Opérations ordre transf. entre sections (6) (7) | 39 339,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (8) | 0,00 | | | 80 916,04 | 80 916,04 | | 80 916,04 | 80 916,04 |
| Total des dépenses d'ordre | | 39 339,55 | | | 80 916,04 | 80 916,04 | | 80 916,04 | 80 916,04 |

| | |
|---|-------------|
| D001 Solde d'exécution négatif reporté ou anticipé (9) | 0,00 |
|---|-------------|

| | |
|---|------------------|
| Total des dépenses d'investissement cumulées | 82 476,04 |
|---|------------------|

- (1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
- (2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
- (3) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.
- (4) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
- (5) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
- (6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).
- (7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
- (8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
- (9) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
- (10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES | A |

RECETTES

| Chapitre | | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|--|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|---------------------------|
| | | | I | | II | III = I + II |
| TOTAL | | 1 688 659,66 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 | 82 476,04 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (hors 138) | 1 480 347,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'équipement | | 1 480 347,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068) | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | Autres subventions invest. non transf. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chapitre | | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|---|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|---------------------------|
| | | | I | | II | III = I + II |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 1 538 663,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 24 100,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 040 | Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6) | 125 895,75 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (7) | 0,00 | | 80 916,04 | 80 916,04 | 80 916,04 |
| Total des recettes d'ordre | | 149 995,75 | | 82 476,04 | 82 476,04 | 82 476,04 |
| R001 Solde d'exécution positif reporté ou anticipé (8) | | | | | | 0,00 |
| Affectation au compte 1068 (9) | | | | | | 0,00 |
| Total des recettes d'investissement cumulées | | | | | | 82 476,04 |

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (RI 040 = DF 042).

(5) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(8) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(9) Le montant inscrit doit être conforme à la délibération d'affectation du résultat. Ce montant ne fait donc pas l'objet d'un nouveau vote.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | | | | | | III |
|--|---|--------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|---|--|------------------------|
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE | | | | | | | | | A1 |
| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP | Pour information Crédits gérés hors AP | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
| | | | I | | | II | | | III = I + II |
| TOTAL | | 2 182 840,19 | 0,00 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement (5) | 2 012 739,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 2 012 739,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 106 661,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1312 | Subv. transf. Régions | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1321 | Subv. non transf. Etat, établ. nationaux | 106 661,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1328 | Autres subventions d'équip. non transf. | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire) | 24 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1641 | Emprunts en euros | 24 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP) | | | 0,00 | | | | | |

| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP | Pour information Crédits gérés hors AP | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|---------------------------------------|---|--------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|---|--|------------------------|
| | | | I | | | II | | | III = I + II |
| Total des dépenses financières | | 130 761,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles | | 2 143 500,64 | 0,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 | 0,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 040 | Opérations ordre transf. entre sections (7) | 39 339,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | Reprise sur autofinancement antérieur | 39 339,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 13912 | Subv. transf. Régions | 39 339,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 192 | Plus ou moins-values sur cession immo. | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | Charges transférées (8) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (9) | 0,00 | | | 80 916,04 | 80 916,04 | | 80 916,04 | 80 916,04 |
| 1312 | Subv. transf. Régions | 0,00 | | | 67 416,04 | 67 416,04 | | 67 416,04 | 67 416,04 |
| 204181 | Autres org pub - Biens mob, mat, études | 0,00 | | | 13 500,00 | 13 500,00 | | 13 500,00 | 13 500,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 39 339,55 | | | 80 916,04 | 80 916,04 | | 80 916,04 | 80 916,04 |

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.

(5) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).

(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(9) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE | A3 |

| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|--|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|------------------------|
| | | | I | | II | III = I + II |
| TOTAL | | 1 688 659,66 | 0,00 | 82 476,04 | 82 476,04 | 82 476,04 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (hors 138) | 1 480 347,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1311 | Subv. transf. Etat et établ. nationaux | 36 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1312 | Subv. transf. Régions | 190 027,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13172 | Subv. transf. FEDER | 169 125,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1318 | Autres subventions d'équipement transf. | 90 738,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1321 | Subv. non transf. Etat, établ. nationaux | 73 260,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1322 | Subv. non transf. Régions | 468 163,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13258 | Subv. non transf. Autres groupements | 9 258,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13272 | Subv. non transf. FEDER | 398 494,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13278 | Autres fonds européens | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1328 | Autres subventions d'équip. non transf. | 15 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (5) (11) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'équipement | | 1 480 347,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068) | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10222 | FCTVA | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | Autres subventions invest. non transf. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|-----------------------------------|---|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|------------------------|
| | | | I | | II | III = I + II |
| Total des recettes réelles | | 1 538 663,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 24 100,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 040 | Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9) | 125 895,75 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21838 | Autre matériel informatique | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28032 | Frais de recherche et de développement | 5 030,40 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2804181 | Autres org pub - Biens mob, mat, études | 11 165,45 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2805 | Licences, logiciels, droits similaires | 6 943,14 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28121 | Plantations d'arbres et d'arbustes | 8 601,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28158 | Autres inst., matériel, outil. techniques | 2 349,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 281828 | Autres matériels de transport | 9 815,51 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 281838 | Autre matériel informatique | 50 975,25 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 281848 | Autres matériels de bureau et mobiliers | 18 361,99 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28185 | Matériel de téléphonie | 309,19 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28188 | Autres immo. corporelles | 12 344,82 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (10) | 0,00 | | 80 916,04 | 80 916,04 | 80 916,04 |
| 1322 | Subv. non transf. Régions | 0,00 | | 67 416,04 | 67 416,04 | 67 416,04 |
| 2031 | Frais d'études | 0,00 | | 13 500,00 | 13 500,00 | 13 500,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 149 995,75 | | 82 476,04 | 82 476,04 | 82 476,04 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (RI 040 = DF 042).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES– AE NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE | B |

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AE | Pour information, dépenses gérées hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|--|--------------------------|------------------|---|------------------------|---------------------------|--|---|--|
| TOTAL | | 6 270 188,39 | 0,00 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 011 | Charges à caractère général (4) | 2 780 411,55 | 0,00 | 0,00 | 14 900,00 | 14 900,00 | 0,00 | 14 900,00 | 14 900,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (4) | 3 192 393,00 | 0,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4) | 128 085,69 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 6 100 890,24 | 0,00 | 0,00 | 27 910,00 | 27 910,00 | 0,00 | 27 910,00 | 27 910,00 |
| 66 | Charges financières | 8 300,00 | 0,00 | | 5 757,29 | 5 757,29 | | 5 757,29 | 5 757,29 |
| 67 | Charges spécifiques (4) | 11 002,40 | 0,00 | | 7 022,71 | 7 022,71 | | 7 022,71 | 7 022,71 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des dépenses financières | | 19 302,40 | 0,00 | 0,00 | 12 780,00 | 12 780,00 | | 12 780,00 | 12 780,00 |
| Total des dépenses réelles | | 6 120 192,64 | 0,00 | 0,00 | 40 690,00 | 40 690,00 | 0,00 | 40 690,00 | 40 690,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 24 100,00 | | | 1 560,00 | 1 560,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (5) | 125 895,75 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 149 995,75 | | | 1 560,00 | 1 560,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 |

| | |
|--|-------------|
| D002 Résultat reporté ou anticipé (6) | 0,00 |
|--|-------------|

| | |
|--|------------------|
| Total des dépenses de fonctionnement cumulées | 42 250,00 |
|--|------------------|

SYCOPARC - SYCOPARC - DM - 2025

- (1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
- (2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
- (3) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
- (4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
- (5) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
- (6) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES | B |

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) I | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|--|--------------------------|------------------|------------------------|---------------------------|--|
| TOTAL | | 6 833 225,53 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 013 | Atténuations de charges (3) | 16 150,00 | 0,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 224 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (3) | 6 501 239,98 | 0,00 | 35 250,00 | 35 250,00 | 35 250,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (3) | 51 846,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 6 793 885,98 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 6 793 885,98 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6) | 39 339,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 39 339,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|--|-------------|
| R002 Résultat reporté ou anticipé (8) | 0,00 |
|--|-------------|

| | |
|--|------------------|
| Total des recettes de fonctionnement cumulées | 42 250,00 |
|--|------------------|

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (RF 042 = DI 040).

(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(8) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE | B1 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---------------------|---|-----------------------------|----------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| TOTAL | | 6 270 188,39 | 0,00 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 011 | Charges à caractère général (5) | 2 780 411,55 | 0,00 | 0,00 | 14 900,00 | 14 900,00 | 0,00 | 14 900,00 | 14 900,00 |
| 60611 | Eau et assainissement | 1 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60612 | Energie - Electricité | 33 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60621 | Combustibles | 25 470,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60622 | Carburants | 16 140,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60623 | Alimentation | 0,00 | 0,00 | | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 |
| 60628 | Autres fournitures non stockées | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60631 | Fournitures d'entretien | 1 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60632 | Fournitures de petit équipement | 39 308,41 | 0,00 | | -1 950,19 | -1 950,19 | 0,00 | -1 950,19 | -1 950,19 |
| 60636 | Habillement et vêtements de travail | 1 536,30 | 0,00 | | 800,00 | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| 6064 | Fournitures administratives | 6 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60668 | Autres produits pharmaceutiques | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6068 | Autres matières et fournitures | 20 436,08 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 1 165 354,44 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6132 | Locations immobilières | 3 290,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61351 | Matériel roulant | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61358 | Autres | 41 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61521 | Entretien terrains | 24 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615221 | Entretien, réparations bâtiments publics | 15 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615228 | Entretien, réparations autres bâtiments | 11 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61524 | Entretien bois et forêts | 0,00 | 0,00 | | 1 950,19 | 1 950,19 | 0,00 | 1 950,19 | 1 950,19 |
| 61551 | Entretien matériel roulant | 16 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61558 | Entretien autres biens mobiliers | 7 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6156 | Maintenance | 43 320,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6161 | Multirisques | 19 700,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 260 899,18 | 0,00 | | -2 280,00 | -2 280,00 | 0,00 | -2 280,00 | -2 280,00 |
| 6182 | Documentation générale et technique | 33 045,25 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6184 | Versements à des organismes de formation | 10 000,00 | 0,00 | | 2 900,00 | 2 900,00 | 0,00 | 2 900,00 | 2 900,00 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL |
|---------------------|---|-----------------------------|-------------|---|---------------------------|------------------------|---|---|------------|
| | | | I | | | | | | II |
| 6188 | Autres frais divers | 106 219,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62268 | Autres honoraires, conseils | 942,00 | 0,00 | | 2 280,00 | 2 280,00 | 0,00 | 2 280,00 | 2 280,00 |
| 6228 | Divers | 218 295,42 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6231 | Annonces et insertions | 32 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6234 | Réceptions | 59 989,85 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6236 | Catalogues et imprimés | 253 864,00 | 0,00 | | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 6238 | Divers | 19 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6241 | Transports de biens | 2 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6245 | Transports de personnes extérieures | 15 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6247 | Transports collectifs | 3 335,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6251 | Voyages, déplacements et missions | 89 530,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6261 | Frais d'affranchissement | 8 620,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6262 | Frais de télécommunications | 15 540,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 1 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6281 | Concours divers (cotisations) | 25 100,00 | 0,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 6284 | Redevances pour services rendus | 2 400,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6288 | Autres services extérieurs | 126 376,62 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63512 | Taxes foncières | 2 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63513 | Autres impôts locaux | 2 400,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 637 | Autres impôts, taxes (autres organismes) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (5) (6) | 3 192 393,00 | 0,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 |
| 6218 | Autre personnel extérieur | 42 450,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L. | 11 640,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6336 | Cotisations CNFPT et CDGFPT | 41 786,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6338 | Autres impôts, taxes sur rémunérations | 8 120,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 64111 | Rémunération principale titulaires | 947 100,00 | 0,00 | | -15 000,00 | -15 000,00 | | -15 000,00 | -15 000,00 |
| 64112 | SFT, indemnité de résidence | 0,00 | 0,00 | | 7 500,00 | 7 500,00 | | 7 500,00 | 7 500,00 |
| 64113 | NBI | 0,00 | 0,00 | | 7 500,00 | 7 500,00 | | 7 500,00 | 7 500,00 |
| 64131 | Rémunérations | 1 117 120,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 64162 | Emplois d'avenir | 0,00 | 0,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 | | 13 000,00 | 13 000,00 |
| 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F. | 455 900,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6453 | Cotisations aux caisses de retraites | 333 680,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6454 | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C. | 57 070,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|--|-----------------------------|----------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| 6455 | Cotisations pour assurance du personnel | 57 340,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6456 | Versement au F.N.C. supplément familial | 5 130,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6458 | Cotis. aux autres organismes sociaux | 7 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6475 | Médecine du travail, pharmacie | 9 205,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6488 | Autres | 98 852,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (5) | 128 085,69 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| 65311 | Indemnités de fonction | 49 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65312 | Frais de mission et de déplacement | 3 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65313 | Cotisations de retraite | 6 100,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65322 | Frais de mission et de déplacement | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657348 | Subv. fonct. autres communes | 41 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657358 | Subv. fonct. autres groupements | 6 477,69 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65748 | Subv.fonct.autres personnes droit privé | 22 008,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65888 | Autres | 0,00 | 0,00 | | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 6 100 890,24 | 0,00 | 0,00 | 27 910,00 | 27 910,00 | 0,00 | 27 910,00 | 27 910,00 |
| 66 | Charges financières | 8 300,00 | 0,00 | | 5 757,29 | 5 757,29 | | 5 757,29 | 5 757,29 |
| 66111 | Intérêts réglés à l'échéance | 4 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6615 | Intérêts comptes courants et de dépôts | 0,00 | 0,00 | | 9 557,29 | 9 557,29 | | 9 557,29 | 9 557,29 |
| 6618 | Intérêts des autres dettes | 3 800,00 | 0,00 | | -3 800,00 | -3 800,00 | | -3 800,00 | -3 800,00 |
| 67 | Charges spécifiques (5) | 11 002,40 | 0,00 | | 7 022,71 | 7 022,71 | | 7 022,71 | 7 022,71 |
| 673 | Titres annulés (sur exercices antérieurs) | 11 002,40 | 0,00 | | 7 022,71 | 7 022,71 | | 7 022,71 | 7 022,71 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (5) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|---|-----------------------------|----------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| 022 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des charges financières et spécifiques | | 19 302,40 | 0,00 | 0,00 | 12 780,00 | 12 780,00 | | 12 780,00 | 12 780,00 |
| Total des dépenses réelles | | 6 120 192,64 | 0,00 | 0,00 | 40 690,00 | 40 690,00 | 0,00 | 40 690,00 | 40 690,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 24 100,00 | | | 1 560,00 | 1 560,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9) | 125 895,75 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 675 | Valeurs comptables immobilisations cédée | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6811 | Dot. amort. immos incorporelles | 125 895,75 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (8) (10) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 149 995,75 | | | 1 560,00 | 1 560,00 | | 1 560,00 | 1 560,00 |

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (11)

| | |
|------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.

(5) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(6) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.

(7) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(8) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043).

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.

(11) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | | | III |
|---|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE | | | | | | B2 |
| Chap / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
| TOTAL | | 6 833 225,53 | I 0,00 | 42 250,00 | II 42 250,00 | 42 250,00 |
| 013 | Atténuations de charges (4) | 16 150,00 | 0,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| 6419 | Remboursements rémunérations personnel | 0,00 | 0,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| 6459 | Remb.charges sécu.sociale et prévoyance | 16 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 224 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70841 | Mise à dispo personnel CL de rattach. | 224 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 708722 | Remb. frais par régie avec ps.morale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70878 | Remb. frais par des tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (4) | 6 501 239,98 | 0,00 | 35 250,00 | 35 250,00 | 35 250,00 |
| 744 | FCTVA | 9 901,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74712 | Emplois d'avenir | 0,00 | 0,00 | 13 000,00 | 13 000,00 | 13 000,00 |
| 74718 | Autres participations Etat | 1 262 311,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7472 | Participation régions | 1 537 339,23 | 0,00 | 22 250,00 | 22 250,00 | 22 250,00 |
| 7473 | Participation départements | 456 997,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74748 | Participation autres communes | 531 127,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74758 | Participation autres groupements | 197 532,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74772 | Participation FEDER | 1 640 921,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74778 | Autres fonds européens | 249 969,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747888 | Autres | 608 940,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74888 | Autres | 6 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (4) | 51 846,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 14 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75888 | Autres | 37 346,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 6 793 885,98 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|-----------------------------------|--|--------------------------|------------------|------------------------|---------------------------|--|
| 775 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 6 793 885,98 | 0,00 | 42 250,00 | 42 250,00 | 42 250,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7) | 39 339,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7761 | Différences sur réalisations (négatives) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 777 | Rec... subv inv transférées cpte résult | 39 339,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (5) (8) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 39 339,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (9)

| | |
|--------------|------|
| Montant brut | 0,00 |
| Compensation | 0,00 |
| Montant net | 0,00 |

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (10)

| | |
|------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043).

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(8) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(9) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

(10) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|-----------|
| IV – ANNEXES | | | | | | | | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE | | | | | | | | A1 |

| Chapitre nature | Libellé | 01 Opérations non ventilables | 0 Services généraux (hors 01 et Gestion des fonds européens) | 0-5 Gestion des fonds européens | 1 Sécurité | 2 Enseign., formation prof., apprentissage | 3 Cult., vie soc., jeun., sports, loisirs | 4 Santé et action sociale (hors RSA) | 4-4 RSA |
|-----------------|--|----------------------------------|---|------------------------------------|---------------|---|--|---|-------------|
| DEPENSES | | 0,00 | 538 456,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 0,00 | 24 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 232 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 192 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 74 556,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Opérations pour compte de tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 35 129,50 | 225 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 35 129,50 | 17 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 208 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Opérations pour compte de tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|---|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE (suite) | A1 |

| Chapitre nature | Libellé | 5 Aménagement des territoires et habitat | 6 Action économique | 7 Environnement | 8 Transports | 9 Fonction en réserve | TOTAL |
|-----------------|--|---|------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|
| DEPENSES | | 497 788,20 | 55 000,00 | 1 053 815,92 | 0,00 | | 2 145 060,64 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 106 661,00 | 0,00 | | 106 661,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 24 100,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 78 540,00 | 12 000,00 | 96 965,60 | 0,00 | | 420 305,60 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 94 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 109 500,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 324 748,20 | 43 000,00 | 850 189,32 | 0,00 | | 1 409 937,52 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 74 556,52 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 45 | Opérations pour compte de tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| RECETTES | | 452 966,70 | 42 500,00 | 783 067,71 | 0,00 | | 1 538 663,91 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 6 186,89 | 0,00 | | 58 316,39 |
| 13 | Subventions d'investissement | 452 966,70 | 42 500,00 | 776 880,82 | 0,00 | | 1 480 347,52 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 45 | Opérations pour compte de tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |

| | |
|---|--------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.01 |

01 – OPERATIONS NON VENTILABLES

| Article / compte nature (1) | Libellé | 01 Opérations non ventilables |
|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| | DEPENSES | 0,00 |
| | RECETTES | 35 129,50 |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 35 129,50 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.900 |

FONCTION 0 – Services généraux

| Article / compte nature (1) | Libellé | 02 Administration générale | | | | |
|-----------------------------|--|--|------------------------------|---|---|-------------------------------|
| | | 020 Admin. générale de la collectivité | 021 Personnel non ventilé | 025 Cimetières et pompes funèbres | 026 Administration générale de l'Etat | 028 Autres moyens généraux |
| DEPENSES | | 538 456,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 164 | Emprunts auprès des états financiers | 24 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 229 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 192 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 231 | Immobilisations corporelles en cours | 74 556,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 225 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 17 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 103 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 105 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.900 |

FONCTION 0 – Services généraux (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 03 Conseils | | | | | | 035 Conseil de territoire | 038 Autres instances | |
|-----------------------------------|--|------------------------------|--|-------------------------------------|---|---|------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | 031 Assemblée délibérante | 032 Conseil éco.,social région./Conseil dév. | 033 Conseil cult., édu., env. | 034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc. | | 035 Conseil de territoire | | | 038 Autres instances |
| | | | | | 0341 | 0342 | | | | |
| | | | | | Section éco., sociale et environnem. | Section culture, éducation et sports | | | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 164 | Emprunts auprès des éta financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 231 | Immobilisations corporelles en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.900 |

FONCTION 0 – Services généraux (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern. | | | | | | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------|--|--|-----------------------------------|----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | 041 Action relevant de la subvention globale | 042 Actions interrégionales | 043 Actions européennes | 044 Aide publique au développement | 045 Actions internationales | 048 Autres actions | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 538 456,52 |
| 164 | Emprunts auprès des étés financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 100,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 229 800,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 000,00 |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 192 000,00 |
| 231 | Immobilisations corporelles en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 74 556,52 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 225 000,00 |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17 000,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103 000,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 105 000,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.903 |

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs

| Article / compte nature (1) | Libellé | 30 Services communs | 31 Culture | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|------------------------|---|-------------------|---------------------------------------|---------------|----------------------------|--|--|----------------------------------|
| | | | 311 Activités artist.,actions et manif.cult. | 312 Patrimoine | 313 Bibliothèques, médiathèques | 314 Musées | 315 Services d'archives | 316 Théâtres et spectacles vivants | 317 Cinémas et autres salles de spectacles | 318 Archéologie préventive |
| | DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A1.903

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 32 | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------|-------------------------------------|---------------|-----------------|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|------|------|
| | | Sports (autres que scolaires) | | | | | | | | |
| | | 321 Salles de sport, gymnases | 322 Stades | 323 Piscines | 324 Centres de formation sportifs | 325 Autres équipements sportifs ou loisirs | 326 Manifestations sportives | 327 Soutien aux sportifs | | |
| | | | | | | 3271 Soutien aux sportifs de haut niveau | 3272 Soutien aux clubs amateurs | 3273 Autres soutiens aux sportifs | | |
| | DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.903 |

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs | | | 34 Vie sociale et citoyenne | | 39 Sécurité | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------|-----------------|--|-----------------------------|--|---|---------------|----------------|----------------------|
| | | 331 Centres de loisirs | 332 Colonies de vacances | 338 Autres activités pour les jeunes | 341 Egalité entre les femmes et les hommes | 348 Autres | | |
| | DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.905 |

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat

| Article / compte nature (1) | Libellé | 50 Services communs | 51 Aménagement et services urbains | | | | | | |
|--------------------------------|--|------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------|------------------------------------|--|
| | | | 510 Services communs | 511 Espaces verts urbains | 512 Eclairage public | 513 Art public | 514 Electrification | 515 Opérations d'aménagement | 518 Autres actions d'aménagement urbain |
| DEPENSES | | 497 788,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 34 980,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 94 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 43 560,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 4 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 213 | Constructions | 111 023,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 209 725,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 452 966,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 220 720,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 232 246,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.905 |

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 52 Politique de la ville | 53 Agglomérations et villes moyennes | 54 Espace rural et autres espaces de dév. | 55 Habitat (Logement) | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------------|--|--|---|-----------------------------------|---|---|------------------------|
| | | | | | 551 Parc privé de la collectivité | 552 Aide au secteur locatif | 553 Aide à l'accession à la propriété | 554 Aire d'accueil des gens du voyage | 555 Logement social |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 213 | Constructions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.905 |

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 56 Actions en faveur du littoral | 57 Techno. de l'information et de la comm. | 58 Autres actions | | 59 Sécurité | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------------|--|--|--|---------------------------|--|----------------|-------------------|
| | | | | 581 Réserves Foncières | 588 Autres actions d'aménagement | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 497 788,20 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 980,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 94 500,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43 560,00 |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 000,00 |
| 213 | Constructions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111 023,20 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 209 725,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 452 966,70 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 220 720,10 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 232 246,60 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.906 |

FONCTION 6 – Action économique

| Article / compte nature (1) | Libellé | 60 Services communs | 61 Interventions économiques transversales | 62 Structure d'animation et de dév. éco. | 63 Actions sectorielles | | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------|---|--|---|------------------------------|----------------|--|-------------------------------------|
| | | | | | 631 Agriculture, pêche et agro-alimentaire | | | 632 Industrie, commerce et artisanat | 633 Développement touristique |
| | | | | | 6311 Laboratoire | 6312 Marchés alimentaires | 6318 Autres | | |
| DEPENSES | | 55 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 12 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 43 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.906 |

FONCTION 6 – Action économique (suite)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 64 Rayonnement, attractivité du territoire | 65 Insertion éco. et éco.sociale, solidaire | 66 Maintien et dév. des services publics | 67 Recherche et innovation | 68 Autres actions | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------|--|---|---|--|----------------------------------|----------------------|----------------------|
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55 000,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 000,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43 000,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42 500,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42 500,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.907 |

FONCTION 7 – Environnement

| Article / compte nature (1) | Libellé | 70 Services communs | 71 Actions transversales | 72 | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---|--|---------------------------------|--|--|---|
| | | | | Actions déchets et propreté urbaine | | | | | |
| | | | | 720 Services communs collecte et propreté | 721 Collecte et traitement des déchets | | | 722 Propreté urbaine | |
| | | | | | 7211 Actions prévention et sensibilisation | 7212 Collecte des déchets | 7213 Tri, valorisation, traitement déchets | 7221 Actions prévention et sensibilisation | 7222 Action propreté urbaine et nettoiemnt |
| DEPENSES | | 1 053 815,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 106 661,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 94 316,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 2 649,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 106 836,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 182 529,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 217 | Immobilisations reçues mises à dispo. | 308 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 252 823,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 783 067,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 6 186,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 162 171,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 614 709,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A1.907 |

FONCTION 7 – Environnement (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 73 Actions en matière de gestion des eaux | | | | | 74 Politique de l'air |
|-----------------------------------|--|--|--------------------|-----------------------|-----------------------|--|--------------------------|
| | | 731 Politique de l'eau | 732 Eau potable | 733 Assainissement | 734 Eaux pluviales | 735 Lutte contre les inondations | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 217 | Immobilisations reçues mises à dispo. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A1.907

FONCTION 7 – Environnement (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 75 Politique de l'énergie | | | | | 76 Préserv. patrim. naturel,risques techno. | 77 Environnement infrastructures transports | 78 Autres actions | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------|--|--|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|--|-------------------------|----------------------|
| | | 751 Réseaux de chaleur et de froid | 752 Energie photovoltaïque | 753 Energie éolienne | 754 Energie hydraulique | 758 Autres actions | | | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 053 815,92 | |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106 661,00 | |
| 203 | Frais d'études, recherche, développement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 94 316,00 | |
| 205 | Licences, procédés, droits similaires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 649,60 | |
| 212 | Agencements et aménagements de terrains | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106 836,00 | |
| 214 | Constructions sur sol d'autrui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 182 529,62 | |
| 217 | Immobilisations reçues mises à dispo. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 308 000,00 | |
| 218 | Autres immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 252 823,70 | |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 783 067,71 | |
| 102 | Dotations et fonds d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 186,89 | |
| 131 | Subv inv rattachées aux actifs amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 162 171,20 | |
| 132 | Subv inv rattachées aux actifs non amort | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 614 709,62 | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE | A2 |

| Chapitre nature | Libellé | 01 Opérations non ventilables | 0 Services généraux (hors 01 et Gestion des fonds européens) | 0-5 Gestion des fonds européens | 1 Sécurité | 2 Enseign., formation prof., apprentissage | 3 Cult., vie soc., jeun., sports, loisirs | 4 Santé et action sociale (hors APA et RSA / Régularisation de RMI) | 4-3 APA |
|-----------------|--|----------------------------------|---|------------------------------------|---------------|---|--|--|-------------|
| DEPENSES | | 0,00 | 1 866 944,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 866 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 011 | Charges à caractère général | 0,00 | 394 769,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89 880,00 | 0,00 | 0,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 0,00 | 1 379 350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 775 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 0,00 | 78 767,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 120,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 14 057,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges spécifiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 1 788 141,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 593 201,94 | 0,00 | 0,00 |
| 013 | Atténuations de charges | 0,00 | 23 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 210 650,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations | 0,00 | 1 731 991,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 380 281,94 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 0,00 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 270,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|--|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE (suite) | A2 |

| Chapitre nature | Libellé | 4-4 RSA / Régularisation de RMI | 5 Aménagement des territoires et habitat | 6 Action économique | 7 Environnement | 8 Transports | 9 Fonction en réserve | TOTAL |
|-----------------|--|--|---|---------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| DEPENSES | | 0,00 | 782 847,05 | 67 100,00 | 2 577 901,40 | 0,00 | | 6 160 882,64 |
| 011 | Charges à caractère général | 0,00 | 541 607,05 | 53 100,00 | 1 715 955,29 | 0,00 | | 2 795 311,55 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 0,00 | 239 800,00 | 14 000,00 | 797 153,00 | 0,00 | | 3 205 393,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 0,00 | 1 440,00 | 0,00 | 46 768,00 | 0,00 | | 128 095,69 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 14 057,29 |
| 67 | Charges spécifiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18 025,11 | 0,00 | | 18 025,11 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 1 225 278,53 | 96 182,00 | 3 133 332,47 | 0,00 | | 6 836 135,98 |
| 013 | Atténuations de charges | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 23 150,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 0,00 | 0,00 | 14 000,00 | 0,00 | 0,00 | | 224 650,00 |
| 73 | Impôts et taxes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations | 0,00 | 1 222 718,53 | 82 182,00 | 3 119 316,47 | 0,00 | | 6 536 489,98 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 0,00 | 2 560,00 | 0,00 | 14 016,00 | 0,00 | | 51 846,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |

| | |
|--|--------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.01 |

01 – OPERATIONS NON VENTILABLES

| Article / compte nature (1) | Libellé | 01 Opérations non ventilables |
|--------------------------------|----------|----------------------------------|
| | DEPENSES | 0,00 |
| | RECETTES | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.930 |

FONCTION 0 – Services généraux

| Article / compte nature (1) | Libellé | 02 Administration générale | | | | |
|-----------------------------|--|--|------------------------------|---|---|-------------------------------|
| | | 020 Admin. générale de la collectivité | 021 Personnel non ventilé | 025 Cimetières et pompes funèbres | 026 Administration générale de l'Etat | 028 Autres moyens généraux |
| DEPENSES | | 1 866 944,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 87 116,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 11 298,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 2 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 82 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 616 | Primes d'assurances | 17 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 53 104,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 9 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 1 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 62 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 25 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 19 950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 26 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 22 320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 635 | Autres impôts, taxes (Admin Impôts) | 4 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 914 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 391 980,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 3 350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 38 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 653 | Indemnités | 58 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent° cpt prop. - Subvent° | 20 157,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 658 | Charges diverses de gestion courante | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 661 | Charges d'intérêts | 14 057,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 1 788 141,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 7 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 16 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 744 | FCTVA | 9 901,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 1 715 890,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Article / compte nature (1) | Libellé | 02 Administration générale | | | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------|---|---|-------------------------------|
| | | 020 Admin. générale de la collectivité | 021 Personnel non ventilé | 025 Cimetières et pompes funèbres | 026 Administration générale de l'Etat | 028 Autres moyens généraux |
| 748 | Autres attributions et participations | 6 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 14 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 18 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.930

FONCTION 0 – Services généraux (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 03 Conseils | | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|---|---|------------------------------|-------------------------|
| | | 031 Assemblée délibérante | 032 Conseil éco.,social région./Conseil dév. | 033 Conseil cult., éduc., env. | 034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc. | | 035 Conseil de territoire | 038 Autres instances |
| | | | | | 0341 Section éco., sociale et environnem. | 0342 Section culture, éducation et sports | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 616 | Primes d'assurances | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 635 | Autres impôts, taxes (Admin Impôts) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 653 | Indemnités | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent* cpt prop. - Subvent* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 658 | Charges diverses de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 661 | Charges d'intérêts | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Article / compte nature (1) | Libellé | 03 Conseils | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--|-------------------------------------|---|---|------------------------------|-------------------------|
| | | 031 Assemblée délibérante | 032 Conseil éco.,social région./Conseil dév. | 033 Conseil cult., édu., env. | 034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc. | | 035 Conseil de territoire | 038 Autres instances |
| | | | | | 0341 Section éco., sociale et environnem. | 0342 Section culture, éducation et sports | | |
| 744 | FCTVA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 748 | Autres attributions et participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.930

FONCTION 0 – Services généraux (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern. | | | | | | TOTAL DU CHAPITRE |
|--------------------------------|--|--|-----------------------------------|----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | 041 Action relevant de la subvention globale | 042 Actions interrégionales | 043 Actions européennes | 044 Aide publique au développement | 045 Actions internationales | 048 Autres actions | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 866 944,19 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87 116,96 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 298,00 |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 700,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82 000,00 |
| 616 | Primes d'assurances | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17 500,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53 104,25 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 500,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 300,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62 800,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25 500,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19 950,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26 100,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22 320,00 |
| 635 | Autres impôts, taxes (Admin Impôts) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 400,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 914 100,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 391 980,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 350,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 38 100,00 |
| 653 | Indemnités | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58 600,00 |
| 657 | Charges intervent° cpt prop. - Subvent° | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20 157,69 |
| 658 | Charges diverses de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 |
| 661 | Charges d'intérêts | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 057,29 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 788 141,04 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 000,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 150,00 |
| 744 | FCTVA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 901,04 |

| Article / compte nature (1) | Libellé | 04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern. | | | | | | TOTAL DU CHAPITRE |
|--------------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------------|----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | 041 Action relevant de la subvention globale | 042 Actions interrégionales | 043 Actions européennes | 044 Aide publique au développement | 045 Actions internationales | 048 Autres actions | |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 715 890,00 |
| 748 | Autres attributions et participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 200,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 500,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18 500,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.933 |

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs

| Article / compte nature (1) | Libellé | 30 Services communs | 31 Culture | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------|---|-------------------|---------------------------------------|-------------------|----------------------------|--|--|----------------------------------|
| | | | 311 Activités artist.,actions et manif.cult. | 312 Patrimoine | 313 Bibliothèques, médiathèques | 314 Musées | 315 Services d'archives | 316 Théâtres et spectacles vivants | 317 Cinémas et autres salles de spectacles | 318 Archéologie préventive |
| DEPENSES | | 348 220,00 | 156 750,00 | 0,00 | 0,00 | 361 120,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 2 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 13 950,00 | 8 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 12 300,00 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 9 200,00 | 26 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 1 440,00 | 0,00 | 0,00 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 5 240,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 5 770,00 | 2 600,00 | 0,00 | 0,00 | 6 010,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 206 000,00 | 80 500,00 | 0,00 | 0,00 | 220 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 87 200,00 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 | 102 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 900,00 | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 890,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 9 800,00 | 2 220,00 | 0,00 | 0,00 | 8 440,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent ^e cpt prop. - Subvent ^e | 0,00 | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 840,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 46 580,00 | 92 894,80 | 0,00 | 0,00 | 453 727,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 708 | Autres produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 210 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 46 580,00 | 92 294,80 | 0,00 | 0,00 | 241 407,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 1 670,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.933

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 32 | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------------------|---------------|-----------------|--|--|---------------------------------------|---|-------------|-------------|
| | | Sports (autres que scolaires) | | | | | | | | |
| | | 321 Salles de sport, gymnases | 322 Stades | 323 Piscines | 324 Centres de formation sportifs | 325 Autres équipements sportifs ou loisirs | 326 Manifestations sportives | 327 Soutien aux sportifs | | |
| | | | | | | 3271 Soutien aux sportifs de haut niveau | 3272 Soutien aux clubs amateurs | 3273 Autres soutiens aux sportifs | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent° cpt prop. - Subvent° | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 708 | Autres produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.933 |

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs | | | 34 Vie sociale et citoyenne | | 39 Sécurité | TOTAL DU CHAPITRE |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|--|---|---------------|-------------------|----------------------|
| | | 331 Centres de loisirs | 332 Colonies de vacances | 338 Autres activités pour les jeunes | 341 Egalité entre les femmes et les hommes | 348 Autres | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 866 090,00 | |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 500,00 | |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 950,00 | |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 | |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 000,00 | |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 300,00 | |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35 350,00 | |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 440,00 | |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 440,00 | |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 380,00 | |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 506 500,00 | |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 222 600,00 | |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 150,00 | |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20 460,00 | |
| 657 | Charges intervent° cpt prop. - Subvent° | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 120,00 | |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 593 201,94 | |
| 708 | Autres produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 210 650,00 | |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 380 281,94 | |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 270,00 | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.934 |

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 41 Santé | | | | | 418 Autres actions |
|-----------------------------------|----------|-------------------------|--|---|-----------------------------|---|-----------------------|
| | | 410 Services communs | 411 PMI et planification familiale | 412 Prévention et éducation pour la santé | 413 Sécurité alimentaire | 414 Dispensaires et autres éts sanitaires | |
| | DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.934

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 42 Action sociale | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-------------------------|--|----------------------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------|--|
| | | 420 Services communs | 421 Famille et enfance | | | | 422 Petite enfance | | |
| | | | 4211 Actions en faveur de la maternité | 4212 Aides à la famille | 4213 Aides sociales à l'enfance | 4214 Adolescence | 4221 Crèches et garderies | 4222 Multi accueil | 4228 Autres actions pour la petite enfance |
| DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.934 |

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 42 Action sociale | | | | | TOTAL DU CHAPITRE | |
|-----------------------------|----------|---------------------------|---|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------|---|
| | | 423 Personnes âgées | | | 424 Personnes en difficulté | 425 Personnes handicapées | | 428 Autres interventions sociales |
| | | 4231 Forfait autonomie | 4232 Autres actions de prévention | 4238 Autres actions pour les personnes âgées | | | | |
| | DEPENSES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | RECETTES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.935 |

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat

| Article / compte nature (1) | Libellé | 50 Services communs | 51 Aménagement et services urbains | | | | | | |
|--------------------------------|--|------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------|------------------------------------|--|
| | | | 510 Services communs | 511 Espaces verts urbains | 512 Eclairage public | 513 Art public | 514 Electrification | 515 Opérations d'aménagement | 518 Autres actions d'aménagement urbain |
| DEPENSES | | 782 847,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 3 880,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 299 635,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 4 290,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 3 320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 6 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 47 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 6 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 51 742,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 104 118,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 624 | Transports biens, transports collectifs | 3 335,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 11 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 3 610,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 2 375,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 5 370,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 157 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 63 760,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 6 320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent° cpt prop. - Subvent° | 1 440,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 1 225 278,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 1 222 718,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 2 560,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.935

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 1)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 52 Politique de la ville | 53 Agglomérations et villes moyennes | 54 Espace rural et autres espaces de dév. | 55 Habitat (Logement) | | | | |
|-----------------------------------|--|-----------------------------|--|--|---|-----------------------------------|---|---|------------------------|
| | | | | | 551 Parc privé de la collectivité | 552 Aide au secteur locatif | 553 Aide à l'accession à la propriété | 554 Aire d'accueil des gens du voyage | 555 Logement social |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 624 | Transports biens, transports collectifs | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 657 | Charges intervent* cpt prop. - Subvent* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.935 |

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 2)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 56 Actions en faveur du littoral | 57 Techno. de l'information et de la comm. | 58 Autres actions | | 59 Sécurité | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------------|---|--|--|---------------------------|--|----------------|---------------------|
| | | | | 581 Réserves Foncières | 588 Autres actions d'aménagement | | |
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 782 847,05 |
| 606 | Achats non stockés de matières et fourni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 880,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 299 635,92 |
| 613 | Locations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 290,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 320,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 600,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47 500,00 |
| 621 | Personnel extérieur au service | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 300,00 |
| 622 | Rémunérations intermédiaires, honoraires | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 51 742,17 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 104 118,96 |
| 624 | Transports biens, transports collectifs | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 335,00 |
| 625 | Déplacements et missions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 200,00 |
| 626 | Frais postaux et frais télécommunication | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 610,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 375,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 370,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157 200,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 63 760,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 850,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 320,00 |
| 657 | Charges intervent ^o cpt prop. - Subvent ^o | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 440,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 225 278,53 |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 222 718,53 |
| 758 | Produits divers de gestion courante | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 560,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.936 |

FONCTION 6 – Action économique

| Article / compte nature (1) | Libellé | 60 Services communs | 61 Interventions économiques transversales | 62 Structure d'animation et de dév. éco. | 63 Actions sectorielles | | | | |
|-----------------------------------|---|------------------------|---|--|---|------------------------------|----------------|--|-------------------------------------|
| | | | | | 631 Agriculture, pêche et agro-alimentaire | | | 632 Industrie, commerce et artisanat | 633 Développement touristique |
| | | | | | 6311 Laboratoire | 6312 Marchés alimentaires | 6318 Autres | | |
| DEPENSES | | 67 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 12 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 3 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 6 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 8 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Divers | 1 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 9 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 4 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECETTES | | 96 182,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 708 | Autres produits | 14 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747 | Participations | 82 182,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|--|---------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE | A2.936 |

FONCTION 6 – Action économique (suite)

| Article / compte nature (1) | Libellé | 64 Rayonnement, attractivité du territoire | 65 Insertion éco. et éco.sociale, solidaire | 66 Maintien et dév. des services publics | 67 Recherche et innovation | 68 Autres actions | TOTAL DU CHAPITRE |
|-----------------------------|---|--|---|--|-------------------------------|----------------------|-------------------|
| DEPENSES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 67 100,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 000,00 |
| 615 | Entretien et réparations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 600,00 |
| 617 | Etudes et recherches | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 000,00 |
| 618 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 500,00 |
| 623 | Pub., publications, relations publiques | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 200,00 |
| 628 | Divers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 800,00 |
| 633 | Impôts, taxes, versements (autre orga.) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400,00 |
| 641 | Rémunérations du personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 100,00 |
| 645 | Charges sécurité sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 150,00 |
| 647 | Autres charges sociales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 |
| RECETTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 96 182,00 |
| 708 | Autres produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 000,00 |
| 747 | Participations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82 182,00 |

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

| | |
|---|-------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE | C1.1 |

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

| | Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM) | Propositions nouvelles | Vote | Total (2) |
|---|---|------------------------|------|------------|
| Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001) | 494 180,53 | 0,00 | 0,00 | 494 180,53 |
| Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement | 494 180,53 | 0,00 | 0,00 | 494 180,53 |

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

| | Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM) | Propositions nouvelles | Vote | Total (2) |
|--|---|------------------------|------|------------|
| Affectation au 1068 (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement | 494 180,53 | 0,00 | 0,00 | 494 180,53 |
| Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité | 494 180,53 | 0,00 | 0,00 | 494 180,53 |

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

| | Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM) | Propositions nouvelles | Vote | Total (2) |
|--|---|------------------------|----------|------------|
| Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3) | 63 439,55 | 0,00 | 0,00 | 63 439,55 |
| Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3) | 208 312,14 | 1 560,00 | 1 560,00 | 209 872,14 |
| Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II) | 144 872,59 | 1 560,00 | 1 560,00 | 146 432,59 |

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

| | |
|--|-------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES | C1.2 |

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

| Art. (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM) | Propositions nouvelles | Vote (2) |
|--|---|--|---------------------------|----------------|
| DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B | | I 63 439,55 | 0,00 | II 0,00 |
| 16 Emprunts et dettes assimilées (A) | | 24 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1631 | Emprunts obligataires | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1641 | Emprunts en euros | 24 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1643 | Emprunts en devises | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16441 | Opérations afférentes à l'emprunt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1671 | Avances consolidées du Trésor | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1672 | Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1678 | Autres emprunts et dettes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1681 | Autres emprunts | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1682 | Bons à moyen terme négociables | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1687 | Autres dettes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B) | | 39 339,55 | 0,00 | 0,00 |
| 10... | <i>Reprise de dotations, fonds divers et réserves</i> | | | |
| 10... | <i>Reversement de dotations, fonds divers et réserves</i> | | | |
| 139 | <i>Subv. invest. transférées cpte résultat</i> | 39 339,55 | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

| | |
|--|-------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES | C1.3 |

RESSOURCES PROPRES

| Art. (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM) | Propositions nouvelles | Vote (2) |
|---|--|---|------------------------|--------------------|
| RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b | | V 208 312,14 | 1 560,00 | VI 1 560,00 |
| Ressources propres externes de l'année (a) | | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 |
| 10222 | FCTVA | 58 316,39 | 0,00 | 0,00 |
| 10226 | Taxe d'aménagement (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10227 | Versement pour sous densité | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10228 | Autres fonds d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13146 | Attributions compensation investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13156 | Attributions compensation investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13246 | Attributions compensation investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13256 | Attributions compensation investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | Autres subventions invest. non transf. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26... | Participations et créances rattachées | | | |
| 27... | Autres immobilisations financières | | | |
| Ressources propres internes de l'année (b) (4) | | 149 995,75 | 1 560,00 | 1 560,00 |
| 15... | <i>Provisions pour risques et charges</i> | | | |
| 169 | <i>Primes de remboursement des obligations</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26... | <i>Participations et créances rattachées</i> | | | |
| 27... | <i>Autres immobilisations financières</i> | | | |
| 28... | <i>Amortissement des immobilisations</i> | | | |
| 28032 | <i>Frais de recherche et de développement</i> | 5 030,40 | 0,00 | 0,00 |
| 2804181 | <i>Autres org pub - Biens mob, mat, études</i> | 11 165,45 | 0,00 | 0,00 |
| 2805 | <i>Licences, logiciels, droits similaires</i> | 6 943,14 | 0,00 | 0,00 |
| 28121 | <i>Plantations d'arbres et d'arbustes</i> | 8 601,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28158 | <i>Autres inst.,matériel,outil. techniques</i> | 2 349,00 | 0,00 | 0,00 |
| 281828 | <i>Autres matériels de transport</i> | 9 815,51 | 0,00 | 0,00 |
| 281838 | <i>Autre matériel informatique</i> | 50 975,25 | 0,00 | 0,00 |
| 281848 | <i>Autres matériels de bureau et mobiliers</i> | 18 361,99 | 0,00 | 0,00 |
| 28185 | <i>Matériel de téléphonie</i> | 309,19 | 0,00 | 0,00 |
| 28188 | <i>Autres immo. corporelles</i> | 12 344,82 | 0,00 | 0,00 |
| 29... | <i>Dépréciations des immobilisations</i> | | | |
| 31... | <i>Matières premières (et fournitures) (5)</i> | | | |
| 33... | <i>En-cours de production de biens (5)</i> | | | |
| 35... | <i>Stocks de produits (5)</i> | | | |
| 39... | <i>Dépréciation des stocks et en-cours</i> | | | |
| 481... | <i>Charges à rép. sur plusieurs exercices</i> | | | |
| 49... | <i>Dépréciation des comptes de tiers</i> | | | |

| Art. (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM) | Propositions nouvelles | Vote (2) |
|----------|---|---|------------------------|----------|
| 59... | <i>Dépréciation des comptes financiers</i> | | | |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | <i>Virement de la section de fonctionnement</i> | 24 100,00 | 1 560,00 | 1 560,00 |

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

SYCOPARC / DECISION MODIFICATIVE NR 1-2025

| |
|----------------------------------|
| IV - ANNEXES |
| ARRETE ET SIGNATURES - D2 |

Nombre de membres en exercice : 49
 Nombre de membres présents : 22
 Nombre de suffrages exprimés : 56

VOTES :
 Pour 56
 Contre -
 Abstentions -

Date de convocation : 11 juin 2025

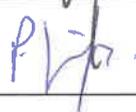
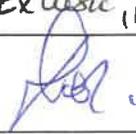
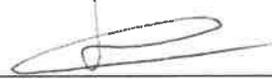
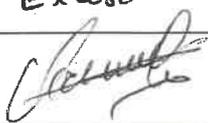
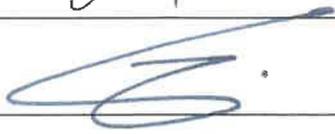
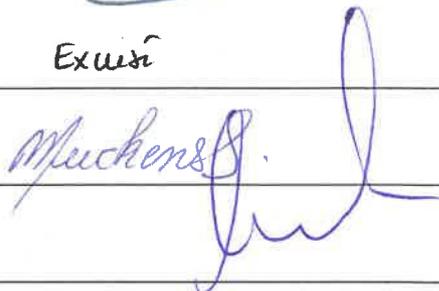
Présenté par Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente
 A Niederbronn-les-Bains, le 21 juin 2025
 Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente

Délibéré par le Comité Syndical, réuni en session ordinaire
 A Niederbronn-les-Bains, le 21 juin 2025

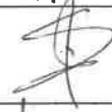
Les membres du Comité Syndical,

| | |
|----------------------|---|
| BALL Jean-Claude | Excusé, pouvoir |
| BASTIAN Patrick |  |
| BAUER Aurore |  |
| BERRON Jean-Claude | |
| BRUPPACHER Frédéric | Excusé, pouvoir |
| BUFFA Jean-Claude | Excusé |
| DOH Véronique |  |
| EHRSTEIN Nathalie |  |
| FRAIN Georges-Michel | Excusé, pouvoir |
| FRIEDERICH Cindy | |
| GLAD Jacqueline | Excusé, pouvoir |
| | Excusé, pouvoir |

Accusé de réception en préfecture
 067-256700694-20250621-CS210625DEL16-BF
 Date de télétransmission : 02/07/2025
 Date de réception préfecture : 02/07/2025

| | |
|----------------------------|--|
| HELMER Jacques |  |
| HILT Patrice |  |
| HOFFSESS Marc | |
| HUBER Bernard | Excuse, pouvoir |
| HUBERT Jean-Claude | |
| KERN Viviane | Excuse, pouvoir |
| KLEIN Eliane |  |
| KLIPFEL Christian |  |
| KOCHERT Stéphanie |  |
| LEDIG Evelyne |  |
| LEHMANN Marie-Paule | Excuse, pouvoir |
| LENHARD Antoine |  |
| MADELEINE Véronique | |
| MARAJO-GUTHMULLER Nathalie |  |
| MARCHAL Cédric | Excuse |
| MARMILLOT Dominique |  |
| MICHEL Patrick |  |
| MORQUE Dominique | Excuse |
| MUCKENSTURM Nicole |  |

Accusé de réception en préfecture
06725475683120251024_CS210625DEL15-BF
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

| | |
|------------------------|---|
| PASTOR Sophie |  |
| PETER Christophe | Excusi |
| PFEFFER Jean-Louis | Excusi, pouvoir |
| REICHHELD Patrick | |
| ROSNER-BLOCH Gabrielle | |
| SANDER Anne | Excusi, pouvoir |
| SCHMITT André |  |
| STAATH Freddy | Excusi, pouvoir |
| SUCK David | |
| WAECHTER Eliane | Excusi |
| WAHL Bertrand |  |
| WALTER Hubert | |
| WEBER Michaël | Excusi, pouvoir |
| WEIL Serge |  |
| WEY Joëlle |  |
| WINDSTEIN Claude | Excusi, pouvoir |
| ZINGRAFF Marc | Excusi, pouvoir |

Certifié exécutoire par Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente du Sycoparc, compte tenu de la transmission en Préfecture le 02/07/2025 et de la publication le 02/07/2025

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL15-BF
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025



SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Étaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Décision modificative n°1 – Budget annexe de la Maison de l'Eau et de la Rivière

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU la délibération du Comité Syndical du 23 novembre 2002 décidant la mise en place d'un budget annexe pour la gestion de la Maison de l'Eau et de la Rivière,

VU le bail emphytéotique administratif et la convention d'application signés entre la Communauté de Communes du Pays de La Petite-Pierre et le SYCOPARC,

VU la délibération du 5 avril 2025 relative au vote du budget primitif 2025 du budget annexe de la Maison de l'Eau et de la Rivière,

VU l'exposé des motifs et la décision modificative présentés,

Décision : Le Comité Syndical :

- approuve la décision modificative n° 1 du budget annexe de la Maison de l'Eau et de la Rivière telle que présentée, s'élevant en dépenses et en recettes de fonctionnement à la somme de 5.670 € et à 5.750 € en investissement,

- autorise Mme la Présidente à signer tout acte, convention, marché s'y rapportant.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL14-BF
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

SM : SYCOPARC (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE SYCOPARC (2)

Numéro SIRET : 25670069100023

POSTE COMPTABLE : SGC SARRE UNION

M. 57

Décision modificative 1 (3)

Voté par nature

BUDGET : SYCOPARC MER (4)

ANNEE 2025

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.

(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.

(3) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(4) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

| | |
|---|------------|
| A - Informations statistiques, fiscales et financières | Sans Objet |
| B - Modalités de vote du budget | 4 |
| C1 - Exécution du budget de l'exercice précédent - Résultats | Sans Objet |
| C2 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Dépenses | Sans Objet |
| C3 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Recettes | Sans Objet |

II - Présentation générale du budget

| | |
|---|------------|
| A - Vue d'ensemble - Vote et reports | 5 |
| B1 - Présentation des AP votées | Sans Objet |
| B2 - Présentation des AE votées | Sans Objet |
| C1 - Equilibre financier du budget - Investissement | Sans Objet |
| C2 - Equilibre financier du budget - Fonctionnement | Sans Objet |
| D1 - Balance générale - Dépenses | 7 |
| D2 - Balance générale - Recettes | 9 |

III - Vote du budget

| | |
|--|------------|
| A - Section d'investissement - Vue d'ensemble | Sans Objet |
| A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article | 11 |
| A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement | 13 |
| A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP | 14 |
| A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP | 15 |
| A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article | 17 |
| B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble | 19 |
| B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article | 22 |
| B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article | 26 |

IV - Annexes

A - Présentation croisée

| | |
|---|------------|
| A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble | Sans Objet |
| A1.01 - Opérations non ventilables | Sans Objet |
| A1.900 - Fonction 0 - Services généraux | Sans Objet |
| A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens | Sans Objet |
| A1.901 - Fonction 1 - Sécurité | Sans Objet |
| A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage | Sans Objet |
| A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | Sans Objet |
| A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) | Sans Objet |
| A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA | Sans Objet |
| A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat | Sans Objet |
| A1.906 - Fonction 6 - Action économique | Sans Objet |
| A1.907 - Fonction 7 - Environnement | Sans Objet |
| A1.908 - Fonction 8 - Transports | Sans Objet |
| A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble | Sans Objet |
| A2.01 - Opérations non ventilables | Sans Objet |
| A2.930 - Fonction 0 - Services généraux | Sans Objet |
| A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens | Sans Objet |
| A2.931 - Fonction 1 - Sécurité | Sans Objet |
| A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage | Sans Objet |
| A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | Sans Objet |
| A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) | Sans Objet |
| A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA | Sans Objet |
| A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI | Sans Objet |
| A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat | Sans Objet |
| A2.936 - Fonction 6 - Action économique | Sans Objet |
| A2.937 - Fonction 7 - Environnement | Sans Objet |
| A2.938 - Fonction 8 - Transports | Sans Objet |

B - Annexes patrimoniales

| | |
|--|------------|
| B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie | Sans Objet |
| B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette | Sans Objet |
| B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux | Sans Objet |
| B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours | Sans Objet |
| B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture | Sans Objet |

| | |
|---|------------|
| B1.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme | Sans Objet |
| B1.7 - Etat de la dette - Autres dettes | Sans Objet |
| B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements | Sans Objet |
| B3.1 - Etat des provisions constituées | Sans Objet |
| B3.2 - Etalement des provisions | Sans Objet |
| B4 - Etat des charges transférées | Sans Objet |
| B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers | Sans Objet |
| B6 - Prêts | Sans Objet |
| B7.1 - Etat synthétique des engagements donnés | Sans Objet |
| B7.2 - Etat synthétique des engagements reçus | Sans Objet |
| B7.3 - Etat des emprunts garantis | Sans Objet |
| B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis | Sans Objet |
| B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail | Sans Objet |
| B7.6 - Etat des marchés de partenariat | Sans Objet |
| B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale | Sans Objet |
| B7.8 - Autres engagements donnés | Sans Objet |
| B7.9 - Autres engagements reçus | Sans Objet |
| B8 - Subventions versées | Sans Objet |
| B9 - Etat du personnel | Sans Objet |
| B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier | Sans Objet |
| B11.1 - Liste des organismes de regroupement | Sans Objet |
| B11.2 - Liste des établissements publics créés | Sans Objet |
| B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe | Sans Objet |
| C - Annexes budgétaires | |
| C1.1 - Equilibre budgétaire | Sans Objet |
| C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses | Sans Objet |
| C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes | Sans Objet |
| D - Autres éléments d'information | |
| D1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe | Sans Objet |
| D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget | Sans Objet |
| D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation | Sans Objet |
| D3 - Décisions en matière de taux | Sans Objet |
| D4.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement | Sans Objet |
| D4.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement | Sans Objet |
| D5.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) | Sans Objet |
| D5.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) | Sans Objet |
| V - Arrêté et signatures | |
| A - Arrêté et signatures | 28 |

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;
les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également par les collectivités de moins de 3500 habitants qui mobiliseraient des AP-AE régies par l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.1 et C2.2 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

| | |
|------------------------------------|----------|
| I – INFORMATIONS GENERALES | I |
| MODALITES DE VOTE DU BUDGET | B |

I – L'assemblée délibérante vote le présent budget :

- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :

- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5 %

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont semi-budgétaires (4).

VI – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5).

VII – Le présent budget a été voté avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif (6).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans ».

(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi budgétaire ;

- budgétaire par délibération N°... du ...

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative avec retranscription des virements de crédits, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;

- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ;

- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| VUE D'ENSEMBLE | A |

| | | DEPENSES | RECETTES |
|---|--|--------------------------------|----------------------------|
| VOTE | Crédits d'investissement votés au titre du présent budget (y compris le compte 1068) (1) | 1 500,00 | 5 750,00 |
| + | | + | + |
| REPORTS | Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté (2) | (si solde négatif) 4 250,00 | (si solde positif) 0,00 |
| = | | = | = |
| Total de la section d'investissement (3) | | 5 750,00 | 5 750,00 |
| | | DEPENSES | RECETTES |
| VOTE | Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget (1) | 5 670,00 | 5 670,00 |
| + | | + | + |
| REPORTS | Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 Résultat de fonctionnement reporté (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 0,00 |
| = | | = | = |
| Total de la section de fonctionnement (4) | | 5 670,00 | 5 670,00 |
| TOTAL DU BUDGET (5) | | 11 420,00 | 11 420,00 |

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

(5) Total du budget = total de la section de fonctionnement + total de la section d'investissement.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE – DEPENSES | D1 |

DEPENSES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

| INVESTISSEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | (7) 0,00 | | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 1 500,00 | | 1 500,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (3) (5) (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (3) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (3) (5) | (8) 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (3) (sauf 2324) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations (reprises) | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | Dépréciations des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciation des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks et en-cours | | 0,00 | 0,00 |
| 198 | Neutralisation des amortissements | | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à rép. sur plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 49 | Dépréciation des comptes de tiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 59 | Dépréciation des comptes financiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| Dépenses d'investissement – Total | | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 |

+

| | |
|--|-----------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE | 4 250,00 |
|--|-----------------|

=

| | |
|---|-----------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 5 750,00 |
|---|-----------------|

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

| FONCTIONNEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|---|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| 011 | Charges à caractère général (9) | -180,00 | | -180,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (9) | 0,00 | | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks | | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9) | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | | 0,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges spécifiques (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 68 | Dot. aux amortissements et provisions (9) | 0,00 | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) | | 0,00 | 0,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | | 3 681,70 | 3 681,70 |
| Dépenses de fonctionnement – Total | | -80,00 | 5 750,00 | 5 670,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|--|-----------------|
| TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | 5 670,00 |
|--|-----------------|

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

- (4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
- (5) Hors chapitres opérations.
- (6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).
- (7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.
- (8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.
- (9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
- (10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE – RECETTES | D2 |

RECETTES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

| INVESTISSEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (reçues) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | (6) 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (3) (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (3) | (7) 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations | | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 29 | Dépréciations des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciation des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks et en-cours | | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à rép. sur plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 49 | Dépréciation des comptes de tiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 59 | Dépréciation des comptes financiers (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | | 3 681,70 | 3 681,70 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | | 0,00 |
| Recettes d'investissement – Total | | 0,00 | 5 750,00 | 5 750,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

+

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| R 1068 AFFECTATION DU RESULTAT | 0,00 |
|---------------------------------------|-------------|

=

| | |
|---|-----------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 5 750,00 |
|---|-----------------|

RECETTES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

| FONCTIONNEMENT | | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|---|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| 013 | Atténuations de charges (8) | 5 670,00 | | 5 670,00 |
| 016 | APA | 0,00 | | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks | | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 0,00 | | 0,00 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) | | 0,00 | 0,00 |
| 72 | Production immobilisée | | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (8) | 0,00 | | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprise sur amortissements et provisions (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | Transferts de charges | | 0,00 | 0,00 |
| Recettes de fonctionnement – Total | | 5 670,00 | 0,00 | 5 670,00 |

| FONCTIONNEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|----------------|------------------------|------------------------|---|
| | | | + |
| | | | R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE |
| | | | 0,00 |
| | | | = |
| | | | TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES |
| | | | 5 670,00 |

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | | | | | | III |
|--|---|--------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|---|--|------------------------|
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE | | | | | | | | | A1 |
| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP | Pour information Crédits gérés hors AP | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
| | | | I | | | II | | | III = I + II |
| TOTAL | | 14 902,55 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement (5) | 13 985,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 13 985,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des dépenses financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles | | 13 985,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |

| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP | Pour information Crédits gérés hors AP | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|-----------------------------------|---|--------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|---|--|------------------------|
| | | | I | | | II | | | III = I + II |
| 040 | Opérations ordre transf. entre sections (7) | 917,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | Reprise sur autofinancement antérieur | 917,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 13912 | Subv. transf. Régions | 917,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | Charges transférées (8) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (9) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 917,55 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.

(5) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).

(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(9) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|--|-------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT | A2.1 |

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

| N° Opération | Libellé de l'opération | N° AP (1) | Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N | RAR N-1 | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP | Pour information Crédits gérés hors AP |
|--------------|---|-----------|---|-------------|------------------------|---------------------|---|--|
| 20241 | TRAVAUX DRAINAGE ET TRAVAUX PONTON AMPHITHEATRE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 547 | Divers | | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 |
| TOTAL | | | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 |

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

| | |
|--|-------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT | A2.2 |

Cet état ne contient pas d'information.

| | |
|--|-------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT | A2.3 |

(1) CHAPITRE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT N° : 20241
LIBELLE : TRAVAUX DRAINAGE ET TRAVAUX PONTON AMPHITHEATRE
NON COMPRIS DANS UNE AUTORISATION DE PROGRAMME

DEPENSES

| Chap. / art. (2) | Libellé | Réalisations cumulées au 01/01/N | RAR N-1 | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée |
|------------------|--|----------------------------------|---------|------------------------|---------------------|
| DEPENSES | | 0,00 | a | 0,00 | b |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2128 | Autres agencements et aménagements | 0,00 | 0,00 | -9 095,00 | -9 095,00 |
| 2138 | Autres constructions | 0,00 | 0,00 | 9 095,00 | 9 095,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

FINANCEMENT EXTERNE (pour information) (facultatif)

| Chap. / art. (2) | Libellé | Réalisations cumulées affectées à l'opération au 01/01/N | RAR N-1 | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée |
|-------------------------------------|---|--|---------|------------------------|---------------------|
| TOTAL RECETTES AFFECTEES (3) | | 0,00 | c | 0,00 | d |
| 13 | Subventions d'investissement (reçues) (sauf le 138) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1312 | Subv. transf. Régions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13158 | Subv. transf. Autres groupements | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1322 | Subv. non transf. Régions | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13258 | Subv. non transf. Autres groupements | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf le 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|--------------------------------------|-------------|
| Solde = (c + d) – (a + b) (5) | 0,00 |
|--------------------------------------|-------------|

(1) Ouvrir une page par chapitre d'opération.

(2) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(3) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Indiquer le signe algébrique.

(6) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|--|-------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT | A2.3 |

(1) CHAPITRE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT N° : 547
LIBELLE : Divers
NON COMPRIS DANS UNE AUTORISATION DE PROGRAMME

DEPENSES

| Chap. / art. (2) | Libellé | Réalisations cumulées au 01/01/N | RAR N-1 | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée |
|------------------|--|----------------------------------|---------|------------------------|---------------------|
| DEPENSES | | 0,00 | a | 1 500,00 | b |
| | | | 0,00 | | 1 500,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 21838 | Autre matériel informatique | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 2185 | Matériel de téléphonie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2188 | Autres immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

FINANCEMENT EXTERNE (pour information) (facultatif)

| Chap. / art. (2) | Libellé | Réalisations cumulées affectées à l'opération au 01/01/N | RAR N-1 | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée |
|-------------------------------------|---|--|---------|------------------------|---------------------|
| TOTAL RECETTES AFFECTEES (3) | | 0,00 | c | 0,00 | d |
| | | | 0,00 | | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (reçues) (sauf le 138) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf le 204) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Solde = (c + d) – (a + b) (5) | -1 500,00 |
|--------------------------------------|------------------|

(1) Ouvrir une page par chapitre d'opération.

(2) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(3) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Indiquer le signe algébrique.

(6) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | | | III |
|---|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|------------------------|
| SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE | | | | | | A3 |
| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
| | | | I | | II | III = I + II |
| TOTAL | | 44 813,88 | 0,00 | 5 750,00 | 5 750,00 | 5 750,00 |
| 018 | RSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement (hors 138) | 12 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1312 | Subv. transf. Régions | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13158 | Subv. transf. Autres groupements | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1322 | Subv. non transf. Régions | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13258 | Subv. non transf. Autres groupements | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Subventions d'équipement versées (5) (11) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (sauf 2324) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'équipement | | 12 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10222 | FCTVA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | Autres subventions invest. non transf. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Cpte de liaison : affectation (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 024 | Produits des cessions d'immobilisations | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 12 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | <i>Virement de la section de fonctionnement</i> | 28 454,05 | | 3 681,70 | 3 681,70 | 3 681,70 |
| 040 | <i>Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)</i> | 3 859,83 | | 2 068,30 | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 28138 | <i>Autres constructions</i> | 216,03 | | 2 068,30 | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 281838 | <i>Autre matériel informatique</i> | 849,20 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28185 | <i>Matériel de téléphonie</i> | 777,60 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|------------------------|
| | | | I | | II | III = I + II |
| 28188 | Autres immo. corporelles | 2 017,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (10) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 32 313,88 | | 5 750,00 | 5 750,00 | 5 750,00 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (RI 040 = DF 042).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES– AE NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE | B |

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AE | Pour information, dépenses gérées hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|--|--------------------------|------------------|---|------------------------|---------------------------|--|---|--|
| TOTAL | | 430 583,88 | 0,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 011 | Charges à caractère général (4) | 80 700,00 | 0,00 | 0,00 | -180,00 | -180,00 | 0,00 | -180,00 | -180,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (4) | 316 670,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4) | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 398 270,00 | 0,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges spécifiques (4) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des dépenses financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles | | 398 270,00 | 0,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 28 454,05 | | | 3 681,70 | 3 681,70 | | 3 681,70 | 3 681,70 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (5) | 3 859,83 | | | 2 068,30 | 2 068,30 | | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 32 313,88 | | | 5 750,00 | 5 750,00 | | 5 750,00 | 5 750,00 |

| | |
|--|-------------|
| D002 Résultat reporté ou anticipé (6) | 0,00 |
|--|-------------|

| | |
|--|-----------------|
| Total des dépenses de fonctionnement cumulées | 5 670,00 |
|--|-----------------|

SYCOPARC - SYCOPARC MER - DM - 2025

- (1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
- (2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
- (3) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
- (4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
- (5) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
- (6) Inscrive en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES | B |

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) | RAR N-1 (2) I | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|--|--------------------------|------------------|------------------------|---------------------------|--|
| TOTAL | | 491 933,92 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 013 | Atténuations de charges (3) | 75 300,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 123 068,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (3) | 287 748,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (3) | 4 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 491 016,37 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 491 016,37 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6) | 917,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 917,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|--|-------------|
| R002 Résultat reporté ou anticipé (8) | 0,00 |
|--|-------------|

| | |
|--|-----------------|
| Total des recettes de fonctionnement cumulées | 5 670,00 |
|--|-----------------|

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (RF 042 = DI 040).

(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(8) Inscrive en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE | B1 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---------------------|---|-----------------------------|----------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| TOTAL | | 430 583,88 | 0,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 011 | Charges à caractère général (5) | 80 700,00 | 0,00 | 0,00 | -180,00 | -180,00 | 0,00 | -180,00 | -180,00 |
| 60611 | Eau et assainissement | 1 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60612 | Energie - Electricité | 8 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60618 | Autres fournitures non stockables | 2 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60621 | Combustibles | 8 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60622 | Carburants | 150,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60623 | Alimentation | 16 000,00 | 0,00 | | -1 800,00 | -1 800,00 | 0,00 | -1 800,00 | -1 800,00 |
| 60628 | Autres fournitures non stockées | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60631 | Fournitures d'entretien | 1 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60632 | Fournitures de petit équipement | 2 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60636 | Habillement et vêtements de travail | 150,00 | 0,00 | | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 |
| 6064 | Fournitures administratives | 700,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 60668 | Autres produits pharmaceutiques | 0,00 | 0,00 | | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| 6068 | Autres matières et fournitures | 4 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 0,00 | 0,00 | | 1 020,00 | 1 020,00 | 0,00 | 1 020,00 | 1 020,00 |
| 6132 | Locations immobilières | 2 000,00 | 0,00 | | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 |
| 61358 | Autres | 800,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61521 | Entretien terrains | 1 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 615221 | Entretien, réparations bâtiments publics | 4 500,00 | 0,00 | | -2 000,00 | -2 000,00 | 0,00 | -2 000,00 | -2 000,00 |
| 615228 | Entretien, réparations autres bâtiments | 1 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61558 | Entretien autres biens mobiliers | 0,00 | 0,00 | | 2 000,00 | 2 000,00 | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 6156 | Maintenance | 13 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6161 | Multirisques | 650,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6182 | Documentation générale et technique | 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6184 | Versements à des organismes de formation | 2 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6188 | Autres frais divers | 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62261 | Honoraires médicaux et paramédicaux | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6228 | Divers | 1 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|---------------------|--|-----------------------------|-------------|---|---------------------------|------------------------|---|---|------------------------------|
| | | | I | | | | | | II |
| 6231 | Annonces et insertions | 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6234 | Réceptions | 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6236 | Catalogues et imprimés | 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6251 | Voyages, déplacements et missions | 4 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6261 | Frais d'affranchissement | 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6262 | Frais de télécommunications | 1 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6284 | Redevances pour services rendus | 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62871 | Remb. frais à la collectivité de rattach | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6288 | Autres services extérieurs | 700,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63512 | Taxes foncières | 1 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 637 | Autres impôts, taxes (autres organismes) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6378 | Autres impôts taxes et versements assim. | 350,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés (5) (6) | 316 670,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6215 | Personnel affecté par la commune du GFP | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6218 | Autre personnel extérieur | 7 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L. | 1 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6336 | Cotisations CNFPT et CDGFPT | 4 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6338 | Autres impôts, taxes sur rémunérations | 570,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 64111 | Rémunération principale titulaires | 84 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 64131 | Rémunérations | 122 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F. | 47 000,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6453 | Cotisations aux caisses de retraites | 29 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6454 | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C. | 5 300,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6455 | Cotisations pour assurance du personnel | 4 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6456 | Versement au F.N.C. supplément familial | 1 200,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6475 | Médecine du travail, pharmacie | 900,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 6488 | Autres | 9 800,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap. / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) I | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée II | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
|---|---|-----------------------------|----------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (5) | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| 65748 | Subv.fonct.autres personnes droit privé | 900,00 | 0,00 | | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| 6586 | Frais fonctionnement des groupes d'élus | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 398 270,00 | 0,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges spécifiques (5) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (5) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE) | | | 0,00 | | | | | |
| Total des charges financières et spécifiques | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles | | 398 270,00 | 0,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 | 0,00 | -80,00 | -80,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 28 454,05 | | | 3 681,70 | 3 681,70 | | 3 681,70 | 3 681,70 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9) | 3 859,83 | | | 2 068,30 | 2 068,30 | | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 6811 | Dot. amort. immos incorporelles | 3 859,83 | | | 2 068,30 | 2 068,30 | | 2 068,30 | 2 068,30 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (8) (10) | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre | | 32 313,88 | | | 5 750,00 | 5 750,00 | | 5 750,00 | 5 750,00 |

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (11)

| | |
|------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.

SYCOPARC - SYCOPARC MER - DM - 2025

- (5) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
- (6) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.
- (7) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
- (8) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040*) (*DF 043 = RF 043*).
- (9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
- (10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.
- (11) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | | | III |
|---|--|--------------------------|-------------|------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE | | | | | | B2 |
| Chap / art. (1) | Libellé | Budget de l'exercice (2) | RAR N-1 (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II |
| | | | I | | II | |
| TOTAL | | 491 933,92 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 013 | Atténuations de charges (4) | 75 300,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 6419 | Remboursements rémunérations personnel | 75 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6459 | Remb.charges sécu.sociale et prévoyance | 0,00 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 016 | APA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 017 | RSA / Régularisations de RMI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Prod. services, domaine, ventes diverses | 123 068,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7088 | Produits activités annexes (abonnements) | 123 068,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Impôts et taxes (sauf 731) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 731 | Fiscalité locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Dotations et participations (4) | 287 748,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74718 | Autres participations Etat | 2 625,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7472 | Participation régions | 86 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7473 | Participation départements | 54 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74758 | Participation autres groupements | 17 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 747888 | Autres | 127 323,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante (4) | 4 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75888 | Autres | 4 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 491 016,37 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits spécifiques (4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles | | 491 016,37 | 0,00 | 5 670,00 | 5 670,00 | 5 670,00 |
| 042 | Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7) | 917,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 777 | Rec... subv inv transférées cpte résult | 917,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 043 | Opérations ordre intérieur de la section (5) (8) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre | | 917,55 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (9)

| | |
|--------------|------|
| Montant brut | 0,00 |
| Compensation | 0,00 |
| Montant net | 0,00 |

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (10)

| | |
|------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043).

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(8) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(9) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

(10) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

SYCOPARC - MAISON DE L'EAU ET DE LA RIVIERE / DECISION MODIFICATIVE NR 1-2025

IV - ANNEXES

ARRETE ET SIGNATURES - D2

Nombre de membres en exercice : 49
 Nombre de membres présents : 22
 Nombre de suffrages exprimés : 56
 VOTES :

Pour 56
 Contre -
 Abstentions -

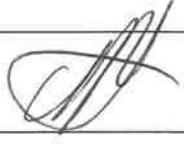
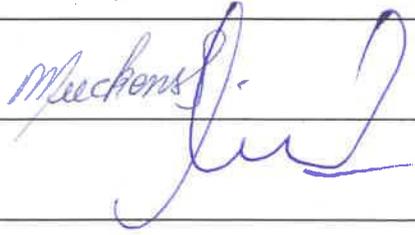
Date de convocation : 11 juin 2025

Présenté par Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente
 A Niederbronn-les-Bains, le 21 juin 2025
 Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente

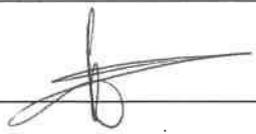
Délibéré par le Comité Syndical, réuni en session ordinaire
 A Niederbronn-les-Bains, le 21 juin 2025

Les membres du Comité Syndical,

| | |
|--|---|
| BALL Jean-Claude | Excusé, pouvoir |
| BASTIAN Patrick |  |
| BAUER Aurore | |
| BERRON Jean-Claude |  |
| BRUPPACHER Frédéric | Excusé, pouvoir |
| BUFFA Jean-Claude | Excusé |
| DOH Véronique |  |
| EHRSTEIN Nathalie |  |
| FRAIN Georges-Michel | Excusé, pouvoir |
| FRIEDERICH Cindy | |
| GLAD Jacqueline | Excusé, pouvoir |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: small;"> Accusé de réception en préfecture 067-256700691-20250621-CS210625DEL14-BF Date de télétransmission : 02/07/2025 Date de réception préfecture : 02/07/2025 </div> GUILLIER Anne | Excusé, pouvoir |

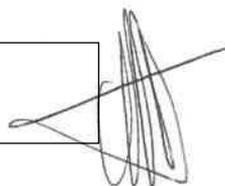
| | |
|----------------------------|--|
| HELMER Jacques |  |
| HILT Patrice |  |
| HOFFSESS Marc | |
| HUBER Bernard | Excuse, pouvoir |
| HUBERT Jean-Claude | |
| KERN Viviane | Excuse, pouvoir |
| KLEIN Eliane |  |
| KLIPFEL Christian |  |
| KOCHERT Stéphanie |  |
| LEDIG Evelyne |  |
| LEHMANN Marie-Paule | Excuse, pouvoir |
| LENHARD Antoine |  |
| MADELEINE Véronique | |
| MARAJO-GUTHMULLER Nathalie |  |
| MARCHAL Cédric | Excuse |
| MARMILLOT Dominique |  |
| MICHEL Patrick |  |
| MORQUE Dominique | Excuse |
| MUCKENSTURM Nicole |  |
| MULLER Mathieu | |

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL14-BF
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

| | |
|------------------------|--|
| PASTOR Sophie |  |
| PETER Christophe | Excusé |
| PFEFFER Jean-Louis | Excusé, pouvoir |
| REICHHELD Patrick | |
| ROSNER-BLOCH Gabrielle | |
| SANDER Anne | Excusé, pouvoir |
| SCHMITT André |  |
| STAATH Freddy | Excusé, pouvoir |
| SUCK David | |
| WAECHTER Eliane | |
| WAHL Bertrand |  |
| WALTER Hubert | |
| WEBER Michaël | Excusé, pouvoir |
| WEIL Serge |  |
| WEY Joëlle | |
| WINDSTEIN Claude | Excusé, pouvoir |
| ZINGRAFF Marc | Excusé, pouvoir |

Certifié exécutoire par Nathalie MARAJO-GUTHMULLER, Présidente du Sycoparc, compte tenu de la transmission en Préfecture le 02/07/2025 et de la publication le 02/07/2025

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL14-BF
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025



SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Mise à jour du tableau des durées des amortissements

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code général des collectivités territoriales,

VU la délibération du Comité Syndical du 24 juin 2023 portant mise en place de la nomenclature comptable M57 à compter du 1er janvier 2024,

VU l'instruction budgétaire et comptable M57,

VU la délibération du 24 février 2024 portant adoption de la durée d'amortissement des biens en M57,

VU le tableau des amortissements modifié annexé,

Décision : Le Comité Syndical :

- décide de compléter le tableau des amortissements,

- de remplacer le tableau de la durée d'amortissement adopté par délibération du 24 février 2024 par le tableau annexé.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL9-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

ANNEXE – DUREE D’AMORTISSEMENT DES BIENS

| IMPUTATION | INTITULE | DUREE D'AMORTISSEMENT |
|--------------------------------------|--|--------------------------|
| IMMOBILISATIONS INCORPORELLES | | |
| 2031 | Frais d'études | 5 ans |
| 2032 | Frais de recherche et de développement | 5 ans |
| 204181 | Biens mobiliers, matériel et études (pour les organismes publics divers) | 5 ans |
| 20421 | Subventions d'équipement aux personnes de droit privé, biens immobiliers, matériel et études | 5 ans |
| 20422 | Subventions d'équipement aux personnes de droit privé, bâtiments et installations | 5 ans |
| 2051 | Concessions et droits similaires, brevets, licences, logiciels, droit et valeurs similaires | 3 ans |
| 2088 | Autres immobilisations incorporelles | 5 ans |
| IMMOBILISATIONS CORPORELLES | | |
| 2121 | Plantations d'arbres et arbustes | 15 ans |
| 21351 | Installations générales, agencements, aménagement des constructions - Bâtiments publics | 15 ans |
| 21352 | Installations générales, agencements, aménagement des constructions - Bâtiments privés | 15 ans |
| 2145 | Constructions sur sol d'autrui – Installations générales, agencements, aménagements | 15 ans |
| 2158 | Autres installations, matériel et outillage technique | 5 ans |
| 2181 | Installations générales, agencements et aménagements divers | 5 ans |
| 21828 | Autres matériels de transport | 7 ans |
| 21838 | Autre matériel informatique | 5 ans |
| 21848 | Autres matériels de bureau et mobilier | 10 ans |
| 2185 | Matériel de téléphonie | 3 ans |
| 2188 | Autres immobilisation corporelles | 3 ans |
| 2133 | Constructions | 30 ans |

Amortissement en années pleines pour :

- * les biens d'une valeur inférieure à 1.000 € TTC,
- * les biens faisant l'objet d'un suivi globalisé à l'inventaire.

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 53

Contre : 3

Abstentions : 0

OBJET : Motion agrivoltaïsme – Définition des critères d'acceptabilité d'un projet d'agrivoltaïsme sur le territoire classé du Parc naturel régional des Vosges du Nord

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU l'article L 333-1 du code de l'environnement relatif aux parcs naturels régionaux ;

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional ;

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord et les missions des parcs naturels régionaux présentées à l'article R333-4 du Code de l'Environnement ;

VU le classement "Réserve de Biosphère Transfrontalière" du Parc naturel régional des Vosges du Nord et de la réserve de biosphère du Pfälzerwald par l'UNESCO ;

VU le label Liste verte renouvelé par l'Union internationale de conservation de la Nature, au territoire classé du parc naturel régional des Vosges du nord ;

VU la loi n°2023-175 en date du 10 mars 2023 relative à l'accélération de la production d'énergies renouvelables ;

VU le Décret n° 2023-1245 du 22 décembre 2023 relatif au comité de projet prévu à l'article L. 211-9 du code de l'énergie ;

VU le Décret n° 2024-318 en date du 8 avril 2024 relatif au développement de l'Agrivoltaïsme et aux conditions d'implantation des installations photovoltaïques sur des terrains agricoles, naturels ou forestiers ;

CONSIDERANT la forte augmentation des sollicitations des agriculteurs, par les développeurs de projets agrivoltaïques, afin de faire émerger de nouveaux projets sur le territoire du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

CONSIDERANT que la charte actuelle du Parc naturel régional des Vosges du Nord, entrée en application en 2014, ne prévoit pas de dispositions suffisamment précises et adaptées pour fonder un positionnement clair sur les projets agrivoltaïques inclus dans le territoire labellisé Parc naturel régional,

CONSIDERANT que le développement non maîtrisé de l'Agrivoltaïsme sur le territoire du Parc naturel régional des Vosges du Nord, pourrait porter atteinte aux orientations de la charte 2014-2029, telles qu'adoptées par l'ensemble des collectivités signataires,

CONSIDERANT qu'il est du rôle du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord d'assurer la mise en œuvre et de veiller au respect des orientations de la charte du Parc naturel

Accusé de réception
067-25670069 - 20250621 - CS210625DEL12-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception Préfecture : 02/07/2025

régional des Vosges du nord,

CONSIDERANT que dans sa rédaction de 2014, la charte du parc naturel régional des Vosges du nord :

> apporte les préconisations suivantes sur les projets liés à l'énergie solaire :

- Veiller à l'intégration architecturale et paysagère de tous les équipements solaires,
- Privilégier les installations photovoltaïques sur des bâtiments existants (industriels, agricoles, publics,) éviter les bâtiments « alibis » (volume et surface de toit justifiée par la mise en place de panneaux) et garantir leur intégration paysagère ;
- Eviter les installations au sol sur des terrains naturels ou agricoles et le cas échéant, privilégier les surfaces déjà artificialisées, en tenant compte de enjeux environnementaux ;
- Innover dans la participation des habitants (mutualisation d'équipement, participation aux investissements ...)

> n'intègre pas d'objectif chiffré en matière de production territoriale d'énergies renouvelables.

CONSIDERANT que de nombreux textes ont depuis positionné des objectifs de sobriété, d'efficacité et de productions énergétiques, pour répondre à la nécessité de réduire les gaz à effets de serre afin de contribuer à l'atténuation des changements climatiques. Peuvent notamment être cités : les Plans climat air Energie territoriaux qui les déclinent territorialement, et le SRADDET qui fixe un cap clair pour 2050 :

- Diviser par deux la consommation d'énergie finale
- Consommer 100 % décarboné

CONSIDERANT qu'en l'absence de dispositions claires sur le développement spécifique des projets Agrivoltaïques, il convient de mettre en œuvre une démarche partenariale permettant de construire le positionnement du Syndicat, dans le respect des orientations de la charte constitutive du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

CONSIDERANT que pour assurer la neutralité de la démarche de concertation, le Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord, a confié le processus de recueil des points de vue à la Fabrique des Transitions,

CONSIDERANT qu'un groupe de travail, composé de représentants du comité syndical du Parc, de représentants des Chambres d'Agriculture d'Alsace et de Moselle et d'un représentant du Conseil Economique Social et Environnemental de la Région Grand-Est, a été constitué par le SYCOPARC, par délibération du 22 février 2025, afin de construire un positionnement sur les projets agrivoltaïques, sur le territoire labellisé Parc naturel régional des Vosges du Nord, en proposant des critères d'acceptabilité des projets respectueux des orientations de la charte du Parc,

VU le rapport d'intervention réalisé par la Fabrique des Territoires,

VU le travail mené par le groupe de travail « Agrivoltaïsme »,

Décision : Le Comité Syndical, après en avoir débattu :

- reconnaît :

> la nécessité, de permettre la réalisation de projets agrivoltaïques vertueux, équilibrés et souhaitables sur le territoire du Parc naturel régional des Vosges du Nord.

> que l'atteinte de cette ambition suppose de déterminer des lieux d'implantation adaptés pour la réalisation des projets (c'est-à-dire ayant un impact limité sur la biodiversité et les paysages) ainsi qu'une typologie de projets à privilégier (place de l'agriculteur et des citoyens dans le projet).

- **décide**, compte tenu du contexte et des orientations précitées, de définir les critères d'acceptabilité d'un projet agrivoltaïque sur le territoire du PNR des Vosges du nord selon les 4 orientations suivantes :

1/ Une production énergétique locale indispensable

• Pour remplir les objectifs du SRADDET, il faut :

○ Accélérer les efforts sur la sobriété énergétique pour atteindre les objectifs de réduction des consommations de 1 000 Gwh/an sur le territoire.

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL12-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

- Poursuivre les efforts des collectivités qui montrent l'exemple en privilégiant les installations de panneaux photovoltaïques sur les toitures existantes et les parkings en ombrières.
- Pour remplir les objectifs de production d'énergies renouvelables, il est nécessaire de favoriser la proximité entre production et consommation, de limiter les infrastructures de transports d'énergie et d'organiser la résilience énergétique du territoire.
- Le territoire classé PNR des Vosges du nord, se doit d'assumer une production énergétique locale, dont une part d'énergie solaire estimée à 519 GWh d'ici 2050.
 - La part « raisonnable »¹ d'Agrivoltaïsme dans ce mix serait comprise entre 0,2 et 1 % de la Superficie Agricole Utilisée actuelle soit entre 63 et 334 ha.

2/ L'agriculture et l'agriculteur au cœur du projet

- L'agrivoltaïsme doit être une plus-value à la diversification de l'activité ou à la création d'activités agricoles et apporter un complément de revenus aux agriculteurs qui en ont le plus besoin :
 - Maraichage, production de petits fruits,
 - Arboriculture,
 - Élevage de plein air
- En limitant à un projet par exploitation.
- Des projets au capital ouvert à minima à l'agriculteur, la commune et l'EPCI, et les citoyens des communes concernées.
- En conditionnant les projets à l'étude préalable de la faisabilité de l'installation de panneaux photovoltaïques sur toitures existantes et sols artificialisés de l'exploitation.

3/ Une biodiversité et des paysages emblématiques préservés

- Les zones d'exclusion d'office des projets sont :
 - Zones de protection forte (Réserves naturelles, terrains des conservatoires d'espaces naturels, réserves biologiques, Arrêtés Préfectoraux de Protection de Biotope)
 - Autres zonages règlementaires ou d'intérêt écologique : Natura 2000, Espaces naturels sensibles, ZNIEFF 1, Zones humides, Pelouses sèches, Zones boisées
 - Réserve de chasse et de faune sauvage,
 - Corridors et réservoirs de biodiversité des documents d'urbanisme,
 - Périmètre de protection des Monuments Historiques, sites inscrits et classés,
 - Structures paysagères emblématiques identifiées au plan de Parc.

- Les zones à forte vigilance, au cas par cas, sont :
 - Crêtes, vallées, points de vue, abords d'éléments patrimoniaux,
 - Les secteurs de forte visibilité, zones de sensibilité paysagère du GR, zones de sensibilité paysagère identifiées dans les Plans de paysages de territoire, sites d'intérêt touristique.

- Les préconisations paysagères à prendre en compte pour tous les projets sont :
 - Recourir à un paysagiste concepteur, dans une démarche d'éco-conception, privilégiant au maximum les matériaux biosourcés pour les abords, et des plantations d'essences locales,
 - Végétaliser l'ensemble des clôtures,
 - Définir des projets après étude de plusieurs sites,
 - Limiter la taille du projet à 10 Hectares et / ou à une puissance de 10 MWc par exploitation dans une logique de limite d'emprise visuelle,
 - Rappel du décret : le projet doit être totalement réversible. L'installation des panneaux et des clôtures ne devra nécessiter aucun ancrage béton et les revêtements de sol devront permettre l'infiltration de l'eau de pluie sur place.

- Les préconisations en faveur de la biodiversité à prendre en compte pour tous les projets :
 - Eviter les incidences sur des espèces d'intérêt patrimonial et/ou espèces protégées. Apporter une grande vigilance aux espèces menacées au titre des listes rouges régionales, nationales et européennes, les espèces déterminantes des ZNIEFF et les espèces faisant l'objet d'un Plan national d'action.

4/ Une réelle prise en compte des habitants dans les projets est attendue

- Respecter une distance minimum en terme de visibilité par rapport aux habitations les plus proches (hors exploitation),
- Apporter une totale transparence et une information le plus en amont possible du projet vis-à-vis de la population locale devra être mise en place (réunion publiques...),
- Permettre un financement participatif ou citoyen,
- Etudier le potentiel d'autoconsommation collective. Le porteur de projet devra réunir les consommateurs potentiels ou s'associer aux boucles existantes pour développer son projet.
- Mise en place d'un comité de projet et de suivi ouvert au territoire : citoyens, collectivités locales, SYCOPARC...
- Flécher une partie des recettes sur le financement d'actions en faveur de la transition agroécologique, écologique et/ou énergétique.

- **demande** aux Préfets de Moselle et du Bas-Rhin de contribuer au respect de la mise en application de ces critères sur le territoire classé du Parc naturel régional des Vosges du Nord.

Pour extrait conforme



La Présidente,

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines.

Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Bilan d'activités 2024

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le bilan d'activités 2024 qui sera présenté lors de la prochaine Assemblée Générale des Communes,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- d'approuver le bilan d'activités 2024 du SYCOPARC.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL2-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Dépôt d'un dossier FSE+ dans le cadre du festival de Jazz 2025 - « Echo#2 : Jeunes en action - S'exprimer, apprendre et s'insérer par la radio !

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le programme Grand Est et Massif des Vosges FEDER-FSE+ - FTJ 2021-2027,

CONSIDERANT la volonté du Parc naturel régional des Vosges du Nord, de l'association Au Grès du Jazz et de la Mission locale de Saverne de s'associer afin de porter et d'animer un projet collectif à destination des jeunes des territoires de la Région de Saverne dans le cadre du festival Au Grès du Jazz 2025,

CONSIDERANT les modalités de financement proposées par l'autorité de gestion des crédits FSE,

CONSIDERANT la nécessité d'acter par délibération le dépôt d'une demande de financement au titre des fonds FSE+,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de s'engager dans la réalisation du projet « Echo#2 : Jeunes en action - S'exprimer, apprendre et s'insérer par la radio ! » dont le montant estimatif s'élève à 52.193,02 €,

- de prendre acte du plan de financement prévisionnel suivant :

- ✓ Fonds social européen + (FSE +) : 31.315,81 € (60 %)
- ✓ Mission locale de Saverne (valorisation du temps de travail) : 2.600 €
- ✓ Association « Au Grès du Jazz » (valorisation du temps de bénévolat) : 6.970 €
- ✓ ONG « Making Waves » (valorisation du temps de travail) : 6 375 €
- ✓ SYCOPARC (valorisation du temps de travail) : 4.931,21 €

- d'autoriser Mme la Présidente à déposer une demande de financement auprès des services de la Région Grand Est afin de bénéficier de fonds FSE+ dans le cadre du projet d'insertion intitulé « Echo#2 : Jeunes en action - S'exprimer, apprendre et s'insérer par la radio ! »,

- d'autoriser Mme la Présidente à procéder à l'ensemble des démarches et à signer tous documents nécessaires à la constitution du dossier de demande de financement,

- d'autoriser Mme la Présidente à conventionner avec la Mission locale de Saverne pour la bonne mise en œuvre de l'opération,

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-032108230-LE6-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception en préfecture : 02/07/2025

- d'autoriser Mme la Présidente à inscrire les crédits liés au projet au budget annexe du festival.

Pour extrait conforme



La Présidente,

Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

OBJET : Programme LIFE Climat - Engagement au sein du projet LIFE « Tourbières du Massif Vosgien » en qualité de bénéficiaire associé

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU la démarche engagée par le CEN Lorraine pour la constitution d'une candidature LIFE Climat « Tourbières du Massif des Vosges »,

CONSIDERANT les orientations du plan de gestion de la Réserve Naturelle Nationale des Rochers et Tourbières du Pays de Bitche ainsi que les orientations du document d'objectifs relatives à la Zone Spéciale de Conservation « Haute Moder et affluents,

CONSIDERANT le travail mené par le Parc naturel régional des Vosges du Nord en matière de restauration des espaces naturels,

CONSIDERANT les milieux tourbeux de la RNN, de la ZSC et les enjeux liés à ces milieux notamment en termes de biodiversité et de captation du carbone,

CONSIDERANT l'opportunité que constituerait l'implication du SYCOPARC dans le projet LIFE Climat « Tourbières du Massif des Vosges » porté par le CEN Lorraine,

VU l'exposé des motifs présenté,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de s'associer, en qualité de bénéficiaire associé, au projet LIFE « Tourbières du Massif Vosgien » porté par le Conservatoire d'Espaces Naturels de Lorraine,

- de valider la participation du SYCOPARC au montage du dossier aux côtés du Conservatoire d'Espaces Naturels de Lorraine,

- d'autoriser Mme La Présidente à signer tous documents nécessaires à la constitution du dossier de candidature,

- d'autoriser Mme La Présidente à entreprendre les démarches nécessaires à la mobilisation des cofinancements et à solliciter les financeurs potentiels.

Pour extrait conforme



La Présidente

Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL7-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Marque Valeurs Parc : Résultat des audits d'attribution et de renouvellement sur les filières

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord et notamment ses mesures 2.2.1 « Promouvoir et transmettre les savoir-faire » et 2.3.2 « Organiser les filières de proximité et développer de nouveaux liens »,
VU les statuts du Syndicat de coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

CONSIDERANT que le SYCOPARC a fait réaliser un audit d'entrée dans la marque pour toutes les entreprises ayant formulé une demande,

CONSIDERANT le positionnement de la commission marque,

VU l'exposé des motifs présenté par Mme la Présidente,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- d'attribuer la marque « Valeurs Parc » pour une durée de 5 ans à compter de la signature de la convention d'utilisation de la marque, pour :

> Hébergement et restauration

- Centre Théodore Monod – Christophe Schmitt

> Bières

- Brasserie Blessing – Thomas et Nathalie Blessing
- Brasserie des Vosges du Nord – Christophe Saillard

- de ne pas attribuer la marque « Valeurs Parc » pour :

> Hébergement et restauration

- Gîte de la Melch à Reipertswiller – Hervé Zimmermann

> Fruits, légumes, plantes et produits dérivés

- L'Arbre Blanc – Philippe Rutsch

- de renouveler le marquage « Valeurs Parc » pour les entreprises ré-auditées suivantes :

> Hébergement et restauration

- Chambres d'hôtes Pivoine et Colibri à Domfessel – Fanny Bontemps
- Chambres d'hôtes La Renardière – Evelyne Fuchs
- Gîte Les Cigognes – Sandrine Lombard

> Apiculture

- Miellerie des Vosges du Nord – Famille Rimlinger
- Les Abeilles de Corentin / Ruchers d'Antonin – Pierre Stephan
- Les Abeilles gourmandes – Michel Christmann

> Prestations éducatives

- Thérapie Forestière – Manuela Peschmann

- de renouveler la marque « Valeurs Parc » pour une durée de 1 an, pour :

> Hébergement et restauration

- Hôtel bio & spa La Clairière – M. Strohmenger
- Gîtes et chambres d'hôtes La Grange d'Hélène – Patricia Schneider

- de ne pas renouveler la marque « Valeurs Parc » pour :

> Apiculture

- Ruchers des Vosges du Nord – Famille Lehr

- d'autoriser Mme la Présidente à signer les conventions d'utilisation de la marque « Valeurs Parc » avec les différents prestataires et entreprises cités ci-dessus,

- d'autoriser Mme la Présidente à solliciter annuellement les cotisations auprès des entreprises marquées,

- d'autoriser Mme la Présidente à engager l'ensemble des mesures et procédures nécessaires à l'application de la marque Valeurs Parc.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJOU-GUTHMULLER

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Généralisation du Régime Indemnitaires tant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP)

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU le Code Général de la Fonction Publique et notamment ses articles L.712-1, L.714-4 et suivants,

VU le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 pris pour l'application du 1er alinéa de l'article 88 de la loi du 26 janvier 1984,

VU le décret n° 2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime des primes et indemnités des agents publics de l'Etat et des magistrats de l'ordre judiciaire dans certaines situations de congés,

VU le décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) dans la fonction publique d'Etat,

VU l'arrêté du 3 juin 2015 pris pour l'application au corps interministériel des attachés d'administration de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 19 mars 2015 pris pour l'application aux corps des secrétaires administratifs des administrations de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 20 mai 2014 pris pour l'application aux corps d'adjoints administratifs des administrations de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 5 novembre 2021 portant application au corps des ingénieurs des travaux publics de l'Etat et des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant

compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 5 novembre 2021 portant application au corps des techniciens supérieurs du développement durable des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 28 avril 2015 pris pour l'application aux corps d'adjoints techniques des administrations de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU l'arrêté du 14 mai 2018 pris pour l'application des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat aux corps des conservateurs généraux des bibliothèques, des conservateurs des bibliothèques, des bibliothécaires, des bibliothécaires assistants spécialisés et des magasiniers des bibliothèques,

VU l'arrêté du 27 août 2015 pris pour l'application de l'article 5 du décret n° 2014-513 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

VU la délibération antérieure relative à la mise en œuvre du RIFSEEP du 8 décembre 2018,

VU la saisine du Comité social territorial en date du 18 juin 2025,

CONSIDERANT qu'il y a lieu d'appliquer le régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) à l'ensemble des agents du SYCOPARC,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- d'instaurer l'IFSE dans les conditions indiquées ci-dessous ;
- d'instaurer le CIA dans les conditions indiquées ci-dessous ;
- d'appliquer les dispositions de la présente délibération à compter du 1er juillet 2025 ;
- de prendre acte de l'abrogation de la délibération « RIFSEEP » du 8 décembre 2018 à compter de la prise d'effet de la présente délibération ;
- de mettre à jour la présente délibération conformément à l'évolution des dispositions législatives, réglementaires ;
- d'autoriser la Présidente à fixer, par arrêté individuel, le montant perçu par chaque agent au titre des deux parts de la prime (IFSE et CIA) dans le respect des dispositions définies ci-dessous ;
- d'autoriser la Présidente à moduler l'IFSE et le CIA au vu de l'indisponibilité physique des agents et autres périodes de congés selon les modalités prévues ci-dessous ;
- de prévoir et d'inscrire au budget les crédits nécessaires au paiement de cette prime ;
- d'abroger les primes et indemnités antérieures non cumulables avec le RIFSEEP, à compter de la date de prise d'effet de la présente délibération.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Modalités de déploiement du RIFSEEP :

ARTICLE 1 : LES BENEFICIAIRES

Le RIFSEEP est versé aux fonctionnaires stagiaires et titulaires des cadres d'emplois suivants :

- Attachés,
- Rédacteurs,
- Adjoint administratifs,
- Ingénieurs,
- Techniciens,
- Agents de maîtrise,
- Adjoint techniques,
- animateurs,
- Attachés de conservation du patrimoine,
- Assistants de conservation du patrimoine.

Le RIFSEEP sera versé aux agents contractuels de droit public.

Les vacataires et les agents contractuels de droit privé (apprentis, CAE...) ne peuvent bénéficier du RIFSEEP.

ARTICLE 2 : L'IFSE, PART FONCTIONNELLE

La part fonctionnelle de la prime sera versée mensuellement, sur la base du montant annuel individuel attribué.

Ce montant fait l'objet d'un réexamen :

- En cas de changement de fonctions ou d'emploi ;
- En cas de changement de grade ou de cadre d'emplois à la suite d'une promotion ;
- Au moins tous les quatre ans et au vu de l'expérience professionnelle acquise par l'agent.

Les montants de base sont établis pour un agent exerçant à temps complet.

Ils sont réduits au prorata de la durée effective du travail pour les agents exerçant à temps partiel (hormis pour les agents travaillant à 80 ou 90 % du temps complet, qui percevront une fraction égale respectivement aux 6/7èmes ou aux 32/35èmes de leur rémunération) ou occupés sur un emploi à temps non complet.

L'attribution individuelle sera décidée par l'autorité territoriale selon les critères définis ci-dessous et fera obligatoirement l'objet d'un arrêté.

L'IFSE est exclusive de toutes autres indemnités liées aux fonctions, à l'exception des primes et indemnités légalement cumulables.

a) Le rattachement à un groupe de fonctions

La part fonctionnelle peut varier selon le niveau des responsabilités, le niveau d'expertise et les sujétions auxquelles les agents sont confrontés dans l'exercice de leurs missions.

Le montant individuel dépend du rattachement de l'emploi occupé par un agent à l'un des groupes de fonctions déterminés ci-dessous.

Chaque cadre d'emplois est réparti en groupes de fonctions à partir de critères professionnels tenant compte :

- Des fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception, et des sous-critères suivants :
 - Niveau hiérarchique
 - Niveau d'encadrement
 - Niveau de responsabilités liées aux missions (humaine, financière, juridique, communication, politique...)
 - Influence du poste dans la détermination de la stratégie du Parc
 - Délégation de signature

- De la technicité, de l'expertise ou de la qualification nécessaire à l'exercice des fonctions et des sous-critères suivants :
 - Connaissance requise
 - Champ d'intervention
 - Certification / régie
 - Diversité des tâches, des dossiers et des projets

- Des sujétions particulières ou du degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel, et des sous-critères suivants :
 - Relations externes / internes (typologie des interlocuteurs)
 - Impact sur l'image de la collectivité
 - Interdépendance
 - Risque de blessure / usure physique
 - Itinérance/déplacements
 - Variabilité des horaires
 - Niveau de confidentialité
 - Nécessité de respecter des procédures administratives contraignantes
 - Engagement de la responsabilité financière
 - Engagement de la responsabilité juridique

b) L'expérience professionnelle

Le montant de l'IFSE pourra être modulé en fonction de l'expérience professionnelle. Les critères de modulation suivants sont retenus :

- Niveau de diplôme
- Expérience dans le domaine d'activité
- Expérience dans d'autres domaines
- Maîtrise de l'environnement de travail
- Capacité à capitaliser sur les formations

ARTICLE 3 : LE CIA, PART LIEE A L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL ET A LA MANIERE DE SERVIR

Le complément indemnitaire est versé aux agents en fonction de leur engagement professionnel et de leur manière de servir, évalués chaque année après l'entretien professionnel.

Ce complément pourra être versé deux fois par an.

cours de l'année N, se verra attribuer son CIA de l'année N à proportion de son temps de travail effectif et en fonction de sa manière de servir et des objectifs partiellement remplis et appréciés durant un entretien professionnel à réaliser avant son départ.

L'attribution individuelle sera décidée par l'autorité territoriale après l'entretien professionnel selon les critères définis ci-dessous et devra faire l'objet d'un arrêté.

Les montants CIA ne sont pas reductibles automatiquement d'une année sur l'autre et peuvent être compris entre 0 et 100 % du montant maximal décidé par les élus.

Le CIA est exclusif de toutes autres indemnités liées à la manière de servir.

Les critères d'évaluation :

Le CIA sera déterminé en tenant compte des critères suivants :

- Résultats professionnels obtenus par l'agent et réalisation des objectifs ;
- Niveau de maîtrise des compétences professionnelles et techniques ;
- Qualités relationnelles ;
- Capacité d'encadrement ou d'expertise ou, le cas échéant, à exercer des fonctions d'un niveau supérieur ;
- Réalisation de missions complémentaires ponctuelles, remplacement durable d'un collègue, réalisation d'un projet spécifique.

ARTICLE 4 : MODULATION DE L'IFSE ET DU CIA EN FONCTION DE L'INDISPONIBILITE PHYSIQUE DES AGENTS ET AUTRES CONGES

En cas d'absence pour raison de santé, l'IFSE sera modulée de la manière suivante :

| | |
|--|---|
| Congé Maladie Ordinaire | Maintien dans les mêmes proportions que le traitement |
| Congé de Longue Durée | Suspension |
| Congé de Longue Maladie ou Congé de Grave Maladie | 33 % la 1ère année Puis 50 % pour les années 2 et 3 (dans les mêmes proportions que le traitement) |
| Congé pour Invalidité Temporaire Imputable au Service (maladie pro ou Accident de Travail) | Maintien dans les mêmes proportions que le traitement |
| Temps partiel thérapeutique | Versement au prorata de la quotité du temps partiel pour raison thérapeutique |
| Période de préparation au reclassement | Maintien dans les mêmes proportions que le traitement |
| Congés liés à la parentalité | Maintien dans les mêmes proportions que le traitement |

Enfin, les groupes et les montants de référence pour les cadres d'emplois suivants sont ainsi fixés :

| Groupe de fonctions | Fonction | Filière | Cadres d'emplois concernés | IFSE : montant plafond annuel | CIA : montant plafond annuel | Total des montants plafonds (IFSE + CIA) |
|---------------------|---|----------------|--|-------------------------------|------------------------------|--|
| A1 | Direction | Administrative | Attaché Attaché principal | 36 120 € | 6 390 € | 42 510 € |
| | | Technique | Ingénieur Ingénieur principal | 46 290 € | 8 280 € | 54 570 € |
| A2 | Coordonnateurs | Administrative | Attaché Attaché principal | 32 130 € | 5 670 € | 37 800 € |
| | | Technique | Ingénieur Ingénieur principal | 40 290 € | 7 110 € | 47 400 € |
| | | Culturelle | Attaché de conservation du patrimoine Attaché principal de conservation | 29 750 € | 5 250 € | 35 000 € |
| A3 | Chargés de mission avec rôle stratégique, structurant | Administrative | Attaché | 25 500 € | 4 500 € | 30 000 € |
| | | Technique | Ingénieur | 36 000 € | 6 350 € | 42 350 € |
| | | Culturelle | Attaché de conservation du patrimoine | 27 200 € | 4 800 € | 32 000 € |
| A4 | Chargés de projet | Administrative | Attaché | 20 400 € | 3 600 € | 24 000 € |
| | | Technique | Ingénieur | 31 450 € | 6 350 € | 37 000 € |
| | | Culturelle | Attaché de conservation du patrimoine | 24 850 € | 4 380 € | 29 230 € |
| A5 | Chargé d'inventaire et récolement | Culturelle | Attaché de conservation du patrimoine | 22 720 € | 4 000 € | 26 720 € |
| B1 | Chargés de mission | Administrative | Rédacteur | 17 480 € | 2 380 € | 19 860 € |

| Groupe de fonctions | Fonction | Filière | Cadres d'emplois concernés | IFSE : montant plafond annuel | CIA : montant plafond annuel | Total des montants plafonds (IFSE + CIA) |
|---------------------|--|----------------|--|-------------------------------|------------------------------|--|
| | | Technique | Technicien | 19 660 € | 2 680 € | 22 340 € |
| B2 | Comptable | Administrative | Rédacteur | 16 015 € | 2 185 € | 18 200 € |
| B3 | Appui à la conduite des actions et des projets (animateur nature, chargé de médiation, assistant communication, ...) | Administrative | Rédacteur | 14 650 € | 1 995 € | 16 645 € |
| | | Animation | Animateur | 14 650 € | 1 995 € | 16 645 € |
| C1 | Responsable boutique Chargé de régie | Administrative | Adjoint administratif | 11 340 € | 1 260 € | 12 600 € |
| C2 | Agent technique | Technique | Adjoint technique Agent de maîtrise | 11 340 € | 1 260 € | 12 600 € |
| | Assistant administratif | Administrative | Adjoint administratif | 10 800 € | 1 200 € | 12 000 € |

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Étaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 55

Contre : 1

Abstentions : 0

OBJET : Création d'un emploi non permanent à temps non complet d'adjoint technique territorial

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L. 313-1, L. 332-14 et L. 332-23,

VU le décret n° 88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de créer un emploi non permanent, à temps non complet pour une durée hebdomadaire de service de 17,5/35^{ème}, d'adjoint technique territorial, afin d'assurer la mission de Gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts affecté à la Maison de l'Eau et de la Rivière ;
- d'autoriser madame la Présidente à recruter un agent non titulaire dans les conditions fixées par l'article L. 332-23 du Code Général de la Fonction publique ;
- de charger madame la Présidente de la détermination du niveau de recrutement et de rémunération des candidats retenus en référence à l'échelle indiciaire d'adjoint technique territorial ;
- d'inscrire les crédits correspondants au budget.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL3-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Création d'un emploi permanent de rédacteur territorial

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L. 313-1 ;

CONSIDERANT que les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant ;

CONSIDERANT qu'il appartient donc au Comité Syndical de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade ;

CONSIDERANT la nécessité de créer un emploi permanent pour permettre l'évolution de carrière d'un agent ;

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de créer un emploi permanent de rédacteur territorial à compter du 1^{er} septembre 2025 ;
- d'autoriser madame la Présidente à recruter un agent non titulaire, pour des besoins de continuité du service, dans les conditions fixées par l'article L. 332-14 du Code Général de la Fonction Publique ;
- de charger madame la Présidente de la détermination du niveau de recrutement et de rémunération du candidat retenu, en référence à l'échelle indiciaire de rédacteur territorial.

Il est précisé que les crédits correspondants sont inscrits au budget.

Pour extrait conforme

La Présidente,


Nathalie MARAJO-GUTHMULLER



Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL4-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 56

Contre : 0

Abstentions : 0

OBJET : Création de deux emplois permanents à temps complet d'ingénieur principal et de deux emplois permanents à temps complet d'attaché principal pour permettre des avancements de grade en catégorie A

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L. 313-1 ;

Considérant que les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant ;

Considérant qu'il appartient donc au Comité Syndical de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade ;

Considérant la nécessité de créer 4 emplois permanents pour permettre des avancements de grade ;

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de créer 4 emplois permanents à compter du 1^{er} juillet 2025 :

- 2 postes permanents à temps complet d'attaché principal : un au pôle administratif, un au sein du pôle culture / conservation
- 2 emplois permanents à temps complet d'ingénieur principal : un au pôle nature / agriculture, un au pôle aménagement / développement / tourisme.

Il est précisé que les crédits correspondants sont inscrits au budget.

Pour extrait conforme

La Présidente,

Nathalie MARAJO-GUTHMULLER



Accusé de réception en préfecture
067-256700691-20250621-CS210625DEL5-DE
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 55

Contre : 1

Abstentions : 0

OBJET : Détermination de la liste des emplois et des conditions d'occupation des logements de fonction

VU le décret n° 2014-341 du 16 mars 2014 portant renouvellement du classement du territoire des Vosges du Nord en parc naturel régional,

VU la charte du Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU les statuts du Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord,

VU le Code Général de la Fonction Publique et notamment les articles L. 721-1 et suivants ;

VU le Code Général de la propriété des personnes publiques et notamment les articles R. 2124-65 et suivants ;

VU le décret n° 2012-752 du 9 mai 2012 portant réforme du régime des concessions de logement ;

VU l'arrêté du 22 janvier 2013 relatif aux concessions de logement accordées par nécessité absolue de service et aux conventions d'occupation précaire avec astreinte pris pour l'application des articles R.2124-72 et R.4121-3-1 du Code Général de la propriété des personnes publiques ;

VU la circulaire du ministère de l'Économie, des finances et de l'emploi et du Ministre du budget, des comptes publics et de la fonction publique relative aux avantages en nature et au régime social et fiscal applicable et aux obligations déclaratives correspondantes en date du 1^{er} juin 2007 ;

VU la saisine du Comité Social Territorial en date du 12/06/2025 ;

CONSIDERANT que conformément à l'article L. 721-1 du Code Général de la Fonction Publique, il appartient au Comité Syndical de fixer la liste des emplois pour lesquels un logement de fonction peut être attribué, gratuitement ou moyennant une redevance à la charge du bénéficiaire, en raison notamment des contraintes liées à l'exercice de ces emplois.

CONSIDERANT que si la décision d'attribuer un logement de fonction est prise par la Présidente, aucun logement de fonction ne peut être attribué en dehors de cette liste.

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de fixer la liste des emplois bénéficiaires d'un logement de fonction comme suit :

Concession de logement pour nécessité absolue de service :

Accusé de réception en préfecture
067-2567006
Date de télétransmission : 02/07/2025
Date de réception préfecture : 02/07/2025

| Emplois | Obligations liées à l'octroi du logement |
|---|---|
| Gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts affecté à la Maison de l'Eau et de la Rivière | Pour des raisons de sécurité liées à une obligation de présence en cas de déclenchement du système de secours à l'occasion des séjours et location de gites |

- de demander au Gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts affecté à la Maison de l'Eau et de la Rivière le remboursement des charges dites « récupérables » ;
- d'inscrire au budget les crédits correspondants.

Pour extrait conforme



La Présidente,

Nathalie MARAÑO-GUTHMULLER

SYNDICAT DE COOPERATION POUR LE PARC NATUREL REGIONAL DES VOSGES DU NORD

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

COMITE SYNDICAL

Séance du 21 juin 2025

Sous la présidence de Madame Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Date de convocation : 11 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 49

Nombre de membres présents : 22

Nombre de pouvoirs : 14

Nombre de voix totales des membres en exercice : 75

Nombre de voix membres présents : 34

Nombre de voix pouvoirs : 22

Etaient présents : Mmes DOH, EHRSTEIN, KLEIN, KOCHERT, LEDIG, MARAJO-GUTHMULLER, MUCKENSTURM, PASTOR, MM. BASTIAN, BERRON, HELMER, HILT, KLIPFEL, LENHARD, MARMILLOT, MICHEL, MULLER, SCHMITT, WAHL, WALTER, WEIL, WEY.

Ont donné procuration : Mmes GLAD, GUILLIER, KERN, LEHMANN, SANDER, MM. BALL, BRUPPACHER, FRAIN, HUBER, PFEFFER, STAATH, WEBER, WINDSTEIN, ZINGRAFF.

Voix : 56

Pour : 55

Contre : 1

Abstentions : 0

OBJET : Mise en place d'un régime d'astreintes et de permanences à la Maison de l'Eau et de la Rivière

VU le Code Général de la Fonction Publique et notamment ses articles L.712-1 et L.714-4 ;

VU le décret n° 2015-415 du 14 avril 2015 relatif à l'indemnisation des astreintes et à la compensation ou à la rémunération des interventions aux ministères chargés du développement durable et du logement ;

VU le décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'Etat et dans la magistrature ;

VU le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale et notamment l'article 5 ;

VU le décret n° 2002-147 du 7 février 2002 relatif aux modalités de rémunération ou de compensation des astreintes et des interventions de certains personnels gérés par la direction générale de l'administration du ministère de l'Intérieur ;

VU le décret n° 2005-542 du 19 mai 2005 relatif aux modalités de la rémunération ou de la compensation des astreintes et des permanences dans la fonction publique territoriale ;

VU l'arrêté du 7 février 2002 fixant les taux des indemnités de permanence en application du décret n° 2002-147 du 7 février 2002 relatif aux modalités de rémunération ou de compensation des permanences au bénéfice de certains personnels gérés par la direction générale de l'administration du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté du 14 avril 2015 fixant les montants de l'indemnité d'astreinte et la rémunération horaire des interventions aux ministères chargés du développement durable et du logement ;

VU l'arrêté du 14 avril 2015 fixant les conditions de compensation horaire des heures supplémentaires aux ministères chargés du développement durable et du logement ;

VU l'arrêté du 14 avril 2015 fixant le taux de l'indemnité de permanence aux ministères chargés du développement durable et du logement ;

VU l'arrêté du 3 novembre 2015 fixant les taux des indemnités et les modalités de compensation des astreintes et des interventions des personnels affectés au ministère de l'Intérieur ;

VU la circulaire n° NOR/MCT/B/05/10009/C du 15 juillet 2005 du ministère de l'Intérieur relative à la mise en œuvre de la rémunération ou de la compensation des astreintes et des permanences des agents

territoriaux ;

VU la saisine du Comité social territorial en date du 12 juin 2025 ;

CONSIDERANT qu'il s'avère nécessaire d'organiser, dans l'intérêt du service, la mise en œuvre des astreintes et des permanences,

CONSIDERANT qu'il appartient à l'organe délibérant de déterminer les cas dans lesquels il est possible de recourir aux astreintes et permanences, les modalités de leur organisation et la liste des emplois concernés,

CONSIDÉRANT qu'une période d'astreinte s'entend comme une période pendant laquelle l'agent, sans être à la disposition permanente et immédiate de son employeur, a l'obligation de demeurer à son domicile ou à proximité afin d'être en mesure d'intervenir pour effectuer un travail au service de l'administration, la durée de cette intervention étant considérée comme un temps de travail effectif ainsi que, le cas échéant, le déplacement aller et retour sur le lieu de travail,

CONSIDERANT qu'il existe 3 types d'astreintes :

- L'astreinte d'exploitation : situation des agents tenus, pour les nécessités de service, de demeurer soit à leur domicile ou à proximité, afin d'être en mesure d'intervenir pour mener des actions préventives ou curatives sur les infrastructures (ex : surveillance du bon fonctionnement d'une station d'épuration, déneigement des routes, etc) ;
- L'astreinte de sécurité : situation des agents appelés à participer à un plan d'intervention dans le cas d'un besoin de renforcement en moyens humains faisant suite à un événement soudain ou imprévu (situation de pré-crise ou de crise) ;
- L'astreinte de décision : situation des personnels d'encadrement pouvant être joints directement par l'autorité territoriale en dehors des heures d'activité normales du service, afin d'arrêter les dispositions nécessaires.

CONSIDERANT que les agents relevant de la filière technique sont éligibles à ces 3 types d'astreintes ; que pour toutes les autres filières, les agents sont susceptibles d'assurer uniquement des astreintes de sécurité,

CONSIDERANT que la permanence correspond à l'obligation faite à un agent de se trouver sur son lieu de travail habituel, ou un lieu désigné par son chef de service, pour nécessité de service, une nuit, un samedi, un dimanche ou lors d'un jour férié,

Décision : Le Comité Syndical décide :

- de mettre en place le régime des astreintes et des permanences dans les conditions détaillées ci-dessous,
- d'autoriser l'autorité territoriale à prendre tout acte y afférent et à procéder aux attributions individuelles dans le respect de la réglementation en vigueur,
- d'inscrire au budget les crédits nécessaires au versement, le cas échéant, des indemnités d'astreinte et d'intervention,
- de préciser que les taux des indemnités seront revalorisés automatiquement, sans autre délibération, en fonction des revalorisations réglementaires qui pourraient intervenir,
- de charger l'autorité territoriale de veiller à la bonne exécution de cette délibération qui prend effet à partir du 1er juillet 2025.

Pour extrait conforme

La Présidente,



Nathalie MARAJO-GUTHMULLER

Modalités de mise en place d'un régime d'astreintes et de permanences :

Article 1er : les cas de recours à l'astreinte

Il est mis en place une astreinte de sécurité afin d'être en mesure d'intervenir en cas de déclenchement du système de secours lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte.

Article 2 : les modalités d'organisation de l'astreinte

| Cas d'astreinte mise en place au SYCOPARC | Période | Heure de début | Heure de fin | Moyens mis à disposition et autres obligations pesant sur l'agent |
|---|-------------------------------|----------------|-------------------------|---|
| Astreinte de sécurité lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte | Du 1er janvier au 31 décembre | 19h00 | 7h00 le lendemain matin | Savoir lire la commande de contrôle du système incendie, faire évacuer si besoin, armer et désarmer le dispositif |

Article 3 : les emplois concernés par l'astreinte

Pour l'astreinte de sécurité lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte :

1 agent - qu'il soit fonctionnaire (titulaire ou stagiaire) ou agent contractuel de droit public, relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques et occupant les fonctions de gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts à la Maison de l'Eau et de la Rivière.

Article 4 : les cas de recours à la permanence

En cas d'absence ou d'empêchement de l'agent occupant les fonctions de gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts à la Maison de l'Eau et de la Rivière, un système de permanence est instauré afin d'être en mesure d'intervenir en cas de déclenchement du système de secours lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte.

Article 5 : les modalités d'organisation de la permanence

| Cas d'astreinte mise en place au SYCOPARC | Période | Heure de début | Heure de fin | Moyens mis à disposition et autres obligations pesant sur l'agent |
|---|-------------------------------|----------------|-------------------------|---|
| Astreinte de sécurité lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte | Du 1er janvier au 31 décembre | 19h00 | 7h00 le lendemain matin | Savoir lire la commande de contrôle du système incendie, faire évacuer si besoin, armer et désarmer le dispositif |

Article 6 : les emplois concernés par la permanence

Pour la permanence lors des nuitées à la Maison de l'Eau et de la Rivière, à l'occasion des séjours et des locations de gîte :

1 agent par nuitée, qui pourra relever des cadres d'emploi :

Des animateurs territoriaux et occupant les fonctions d'animateur nature (qu'ils soient fonctionnaires titulaires ou stagiaires ou agents contractuels de droit public),

- Ou des attachés territoriaux et occupant les fonctions de coordinateur de la Maison de l'Eau et de la Rivière (qu'il soit fonctionnaire titulaire ou stagiaire ou agent contractuel de droit public),
- Ou des adjoints techniques et occupant les fonctions de gardien / agent polyvalent du bâtiment et des espaces verts à la Maison de l'Eau et de la Rivière (dans l'hypothèse où il n'occuperait pas le logement de service).

Article 7 : les modalités de rémunération ou de compensation des périodes d'astreinte et d'intervention

a) Les astreintes

Pour les agents de la filière technique, les périodes d'astreinte sont indemnisées par référence aux barèmes applicables aux services de l'Etat et ne peuvent pas donner lieu à un repos compensateur.

Pour les agents des autres filières, par décision de l'autorité territoriale, selon les nécessités de service, les périodes d'astreinte sont soit indemnisées, soit compensées par un repos selon les modalités en vigueur dans les services de l'Etat.

Les agents bénéficiant d'une concession de logement pour nécessité absolue de service ne peuvent prétendre au paiement de ces périodes d'astreinte.

1. - Pour les périodes d'intervention :

Pour les agents de catégories B et C, les périodes d'intervention sont prises en charge au titre du décret n° 2002-60 du 14 janvier 2002 relatif aux indemnités horaires pour travaux supplémentaires. L'indemnisation interviendra, à défaut de repos compensateur, sur décision de l'autorité territoriale.

Pour les agents de catégorie A, les périodes d'intervention sont indemnisées ou compensées en temps de repos au titre du décret n° 2015-415 du 14 avril 2015.

Il appartiendra à l'autorité territoriale de décider entre les deux modalités en fonction des nécessités de service.

a) Les permanences

Pour les agents de la filière technique, le montant de l'indemnité de permanence est fixé à trois fois celui de l'indemnité d'astreinte d'exploitation définie au 1° de l'article 2 de l'arrêté du 14.04.2015 et est applicable à tout agent titulaire, stagiaire ou non titulaire qui effectue une permanence.

Soit en pratique :

| | |
|---|----------|
| Nuit entre le lundi et le samedi inférieure à 10h | 25,80 € |
| Nuit entre le lundi et le samedi supérieure à 10h | 32,25 € |
| Samedi ou sur journée de récupération | 112,20 € |
| Dimanche ou jour férié | 139,65 € |

Une majoration de 50% s'applique lorsque l'agent est prévenu moins de 15 jours avant le début de la permanence.

Les périodes de permanence des agents de la filière technique ne peuvent pas donner lieu à un repos compensateur.

Pour les agents des autres filières, le montant de l'indemnité de permanence est fixé selon les modalités prévues à l'article 1 de l'arrêté du 07.02.2002.

Une récupération peut être accordée en contrepartie d'une permanence. Elle correspond au nombre d'heures de travail effectif majoré de 25%, selon les dispositions de l'article 2 de l'arrêté du 07.02.2002.

Il appartiendra à l'autorité territoriale de décider entre les deux modalités en fonction des nécessités de service.